เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ระเบียบอาคารชุด

นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

we condo

EKKAMAI - RAMINDRA

ภาคผนวก ข9 - 1

สารบัญ/Content

	หน้า/Page
ที่ 001/2558 การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง No. 001/2015 : Utilization of Unit, Residency, and Common Area	1-3
ที่ 002/2558 การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย No. 002/2015 : Unit Utilization for Rental	4-5
ที่ 003/2558 การออกเครื่องหมายอนุญาตจอดยานพาหนะ No. 003/2015 : Issuance of Car Parking Sticker	6-10
ที่ 004/2558 การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด No. 004/2015 : Unit Alteration or Unit Decoration	11-17
ที่ 005/2558 การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย No. 005/2015 : The Cleanliness and Garbage Disposal	18-19
ที่ 006/2558 ระเบียบการใช้ลิฟต์ No. 006/2015 : Elevator Usage	20-21
ที่ 007/2558 การใช้ห้องออกกำลังกาย No. 007/2015 : Fitness Room	22-23
ที่ 008/2558 การใช้สระว่ายน้ำ No. 008/2015 : Swimming Pool	24-25

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 001/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด การอยู่อาศัยและทรัพย์สินส่วนกลาง
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 001/2015 : Utilization of Unit, Residency, and Common Area

1. ภายใต้ระเบียบการพักอาศัยของอาคารชุด วี คอนโด
Under the Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
1.1 ผู้อยู่อาศัยร่วม หมายถึง เจ้าของห้องชุด บริวาร ผู้แทน และ ผู้ใช้สิทธิของเจ้าของร่วม
Resident shall mean the unit owners, followers, representatives and a person using the right of co-owners.
1.2 ฝ่ายจัดการฯ หมายถึงกลุ่มหรือคณะบุคคลที่เข้ามาดำเนินการดูแล และบริหารจัดการนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด อันได้แก่ ผู้จัดการอาคารชุด พนักงานหรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ประจำสำนักงานนิติอาคารชุด
The Management is a group or group of persons who supervise and manage We condo Juristic Person; e.g. Building Manager, Employees or other staffs of Condominium Juristic Person office.
1.3 บุคคลภายนอก หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่เจ้าของร่วมและฝ่ายจัดการฯ
The outsider shall mean a person who is neither the co-owner nor the management.
2. ผู้อยู่อาศัยร่วมจะต้องดูแลรักษาห้องชุด และทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนให้อยู่ในสภาพที่ดีเสมอและไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย และสร้างมลภาวะทุกชนิด ทั้งต่อส่วนตัวและส่วนรวม
The Resident must maintain personal unit and personal property to be in a good condition at all times and must not cause any harm and all kind of pollution to individual and public area.
3. ห้ามก่อสร้าง ติดตั้ง ดัดแปลง ต่อเติมแก้ไข หรือ เปลี่ยนแปลงแบบ / รูปแบบ ทางด้านสถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิม บริเวณด้านนอกที่ติด และไม่ติดกับทางเดินร่วมหรือผนังห้องชุดบริเวณระเบียงด้านหลัง
The alteration, installation, modification, extension or changing the plan / model on the existing architecture, the outside area which is attached to or is not attached to the common corridor or the wall of units at the back of balcony are prohibited.
4. ผู้อยู่อาศัยร่วมที่มีความประสงค์แก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด และระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุด ต้องส่งแปลนการแก้ไขรวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลาง รวมถึงรูปแบบและภาพลักษณ์โดยรวมของอาคารชุดก่อนดำเนินการแก้ไขตกแต่งภายในห้องชุด โดยการแก้ไขตกแต่งห้องชุดนั้นต้องไม่กระทบกระเทือนต่อโครงสร้างความมั่นคง หรือการป้องกันการเสียหายต่อตัวอาคาร และห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่ง และทิศทาง การเปิด-ปิด ของประตู ที่ติดกับทางเดินร่วม และหน้าต่างด้านหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากการดังกล่าวดังกล่าวต้องขออนุญาตต่อหน่วยงานราชการ ผู้อยู่อาศัยร่วมมีหน้าที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ
Any resident who wishes to modify or decorate the unit and the common utility system in the unit shall submit the plan of modification with related details; so that the Management shall consider an impact to the common area including the overall of design and image of the building prior to such decoration of unit. The decoration of unit shall not affect to the building structure, safety or damage protection to the building as well as not to change the material, color, size, position and swing direction of the door which is close to the common corridor and the window in the rear of unit. Furthermore, such decoration shall not violate the Condominium Act, and/or any relevant law; if so the resident shall submit for a permission to the related government office and is responsible to proceed to be in accordance to the law in all aspects.

ภาคผนวก ข9 - 2

5. ห้ามสกัด เจาะหรือดัดแปลงแก้ไข พื้น เพดานห้องชุด หรือแก้ไขผนังห้องชุด ด้านนอกที่ติดทางเดินร่วม ตลอดจนผนังของห้องชุดด้านที่ใช้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้เพื่อคงไว้ซึ่งความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารและความสวยงาม ด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุดฯ ทั้งหมด โดยส่วนรวม
Do not chisel, drill or modify the floor, ceiling of unit or modify the external unit wall adjacent to common corridor including the unit wall which is shared with other co-owners in order to maintain the strength of building structure and overall architecture appearance of building.
6. ห้ามตั้งที่วางของเท้า หรือ วัสดุอื่นใดอันเป็นการกีดขวางทางเดินร่วม และพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆ โดยเด็ดขาด
Do not place any shoe shelves or any object which may be an obstacle in the common corridor and common area.
7. ห้ามตากผ้าหรือแขวนสื่อผ้าหรือวางวัสดุหรือสิ่งของใดๆ ทาดบริเวณขอบระเบียงกันตก
Do not hang or dry any cloth or place any material or object on the balcony rail.
8. เงื่อนต่อไปนี้ห้ามดำเนินการ ภายในสถานที่สำหรับการพักอยู่อาศัยโดยเด็ดขาด
The following actions are strictly prohibited in the residency completely.
8.1 เปลี่ยนแปลงระบบเตือนภัย และระบบป้องกันอัคคีภัยของอาคาร
Any alteration to the fire alarm system and fire protection system of the building.
8.2 เลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุดฯ กรณีที่ได้รับการร้องเรียนจากผู้พักอาศัยไปยังฝ่ายบริหารจัดการอาคารชุด และได้มีการตรวจพบเจอมีโทษปรับ 1,000.-บาท/วัน จนกว่าจะนำสัตว์เลี้ยงนั้นออกไปจากอาคารชุด
Having a pet in unit or bringing any pet to the common area of building. In case of any complaint from the residents to the Management and the Management found such pet, there shall be a fine of 1,000 baht/day until the pet is removed from the building.
9. ห้ามใช้ แก๊ส และวัตถุไวไฟ หรือเตาถ่านในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ภายในห้องชุด
Do not use gas and flammable objects or wooden stove for preparing the food or beverage in the unit.
10. ห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงต่อเติมบนราวระเบียง
Do not construct, modify or extend to the balcony rail.
11. ห้ามติดตั้งประตูเหล็กลัดที่ติดกับทางเดินร่วม
Do not install any lattice work to the door adjacent to the common corridor.
12. ห้ามติดป้ายหรือแผ่นภาพโฆษณาบริเวณผนังภายนอกห้องชุด หรือระเบียงด้านนอกห้องชุด รวมทั้งบริเวณประตู -หน้าต่างด้านนอกของห้องชุด
Do not install any signage or advertisement on the external wall of unit or balcony including on the external door/window of unit.
13. ห้ามใช้ห้องชุดผิดวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด (หมวดที่ 1)
Do not misuse the objectives of unit which are stated in the Building Regulations of Condominium (Section 1).
14. เจ้าของห้องชุดหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด ต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการฯ เข้าตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือห้องชุดได้รับความเสียหาย หรือ มีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง
The unit owner or resident shall permit the Management staff to enter the unit for an inspection and repairing in case that any common property or unit are damaged or affected by the defective material or equipment within such units.
15. ห้ามบุคคลใดๆ เข้าไปในสถานที่ที่ทางนิติบุคคลฯ กำหนดไว้ เช่น ห้องปั๊มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องลิฟต์ พื้นที่กังเก็บน้ำอาคาร โดยมิได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เพื่อความปลอดภัย ของผู้อยู่อาศัย และความสงบเรียบร้อยของอาคารชุด
For the safety concern of residents, any person is not permitted to enter to the concern areas such as water pump room, electricity room, elevator room, water tank area without an approval from the Management.

16. นิติบุคคลอาคารชุดฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดฯ แห่งนี้
The Condominium Juristic Person reserves the right not to allow any person who is inappropriately grooming or behaving or violating the rules and regulations of condominium.
17. กรณีฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้
Any violation to mentioned rules and regulations, the Management reserves the right to proceed as follows:
17.1 ตักเตือนด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร
A verbally or written warning.
17.2 คิดเบี้ยปรับวันละ 200.-บาท (สองร้อยบาท) ถึง 5,000.-บาท (ห้าพันบาท) ตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ เห็นสมควรต่อครั้งที่ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบฯ
A fine amount of 200 baht to 5,000 baht/day shall be charged as Condominium Juristic Person deems appropriated to each violation.
17.3 กรณีไม่ชำระค่าปรับนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีสิทธิในการดำเนินการงดเว้นการให้บริการต่างๆ รวมทั้งการงดให้บริการสาธารณูปโภค และ/หรือการห้ามใช้ทรัพย์ส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดได้ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการฟ้องร้องตามกฎหมายต่อไป
In case of any failure to settle the fine, the Condominium Juristic Person has the right to suspend services including the utility services and/or to prohibit the usage of any or all of common property as deemed appropriated or taking a legal action.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 002/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 002/2015 : Unit Utilization for Rental

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ภายในอาคารฯนิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติ ดังนี้
For the orderliness and safety concern in the building, Condominium Juristic Person; therefore determines the rules and regulations to follow as follows:

1. เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เช่าพักอาศัย ตามสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดทุกประการ
The unit owner is responsible to pay the common expenses and personal expenses of tenants as the right and duty of the unit owner.
2. เจ้าของห้องชุดต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เช่าพักอาศัยแก่ฝ่ายจัดการฯ ดังนี้
The unit owner shall provide the information of tenants to the Management as follows:
2.1 แจ้งจำนวนผู้เข้าพักอาศัยภายในห้องชุด
The number of residents in the unit.
2.2 ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่าพักอาศัย และบริวารทุกคน
A copy of ID card and house registration of all tenants and followers.
2.3 ส่งสำเนาสัญญาเช่าห้องชุด ที่ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการเช่าห้องชุด
A copy of leasing agreement which is specified the beginning and ending of the leasing period.
2.4 แจ้งสถานที่พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉินของผู้ให้เช่า และผู้เช่าพักอาศัย
Address and telephone numbers of landlord and tenants which could be contacted in case of emergency.
2.5 แจ้งเรื่องระบุได้รับสิทธิ์ในการใช้สันทนาการหรือสิทธิที่จอดรถ (กรณีได้สิทธิ)
The right of recreation utilization or right of parking (in case of granted the right)
2.6 แจ้งให้ผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุดรวมถึงบริวารทุกคน ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ทุกประการ
Inform the tenants including every follower to strictly follow the rules and regulations of We condo Juristic Person Condominium.
กรณีผู้เช่าพักอาศัยเป็นบุคคลต่างด้าว ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติม จากข้อ 2.6 ดังนี้
In case of foreign tenants, an additional document from Article 2.6 is required as follows:
- ส่งสำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวหรือหนังสือเดินทาง และสำเนาใบสำคัญแสดงถิ่นที่อยู่ของผู้เช่าพักอาศัยและบริวารทุกคนที่อาศัยในห้องชุด

- A copy of alien ID card or passport and a copy of residence certificate of all tenants and followers in the unit.
2.7 ส่งสำเนาใบรับการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย ที่กองตรวจคนเข้าเมืองรับแจ้งเรียบร้อยแล้ว
A copy of notification of the residence where alien has stayed which is already submitted at the Immigration Department.
ผู้เช่าพักอาศัยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ทุกประการ
Tenants must strictly follow the rules and regulations of We condo Juristic Person Condominium in every respect.
3. หากผู้เช่าพักอาศัยภายในห้องชุด รวมถึงบริวาร ทำความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง ผู้เช่า และ/หรือเจ้าของห้องชุดต้องชดเชยความเสียหายตามราคาทรัพย์สินหรือราคาการซ่อมแซมที่จ่ายจริงทุกประการ หากผู้เช่าพักอาศัยหรือบริวารไม่ชดเชยความเสียหายดังกล่าว เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น
In case of any tenants or followers cause any damage to the common property, the tenant and/or unit owner is liable to the compensation on such damage as the actual occurred cost or repair expense. In case of tenant or follower do not compensate the damaged cost; the unit owner shall be responsible for all the occurred expenses without any condition.
4. กรณียกเลิกการเช่า เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ติดตามทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งเจ้าของห้องชุดได้ส่งมอบการครอบครองให้แก่ผู้เช่าในระหว่างการเช่าเพื่อส่งมอบคืนให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ให้ครบถ้วน กรณีเกิดการชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย เจ้าของห้องชุดต้องชดใช้ค่าความเสียหายทั้งหมดดังกล่าว ให้แก่ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามอัตราและระเบียบที่กำหนดไว้ รวมทั้งต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ค้างชำระให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ
In case of the leasing termination, the unit owner is liable to follow the property of Condominium Juristic Person which the unit owner delivered to be in possession of tenant during the leasing period in order to return to the Condominium Juristic Person. In case of lost or damage, the unit owner shall compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the stated rate and rules including the payment of common expenses and pending utility expenses to the Condominium Juristic Person.
5. กรณีผู้เช่าฝ่าฝืนระเบียบการพักอาศัย นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถงดการให้บริการ งดสาธารณูปโภคห้ามใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด กำหนดเบี้ยปรับมาตรการ รวมทั้งแจ้งความฟ้องร้องผู้เช่าให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
In case of any tenant violate the rules and regulations, the Condominium Juristic Person has the right to suspend the services, utility services or prohibit the usage of any or all of common property, determine the fine including take a legal action to the tenants to comply with the rules and regulations.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 003/2558 ว่าด้วยเรื่องการออกเครื่องหมายอนุญาตจอดยานพาหนะ
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 003/2015 : Issuance of Car Parking Sticker

ระเบียบการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะมีไว้เพื่อจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะของเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยเท่านั้น มิได้เป็นการรับฝากรถหรือทรัพย์สินใดๆ ทั้งสิ้น โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดระเบียบเพื่อใช้ปฏิบัติดังนี้
The rules and regulations of car parking are for arranging and facilitating the car parking usage of co-owners/residents only. It is not for depositing any car or property. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations as follows:

1. คำนิยาม
"Definition"
"ยานพาหนะ" ตามระเบียบการใช้พื้นที่จอดยานพาหนะนี้ หมายถึง รถยนต์ และรถจักรยานยนต์
"Vehicles" shall mean the cars and motorcycles.
"รถยนต์" หมายความว่า รถที่มีล้อตั้งแต่สามล้อ และเดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้าหรือพลังงานอื่น ยกเว้นรถที่เดินบนราง
"Car" shall mean a car with minimum of 3 wheels and is driven by engine, electricity or other kind of power, however, except the car on rail.
"รถจักรยานยนต์: หมายความว่า รถที่เดินด้วยกำลังเครื่องยนต์ กำลังไฟฟ้า หรือพลังงานอื่น และมีล้อไม่เกินสองล้อถ้ามีพ่วงข้างมีล้อเพิ่มอีกไม่เกินหนึ่งล้อ
"Motorcycle" shall mean a car which is driven by engine, electricity or other kind of power and has wheels not more than 2 and not more than 1 side wheel.
2. บุคคลที่มีสิทธิในการนำยานพาหนะเข้ามาจอดในอาคารจอดรถ จะต้องเป็นเจ้าของร่วม/พักอาศัยภายในอาคารชุดฯ นี้ และได้รับสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะเท่านั้น
Any person who has the right to park vehicles in the premise shall be co-owners/residents in the building and shall obtain parking stickers only.
3. นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้ใช้พื้นที่จอดยานพาหนะ ดังนี้
Juristic Person shall specify the usage of car parking as follows:

3.1 เจ้าของห้องชุดมีสิทธิ์ในการจอดยานพาหนะ ห้องสตูดิโอ, ห้องชุด 1 ห้องนอน จำนวน 1 คัน ห้องชุด 2 ห้องนอน จำนวน 2 คัน โดยเจ้าของห้องชุดต้องนำยานพาหนะไปจอดในบริเวณที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับยานพาหนะแต่ละประเภทตามที่กำหนด นิยามในข้อ 1. เท่านั้นโดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้
The co-owner receives permission to park vehicle for 1 car per studio room and 1 bedroom for 2 cars per 2 bedroom. The co-owner has to park vehicle in the parking area as provided by the condominium juristic person for each type of vehicle according to the above definition on no.1 only. The parking terms and conditions are as following.

3.1.1 ต้องชำระเงินมัดจำบัตรผ่านเข้าออกProximity ครั้งแรกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นเงิน 300บาท/คัน
Deposit must be paid for the First Proximity Card Access for car and motorcycle is 300 baht / car.

3.1.2 ต้องชำระค่าจอดรถล่วงหน้าเป็นรายเดือนให้กับนิติบุคคลฯสำหรับรถยนต์ติดเป็นรายเดือน เดือนละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) กรณีห้องชุดได้รับยกเว้นค่าจอดรถรายเดือนในปีแรกหลังโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด กำหนดสิ้นสุดณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2559
Advance monthly payment for parking must be made to the condominium juristic person that costs 300 baht per month (three hundred baht). The units are exempted from monthly parking fee for the first year after the ownership transfer by 31st July 2016.

3.1.3 ต้องชำระค่าจอดรถภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุดฯมิฉะนั้นทางนิติฯขอระงับการใช้สิทธิ์การจอดรถยนต์ของท่าน
Parking fee must be paid by the due date on the invoice of the condominium juristic person. Otherwise, your parking permission will be suspended.

3.2 ช่องจอดรถยนต์บริเวณภายในตัวอาคาร กำหนดให้เป็นที่จอดรถยนต์สำหรับท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย ที่มีสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะเท่านั้น
The parking space within the building is arranged for the car parking of co-owners/residents who obtain parking stickers only.

3.3 บริเวณลานจอดยานพาหนะกลางแจ้ง กำหนดให้เป็นที่จอดรถยนต์ และ/หรือ ยานพาหนะของผู้มาติดต่อ
The outdoor parking space is arranged for the car parking and/or vehicle of visitors.

4. การติดแผ่นป้ายสติ๊กเกอร์อนุญาตเข้า - ออก และอนุญาตจอดรถในอาคารจอดรถ ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ออกให้จะต้องติดที่บริเวณกระจกหน้ารถด้านขวามือของคนขับ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
The parking sticker of entry-exit and of parking permission which the Management has issued shall be placed on the front mirror on the Right hand-side of the driver in order to be convenient for an inspection of security guards.

5. ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออก ในอาคารต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบริเวณหน้าทางเข้าที่จอดรถของอาคารตามค่าป้ายบอกความสูงเข้าภายในพื้นที่ลานจอดรถของอาคาร คือ 2.10 เมตร
Only vehicles within 2.10 meter height can enter and exit the building which is specified on the height sign of the car parking entrance.

6. ผู้นำยานพาหนะเข้ามาจอดบริเวณพื้นที่จอดยานพาหนะ ต้องปฏิบัติดังนี้
Any person who brings vehicles to park in the premise must comply as follows:

6.1 ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
Follow the traffic signs strictly.

6.2 จอดรถให้ตรงตามช่องจอด หรือตรงตามเครื่องหมายสัญลักษณ์ที่จัดเตรียมไว้ และจอดติดแนวสันล้อล้านใน
Park the vehicle in the designated space or provided signs and park close to the wheel stopper.

6.3 ห้ามจอดรถกีดขวาง หรือเป็นอุปสรรคต่อการจอด หรือการผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะคันอื่น
Do not park vehicle obstructively to park or entry-exit of other vehicles.

6.4 ห้ามนำวัตถุไวไฟ วัตถุระเบิด อาวุธ หรือวัตถุอันตรายอื่นๆ และสิ่งผิดกฎหมายเก็บไว้ในยานพาหนะ
Inflammable objects, dynamite, weapon, hazardous substance and illegal objects are prohibited to keep inside the vehicles.

6.5 ห้ามติดเครื่องยานพาหนะทิ้งไว้ในพื้นที่จอดยานพาหนะ
Do not leave the vehicle engine running in the parking area.

6.6 ห้ามซ่อม และ/หรือดัดแต่งยานพาหนะ และนำสิ่งของวางไว้บนพื้นที่จอดยานพาหนะ
Do not repair and/or modify vehicle and place any object in the parking area.

6.7 ห้ามทำเครื่องหมายสัญลักษณ์ หรือวางสิ่งกีดขวางเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของในช่องจอดยานพาหนะของอาคารฯ
Do not mark any sign or place any obstacle objects in order to indicate an ownership to the parking space.

6.8 ห้ามจอดยานพาหนะที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าหนึ่งช่องจอดโดยเด็ดขาด เช่น รถบรรทุก รถโดยสารประจำทางทุกชนิด
Do not park any vehicle which is larger than one parking space such as truck, all kind of bus.

6.9 ห้ามล้างยานพาหนะบริเวณที่จอดยานพาหนะ หากมีความจำเป็นอนุญาตให้ใช้ผ้าชุบน้ำหมาดเช็ดเท่านั้น และจะต้องไม่ทำให้พื้นลานจอดมีน้ำขัง
Do not wash the vehicle in the parking area, in case of necessary, the wet cloth is allowed to use only and must not cause the parking area floor to be wet.

6.10 ห้ามเล่นการพนันทุกประเภท รวมถึงการเสพยาเสพติดทุกชนิด หรือกระทำการใด อันผิดกฎหมาย ในบริเวณลานจอดยานพาหนะของอาคารโดยเด็ดขาด
Do not play any kind of gamble including use all kind of drugs or any illegal conduct in the parking area of the premise at all.

7. หัวมเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยที่มีสิทธิ์ถือครองสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะภายในอาคารชุดฯ ทำการจำหน่าย โอนสิทธิ์ให้ยืม หรือกระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือได้รับประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการมีสิทธิ์ถือครองสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ หรือด้วยประการใดๆ ในพื้นที่จอดรถของอาคารชุดฯ กรณีฝ่าฝืนไม่ว่าโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ฝ่ายจัดการฯ จะทำการเรียบเทียบปรับเป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท หรือตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร
The co-owners/residents who have the right to obtain the parking sticker in building are prohibited to sell, lend the right or any action in order to benefit others or receive any kind of benefit directly or indirectly from such parking sticker possession or any other case. In case of violation whether by intentionally or negligently, the Management shall apply a fine amount of 2,000 baht or as the Management deems appropriate.

8. กรณีที่มีการจอดรถซ้อนคัน และดึงเบรกมือไว้ หรือจอดกีดขวางการจราจรของอาคารฯ และฝ่ายจัดการฯ ไม่สามารถติดต่อเจ้าของรถเพื่อเคลื่อนย้ายรถได้ หรือในกรณีที่เจ้าของรถไม่สามารถเคลื่อนย้ายรถไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ฝ่ายจัดการฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายรถ โดยวิธีการใดๆ ก็ได้ตามที่ฝ่ายจัดการฯ เห็นสมควร โดยเจ้าของรถจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือสูญหายใดๆ จากนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือฝ่ายจัดการฯ แต่อย่างใด
In case of overlap parking and handbrake is drawn or the parking may be an obstruction to the traffic, and the Management is unable to contact the car owner in order to move the car or in case the car owner is unable move the car by whatsoever reasons, the Management reserves the right to move the car by any method as the

Management deems appropriate. And the car owner shall not claim for any damage or any loss from the Condominium Juristic Person or the Management.

9. กรณีสติ๊กเกอร์จอดรถสูญหาย เจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยจะต้องนำใบแจ้งความมาแสดงเพื่อขอทำสติ๊กเกอร์จอดรถใหม่ และ เสียค่าธรรมเนียมการออกสติ๊กเกอร์จอดรถใหม่ในอัตรา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
In case of a loss of parking sticker, the co-owners/residents shall submit the police notice for the new parking sticker issuance and shall pay the new parking sticker issuance fee of 500 baht (Five Hundred Baht).

10. กรณีมีการปลอมแปลงสติ๊กเกอร์จอดรถ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับการใช้พื้นที่จอดรถของอาคารโดยทันที และจะดำเนินคดีทางอาญาพร้อมทั้งปรับเป็นเงิน 20 เท่าของค่าบริการสูงสุด และสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมาย
In case of any forged parking sticker, Condominium Juristic Person shall suspend the parking services immediately and shall prosecute a criminal case including applying a fine of 20 times of maximum service fee and reserves the right to precede a legal action.

11. การอนุญาตให้นำรถผ่านเข้า-ออกและจอดตามระเบียบนี้ ไม่ถือเป็นการรับฝากรถหรือทรัพย์สินใดๆ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายหรือสูญหายของรถหรือทรัพย์สินภายในรถ ตลอดจนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นทุกกรณีของการเข้าใช้พื้นที่จอดรถในอาคารชุดฯ แห่งนี้
A permission to bring a vehicle in-out and parking according to these regulations shall not deem that is a deposit of car or any property. Condominium Juristic person is not liable for any damage or loss of the car or property inside the car including any accident which may arise during the car parking usage in the building.

12. สติ๊กเกอร์จอดรถเป็นทรัพย์สินของนิติบุคคลอาคารชุดฯ เมื่อเจ้าของร่วมหมดสภาพการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในห้องชุดให้ถือว่าสติ๊กเกอร์จอดรถสิ้นสภาพไปตามสิทธิ์นั้นเช่นกัน และเจ้าของร่วมจะต้องนำสติ๊กเกอร์จอดรถมาคืนให้แก่นิติบุคคลฯ
The parking sticker is a property of Condominium Juristic Person. When any co-owner is no longer an owner of the unit, such sticker shall be expired as well and a co-owner shall return such parking sticker to Condominium Juristic Person.

13. ยานพาหนะที่ไม่มีสติ๊กเกอร์และผู้มาติดต่อต้องรับบัตรจอดยานพาหนะจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และเสียค่าบริการจอดยานพาหนะดังนี้
Any vehicle without parking sticker and visitor shall receive a parking ticket from the security guard and pay the parking fee as follows:

13.1 ไม่มีการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ คิดค่าบริการจอดรถอัตราชั่วโมงละ 50 บาทต่อคัน
No stamp of Condominium Juristic Person, the parking fee is 50 baht/hour/car.

13.2 ได้รับการประทับตรานิติบุคคลอาคารชุดฯ 4 ชั่วโมงแรกฟรี ชั่วโมงต่อไป คิดค่าบริการจอดเหมาจ่ายในอัตรา 50 บาท/คัน/ชั่วโมง
A stamp of Condominium Juristic Person will receive 4 hours free of charge parking fee and the next hour is charged 50 baht/car/hour.

13.3 กรณีมีญาติมาติดต่อ ให้แจ้งทะเบียนกับทางฝ่ายจัดการฯ เพื่อออกสติ๊กเกอร์จอดรถชั่วคราวให้โดยจะกำหนดสิทธิ์ให้จอดฟรีได้ 4 ครั้ง/เดือน/ห้องชุด

In case of any relative visiting, the co-owners or resident shall register with the Management in order to issue a temporary parking sticker by granting the right to park for free of charge for 4 times/month/unit.

14. กรณีบัตรจอดยานพาหนะ สำหรับผู้มาติดต่อสูญหาย ต้องแจ้งเหตุและนำหลักฐานการลงบันทึกยานพาหนะมาแสดง และกรอกแบบฟอร์ม การนำยานพาหนะออกจากอาคารชุดฯ พร้อมทั้งต้องชำระค่าปรับบัตรจอดยานพาหนะสูญหาย เป็นเงินจำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อใบรวมค่าบริการจอดยานพาหนะ (ถ้ามี)
In case there is a loss of parking ticket of visitor, a visitor shall notify, present the vehicle possession document and fill out the form in order to bring out the vehicle from the building. A fine shall be paid for a loss of parking sticker amount of 200 baht (Two Hundred Baht) per ticket including the parking fee (if any).

15. ผู้ฝ่าฝืนหรือขัดต่อระเบียบนี้มีบทลงโทษตามลำดับดังนี้
The violators to the rules and regulations shall be punished as follows:

15.1 ตักเตือนด้วยวาจา
Verbal warning.

15.2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
Written warning.

15.3 ปรับเป็นเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งที่มีการฝ่าฝืนต่อระเบียบนี้ เว้นแต่การฝ่าฝืนระเบียบข้อใดข้อหนึ่งที่มีการกำหนดค่าปรับไว้เป็นการเฉพาะแล้วให้ใช้บังคับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดไว้ชัดแจ้งในแต่ละกรณีเป็นการเฉพาะ
A fine of 500 baht (Five Hundred Baht) per time of violation to these regulations. Unless a violation to one of these regulations has specified a fine rate exclusively which shall be enforced according to the specified fine rate in each case specially.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก 09 - 5

ภาคผนวก 09 - 6

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 004/2558 ว่าด้วยเรื่อง การเข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 004/2015 : Unit Alteration or Unit Decoration

1. ระเบียบนี้ใช้บังคับแก่ผู้ซื้อ เจ้าของห้องชุด, ผู้แทน, ผู้รับจ้าง, คนงาน หรือบุคคลใดๆ ก็ตามที่เข้าไปภายใน หรือ ขอบเขตของอาคารชุด
These rules and regulations shall govern the buyers, the unit owners, representatives, employees, workers or any person who is entering in the building.
2. บุคคลตามข้อ 1. ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และจะปฏิเสธไม่ทราบระเบียบต่างๆ ของอาคารมิได้
The individuals as indicated in article 1 shall follow the rules and regulations strictly and shall not disclaim of no acknowledgement of such rules and regulations.
3. การเข้าตกแต่งห้องชุด เจ้าของห้องชุด และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของห้องชุดจะต้องยื่นแบบแปลนการตกแต่งจำนวน 2 ชุด ล่วงให้ ฝ่ายจัดการฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน เพื่อตรวจสอบว่าการตกแต่งดังกล่าวมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคงของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ้าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดหรือไม่ หากฝ่ายจัดการฯ เห็นว่าในการดำเนินการดังกล่าวมีผลกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคงของอาคารชุด และ/หรือทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุด และ/หรือฝ่าฝืนต่อระเบียบ และ/หรือข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิกำหนดเงื่อนไข และวิธีการให้เจ้าของห้องชุดดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแปลนการตกแต่งเพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาอีกครั้งอย่างไรก็ตาม การดำเนินการใดๆ ในการตกแต่งห้องชุด หากต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการ เจ้าของห้องชุดจะต้องกระทำการภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนการเข้าดำเนินการ
An alteration or decoration of unit, the co-owners and/or assigned person from the co-owners shall submit 2 copies of alteration plan to the Management in advance of at least 15 days in order to examine whether such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person. If the Management considers that such alteration has an impact to the structure of building and/or common property of building and/or violation to any rules and/or any regulations of Condominium Juristic Person, the Condominium Juristic Person has an authority to determine conditions and procedures to the co-owners to proceed or revise the alteration plan for the Management to reconsider once again. However, if there is any part in alteration plan which is required permission from the government office, the co-owners shall proceed under the relevant law accurately prior to preceding an alteration of unit.
4. การเข้าไปตกแต่งในห้องชุดจะต้องดำเนินการตามแบบที่ได้รับอนุมัติ จากฝ่ายจัดการฯ เท่านั้น และฝ่ายจัดการฯ สามารถเข้าไปตรวจสอบการทำงานได้ตลอดเวลา
An alteration of unit shall be proceeding according to the approved plans and conditions from the Management only. And the Management shall be able to inspect the work at all time.

5. เจ้าของห้องชุด และ/หรือ ผู้แทน และ/หรือ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการยื่นคำขอต่อฝ่ายจัดการฯ ในการเข้าพื้นที่อาคารชุดพร้อมทั้งแจ้งรายชื่อ และนำส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลผู้ที่จะเข้ามาดำเนินการต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุดให้ฝ่ายจัดการฯ ล่วงหน้าก่อนเข้ามาทำงานต่อเติม ตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะต้องแจ้งรายละเอียด ดังนี้
The co-owners and/or representatives and/or employees shall submit an application to enter the building to the Management including informing the names and sending copies of ID cards of all persons who carry out an alteration in the unit in advance prior to the beginning of alteration work. Details to be informed as follows:
   5.1 ชื่อเจ้าของห้องและเลขที่ห้องชุด
   Name of unit owners and unit number.
   5.2 ระบุชนิด และประเภทงาน
   Specify the kind and type of work.
   5.3 ระยะเวลาจะเข้าการทำงานตกแต่ง
   Duration of alteration plan.
   5.4 ชื่อผู้ควบคุมงานพร้อมบัตรประชาชน
   Name of supervisor and a copy of ID Card.
   5.5 ชื่อผู้เข้าไปทำงาน (รายบุคคล) พร้อมบัตรประชาชน (หากไม่มี ให้นำรูปถ่าย พร้อมหนังสือรับรองจากเจ้าของห้องชุด หรือผู้ควบคุมงานไว้เป็นหลักฐาน)
   Name of workers (each person) and copies of ID Cards (if none, photos with certification letters from unit owners or supervisor shall be used as evidences)
   5.6 ต้องแจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน รวมทั้งที่อยู่ของผู้รับเหมา
   Contact numbers in case of emergency shall be given including the address of such contractor.
   5.7 หนังสือขอนุญาตยินยอมจากเจ้าของห้องชุด
   Letter of consent from unit owner.
6. ต้องวางเงินค้ำประกันความเสียหายและค้ำประกันการฝ่าฝืนระเบียบล่วงหน้า 3 วัน ก่อนดำเนินการเข้าตกแต่งห้องชุดแต่ละครั้ง ในอัตราวางเงินค้ำประกัน 20,000.- บาท/ห้องชุด (สองหมื่นบาทถ้วน)
A security deposit for damage and violation to the rules and regulations shall be paid 3 days in advance of the beginning of work in each time, the rate of security deposit is 20,000.- baht/Unit (twenty thousand baht only)
ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินบุคคลอื่นโดยฝ่ายจัดการฯ จะคืนเงินค้ำประกันดังกล่าวให้เมื่อทำการตกแต่งแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบว่าไม่มีความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆ ไม่ว่าจะของนิติบุคคลอาคารชุด และ/หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ก็ตาม โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะคืนเงินค้ำประกันโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่บุคคลผู้วางเงินค้ำประกันภายใน 30 วัน หลังจากวันที่ฝ่ายจัดการฯ ได้ตรวจสอบเรื่องเสร็จสิ้นแต่หากการทำงานดังกล่าว ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง หรือ ทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ฝ่ายจัดการฯ มีอำนาจพิจารณาหักหรือริบเงินค้ำประกันดังกล่าว เพื่อชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงหากความเสียหายเกินกว่าวงเงินที่วางค้ำประกันไว้ เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตามจำนวนค่าเสียหายที่เกิดขึ้นหากมีการขอดำเนินการรีกในคราวต่อไปจะต้องวางเงินค้ำประกันเพิ่มจากเดิมอีก 3 เท่าของอัตราเงินค้ำประกันที่กำหนดไว้ข้างต้น หรือตามจำนวนที่ฝ่ายจัดการฯ พิจารณาตามความเหมาะสมในการทำงานตกแต่งต่อเติมในแต่ละคราว

Anyhow, in order to protect any damage which may be occurred to the common property or property of others, the Management shall return such security deposit once the alteration work is completed and has been inspected that no damage to any property of either Condominium Juristic Person and/or any individual. The Condominium Juristic Person shall return such security deposit without any interest to a person who has paid a deposit within 30 days after the day that the Management has completed an inspection. However, if the alteration work causes any damage to the common property or property of any individual, the Management has an authority to deduct or withhold such deposit in order to compensate the actual damage cost. In case, the damage cost is higher than a security deposit amount, the unit owner shall be responsible of the balance cost. In case there is any alteration proposal in the future, the security deposit shall be 3 times higher than specified security deposit above or in an amount that the Management deems appropriate of each alteration.

6. ทุกวันก่อนเข้าทำงาน ผู้ควบคุมงานต้องแจ้งรายชื่อให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการฯ ตรวจเช็ค ผู้เข้าไปทำงานทุกวัน (ผู้เข้าทำงานต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่อตรงกับที่ลงทะเบียนไว้ และจะใช้ชื่อ ทดแทนกันไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องเสนอชื่อใหม่ตามข้อ 5.4 และ 5.5 อีกครั้ง เพื่อให้ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตก่อนเข้าพื้นที่)
The supervisor must inform the names of worker to the Management for an inspection prior to starting to work every day (The workers shall be the same person with the registered names and cannot be replaced, in case of changing the name, the new name shall be submitted according to Article 5.4 and 5.5 again for the Management's permission before entering the building)
7. ขณะทำงานต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา และผู้รับเหมาต้องติดบัตรไว้บริเวณหน้าอกเสื้อเพื่อให้ตรวจสอบได้ เมื่อออกจากอาคารต้องแลกบัตรคืนหมดทุกคน ตามรายชื่อที่แสดงตอนเข้ามาทำงาน
The supervisor shall be supervised at all the working time and the contractor shall attach a contractor badge on the chest to be visible for an inspection. Once exiting the building, the badges of all presented names when entering the building shall be returned.
8. วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลาทำงาน 09.00 น. ถึง 17:00 น. สำหรับวันเสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นิติบุคคลอาคารชุด ของการอนุญาตให้เข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในห้องชุด
The working time is on Monday to Friday from 09.00 – 17.00. The Management does not allow any alteration work on Saturday, Sunday, and public holiday.
9. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสัมภาระ เข้า - ออก จะต้องทำรายการยื่นต่อเจ้าหน้าที่ รักษาความความปลอดภัยทุกครั้ง โดยมีผู้จัดการอาคารฯ เป็นผู้อนุมัติ (แบบฟอร์มขอได้ที่ฝ่ายจัดการฯ) ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลา หากมีพฤติกรรมน่าสงสัย หรือเกิดทรัพย์สินสูญหายในอาคาร
The carriage of materials, tools and packages for entry-exit shall be listed and submitted a form to the security guards every time for an approval from Building Manager. (The form can be obtained at the Management) However, the Management reserves the right to carry out a search at all time if there is any suspicious or any loss of property event in the building.

10. ห้ามนำวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดมาวาง หรือเก็บไว้ ณ พื้นที่ส่วนกลางของอาคาร โดยเด็ดขาด ยกเว้น ในที่ๆ ฝ่ายจัดการฯ อนุญาตเป็นคราวๆ ไป
Do not place or store all kind of materials in the common area of building except the area that the Management may permit at each time.
11. ห้ามวางวัสดุสิ่งของอุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิด เพื่อพักรอขนถ่ายในพื้นที่จอดรถ ยกเว้นในบริเวณและเวลาที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้ให้ และจะพักรอขนถ่ายได้เฉพาะช่วงเวลาที่อนุญาตเท่านั้น
Do not place all kind of materials for loading in the car parking area except the area and period that the Management allows and can only load during the permitted period only.
12. ห้ามขนย้ายไม้หรือวัสดุที่มีขนาดยาวมากเกินขนาด ขึ้น-ลงลิฟท์ และบันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องตัดให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการขูดรีดผนังและกระทบกระแทกหลอดไฟ และทรัพย์สินส่วนกลางอื่นๆ
Do not carriage wooden or any object which is too long by the elevator and stairs and common area. These objects shall be cut or trimmed down to be able to carriage in order to prevent any scratch on the wall or damage to the light bulbs or common properties.
13. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บรอไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ แอลกอฮอล์ เมื่อเสิกจากการปฏิบัติงานให้นำกลับไปด้วยทุกครั้งทุกวัน
Do not store any inflammable material in the building such as petrol, thinner, alcohol at all and if any, these shall be removed from building after finishing work every time and every day.
14. ห้ามทิ้งเศษขยะ หรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิด ลงในท่อระบายน้ำ ชักโครก อ่างล้างหน้า และทางหน้าต่าง หรือบริเวณชั้นนอกตัวอาคาร แต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะหรือ ห่อพลาสติกให้มิดชิด นำกลับไปทิ้งทุกวัน ซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับเหมา
Do not dump any garbage or construction materials to the drainage pipe, flush toilet, sink and through windows or the outdoor of building. The contractor shall collect or pack in plastic bag and remove from building daily which is a duty of such contractor.
15. ระหว่างปฏิบัติงาน ต้องรักษาความสะอาดทางเดินร่วม,พื้นที่ส่วนกลางและปิดประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินร่วม ให้เรียบร้อยทุกครั้ง หากมีฝนตกหรือพายุต้องปิดประตู และหน้าต่างทุกบานทันที
The cleanliness of common corridor, common area and closing the unit door which is adjacent to the common corridor shall be maintained during the work. In case of raining or storm, every doors and windows shall be closed immediately.
16. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่างและประตูทุกบานอย่างมิดชิด และเรียบร้อยทุกครั้ง
After finishing the work, all windows and doors shall be closed every day.
17. การเข้ามาทำงานให้เป็นเวลา 9.00 น.-17.00 น. เท่านั้น ถ้ามีความจำเป็นจะต้องทำเกินกว่าเวลาที่กำหนด ต้องขออนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ เพื่อขออนุมัติตามความเหมาะสม ในกรณีที่จำเป็นและภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดเท่านั้น
The working time is from 09.00 – 17.00 only. In case of there is necessity to work overtime, the contractor shall ask for a permission from the Management. The Management shall approve as deemed appropriate in case of necessary and under the determined conditions only.
18. ห้ามคนงานพักอาศัยในอาคารชุดไม่ว่าในเวลาใดๆ ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนด และได้รับอนุญาตเท่านั้น
The workers are not allowed to reside in the unit at all time, except during the specified working time and must have been permitted only.
19. ให้คนงานของผู้รับเหมาใช้ห้องน้ำภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือระหว่างพัก ห้ามดื่มสุรา, เล่นการพนัน , ส่งเสียงดัง หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น

The workers of contractor shall use the toilet inside the alteration unit only. During the working time or break time, do not drink any alcohol, play gamble, being noisy or play all kind of sport in the building and shall stay inside the alteration unit at all time.

20. ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อโครงสร้าง ระบบประปา , ไฟฟ้า, ความมั่นคง , ระบบการป้องกันความเสียหายของอาคาร รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด
Do not engage in conduct likely to cause an impact to the structure, water system, electricity, security, damage protection of building including the architecture appearance of building at all.

21. ห้ามผู้รับเหมาตกแต่งใช้กระแสไฟฟ้า และน้ำประปา จากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากฝ่ายจัดการฯ ก่อน ซึ่งจะต้อง เสียค่าใช้จ่ายตามที่ทางอาคารฯ กำหนด
The contractor is not allowed to use the electricity and water supply in common area. The contractor may use such supplies from the alteration unit only. Except the contractor is allowed from the Management and shall pay expenses to building as specified.

22. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ตากผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือเฉลียงด้านนอก
Do not hang, dry any clothes or place any object on the balcony or outside terrace.

23. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารทุกที่ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วม บันไดหนีไฟ โดยเด็ดขาด
Do not smoke cigarette in any area of building neither inside the unit, common corridor, fire escape at all.

24. ห้ามต่อเติมสิ่งใดๆลุกล้ำ หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งการเปลี่ยนแปลง ความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม โดยเด็ดขาด
Do not install any object intruding into the common area including changing the architecture appearance at all.

25. ในกรณีที่เกิดความเสียหายมาจากตกแต่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบ ฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการเรียกเก็บ หรือหักเงินค้ำประกันทันที ตามระเบียบ หรือดำเนินการตามที่เห็นสมควร
In case of any damage from the alteration arise or violation to the rules and regulations, the Management shall collect or deduct the security deposit immediately according to the regulations or to proceed as deemed

26. ขณะตกแต่งและหลังจากการตกแต่งแล้วเสร็จ ผู้รับเหมาจะต้องทำความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุ ขึ้น-ลง ให้สะอาดเรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมาจะย้ายออกจากหน้างานจะต้องแจ้งให้ทางฝ่ายจัดการฯ ทราบ เพื่อตรวจเช็คความเรียบร้อย
During the alteration work and after the completion, the contractor shall clean inside and outside of unit such as lift lobby, common corridor and stairs which is used for carriage. And the contractor shall notify the Management prior to leaving the building for the orderliness inspection.

27. ต้องนำถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งานขนาดไม่ต่ำกว่า 10 ปอนด์มาประจำไว้ภายในห้องชุด ตั้งแต่เริ่มงานตกแต่งภายในอย่างน้อยห้องชุดละ 1 ถัง จนกระทั่งงานแล้วเสร็จ
The ready to use fire extinguisher and size of not less than 10 pound shall be brought to use in the unit at least 1 tank/unit from the beginning of alteration work.

28. การใช้ลิฟต์ขนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุด จะใช้ได้เฉพาะลิฟต์ขนของในช่วงเวลารับจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึงเวลา17.00 น.เท่านั้น (ห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)ค่าใช้ลิฟต์ขนของ ในอัตราวงเงิน1,000.- บาท/เดือน(หนึ่งพันบาทถ้วน) ชำระล่วงหน้าก่อนตกแต่ง
The use of freight elevator for carrying the decoration materials in the unit shall be made on Monday to Friday from 09.00 – 17.00 hrs. only (Do not use it on Saturday, Sunday, and public holidays). The use of freight elevator's fee is 1,000 baht/month (one thousand baht) which an advance payment must be made before decoration.

29. ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ทางฝ่ายจัดการฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามลำดับหรือแล้วแต่พิจารณาตามความรุนแรงของเหตุไว้ ดังนี้
In case of any violation to these rules and regulations, the management has specified the penalty provision respectively or depends on the seriousness of the event as follows:

30.1 เตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.

30.2 กรณีมีการฝ่าฝืนระเบียบเกี่ยวกับเอกสารหรือบัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุด ปรับจบบัตละ 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation involved with the document or badge which is issued by Condominium Juristic Person shall be 500 baht/badge (Five Hundred Baht).

30.3 กรณีมีปฏิบัติการละเมิด และ/หรือฝ่าฝืนระเบียบ ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation in any conduct and/or regulations shall be not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)

30.4 กรณีละเมิดข้อห้ามการสูบบุหรี่ในอาคาร ปรับครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000 บาท (ห้าพันบาท)
A fine of violation in smoking in the building shall be not less than 5,000 baht/time (Five Thousand Baht)

30.5 กรณีมีการฝ่าฝืนซ้ำซึ่งหรือก่อความรุนแรง อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลใด ๆ ให้ระงับการตกแต่งและให้ออกจากอาคารและดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี
In case of repeated violations or any danger to lift and property of any individual, the alteration work shall be terminated and the contractor to be removed from the building immediately as well as precede a legal action in each case.

30. ในกรณีที่มีการปรับระหว่างการตกแต่ง จนมีผลให้วงเงินค้ำประกันลดต่ำกว่าครึ่งหนึ่งของวงเงินค้ำประกันผู้รับเหมาหรือเจ้าของห้องชุด จะต้องวางเงินเพิ่มให้เต็มวงเงินเดิมภายใน 3 วัน
In case of the total fine amount during the alteration is reducing the current security deposit amount to be less than half of initial security deposit amount, the contractor or unit owner shall deposit the additional money to be an initial amount within 3 days.

31. ระเบียบนี้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทาง และหลักปฏิบัติในการรักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันซึ่งชีวิตและทรัพย์สินอันอาจจะเกิดความเสียหายขึ้นได้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยประมาทหรือเจตนา จึงใคร่ขอความร่วมมือ และทำความเข้าใจในการถือปฏิบัติร่วมกันโดยเคร่งครัด
These rules and regulation are specified as the guideline and principles to maintain an orderliness and to protect the life and property which may be damaged whether by intentionally or by negligently, it is necessary for the cooperation and understanding to comply these rules and regulations strictly.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 005/2558 ว่าด้วยเรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 005/2015 : The Cleanliness and Garbage Disposal

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงาม และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุดฯ อันจะยังประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากทุกท่าน เกี่ยวกับการรักษาความสะอาด โดยปฏิบัติ ดังนี้
For a good sanitary and environment, and to maintain the orderliness of building which will enable the peacefulness of residency, it is important to receive cooperation from all co-owners/resident regarding the cleanliness as follows:

1. ให้บรรจุขยะเปียก ขยะแห้งใส่ถุง หรือภาชนะที่เหมาะสม พร้อมรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วนขยะมีพิษและอันตราย ให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถัง เรียบร้อยแล้ว ให้ปิดฝาทุกครั้ง
Please store the wet garbage, dry garbage into a bag or appropriate container as well as sealing the bag tightly. The toxic garbage must be stored in a protected container. When dispose the garbage into a bin, it is important to always close the bin cover.
2. เจ้าของห้องชุดจะต้องแยกทิ้งขยะมูลฝอยตามประเภทขยะและชนิดของขยะมูลฝอย ณ สถานที่และภาชนะแยกประเภทขยะมูลฝอยที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด
The unit owners shall separately dispose the garbage by the type and kind of garbage into a place and each type of bin that is designated.
3. พนักงานดูแลทำความสะอาดจะนำขยะตามชั้นต่างๆ ไปทิ้งยังห้องพักขยะชั้นล่างทุกวัน โดยจัดเก็บวันละ 1 ครั้งเท่านั้น ช่วงเวลา 15.00 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้
The cleaning personnel shall collect the garbage from each floor to dispose at the garbage room on downstairs daily. The garbage collection is once a day at 15.00 hrs. or as deemed appropriate.
4. ผู้อยู่อาศัยร่วมจะต้องไม่กวาดเศษผง หรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้าห้องชุด หรือบริเวณส่วนกลางทั้งหมดของอาคารชุด และหากฝ่าฝืนจะคิดค่าธรรมเนียมบริการจัดเก็บ และทำความสะอาดในจำนวนเงินครั้งละ 500 บาท
The residents shall not sweep any dust or dispose any garbage onto the common corridor or common area in the building. If there is any violation, a service fee of garbage collection and cleaning shall be collected 500 baht/time.
5. ห้ามทิ้งก้นบุหรี่หรือวัตถุอื่นใดที่เป็นต้นเหตุการลุกไหม้และติดไฟลงในถังขยะ หากสิ่งของหรือวัสดุมีขนาดใหญ่ หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะได้ ให้นำลงไปทิ้งที่จุดพักขยะชั้นล่างของอาคารชุด และแจ้งให้ฝ่ายดูแลอาคารชุดฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
Do not dispose any cigarette butt or other objects which may be a cause of fire in the bin. In case the garbage is too large or too heavy and is unable to fit into a bin, the residents shall bring such garbage to dispose in the garbage room on downstairs and shall notify the Management to acknowledge in order to proceeding further.

6. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุต่างๆ ลงในท่อระบายน้ำทิ้ง อ่างล้างหน้า หรือท่อชักโครก กรณีทำให้เกิดการอุดตันและเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อท่านเองและส่วนรวมท่านอื่น ผู้อยู่อาศัยในห้องชุดนั้น ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น

Do not dispose any food leftovers or any piece of material into the drainage, sink or flush toilet. In case of such action causes any blockage or a cause of damage to your property and other people, the residents of such unit shall be liable for all the cost of repair.

7. ห้ามนำขยะทุกชนิดหรือที่มีกลิ่นเหม็น / ฉุน และมีผลต่อสภาพแวดล้อมวางบริเวณหน้าห้องชุด ให้นำไปทิ้งยังถังขยะที่ฝ่ายจัดการฯ กำหนดไว้โดยวางลงในถังขยะ ห้ามวางด้านข้างถังขยะหรือบนฝาถังขยะ หากฝ่าฝืนฝ่ายจัดการฯ จะดำเนินการเปรียบเทียบปรับไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท) ต่อครั้ง

Do not place all kinds of garbage or any smelly garbage in front of the unit. Such garbage should be disposed in the bin in the designated garbage area, by disposing inside the bin. Do not place the garbage beside the bin or on the cover of the bin. In case of any violation, the Management shall apply a fine not less than 500 baht/time (Five Hundred Baht)

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก ง9 - 11

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 006/2558 ว่าด้วยเรื่อง ระเบียบการใช้ลิฟต์
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 006/2015 : Elevator Usage

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัย และเพื่อการดูแลรักษาลิฟต์ ให้มีสภาพดี และสะอาดอยู่เสมอ นิติบุคคลอาคารชุด จึงกำหนดระเบียบเพื่อใช้เป็นข้อปฏิบัติดังนี้

For the orderliness and safety concern and in order to maintain the elevator to be in a good condition and always clean. The Condominium Juristic Person shall specify the regulations for conduct as follows:

1. ลิฟต์ของ อาคารชุด วี คอนโด เป็นลิฟต์โดยสารจำนวน 10 ตัว ให้บริการลิฟต์ตลอด 24 ชั่วโมง
The elevators of We condo Juristic Person Condominium are 10 Passenger elevators The elevators are operating 24 hours services.
2. การใช้ลิฟต์ขนของจะต้องแจ้งขออนุญาตและรายการสิ่งของที่ขนย้ายทุกครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติดังนี้
The usage of elevator for objects carriage shall be notified for permission and also informed a list of objects every time and shall proceed as follows:
2.1 จะต้องไม่บรรทุกวัสดุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 450 กิโลกรัม
An object which has weight more than 450 kilogram is prohibited to be carried by elevators.
2.2 วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้างความยาวและความสูงไม่เกินขนาดพอดีของตัวลิฟต์โดยสาร
An object to be carried shall have the width, length and height that are not more than the size of elevator.
3. การใช้ลิฟต์ขนของเพื่อขนวัสดุอุปกรณ์ในงานตกแต่งห้องชุดจะต้องปฏิบัติเพิ่มเติมจากข้อ2 ดังนี้
The use of freight elevator for carrying the decoration materials in the unit shall follow an additional regulation from the article No. 2 as following.
ใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งได้ ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึงเวลา 17.00 น. เท่านั้น ห้ามใช้ลิฟต์ขนวัสดุอุปกรณ์ในวันเสาร์ -อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ และชำระค่าใช้ลิฟต์ขนของ ในอัตราวงเงิน 1,000.- บาท/เดือน (หนึ่งพันบาทห้วน) ชำระล่วงหน้าก่อนตกแต่ง
The use of freight elevator for carrying the decoration materials shall be made on Monday to Friday from 09:00 – 17:00 hrs. only. Do not use it on Saturday, Sunday and public holidays. The use of freight elevator's fee is 1,000 baht/month (one thousand baht) which an advance payment must be made before decoration.
4. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อห้องโถงสาธารณะระบบลิฟต์
Do not engage in conduct likely to cause any damage to the elevator hall and elevator system.
5. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์ และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างเคร่งครัด
Please follow the instructions in the elevators and the rules and regulations of elevator usage of Condominium Juristic Person strictly.
6. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวังและสุภาพเรียบร้อย

Please always keep the elevators clean and use the equipment carefully

7. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด
Do not use the elevators in case of fire.
8. หากลิฟต์เกิดความเสียหายใดๆ ผู้กระทำ และ/หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายให้กับนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
In case of any damage to the elevators, the person or related person who causes the damage shall be liable to compensate the damage cost to the Condominium Juristic Person according to the actual damage.
9. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดให้บริการลิฟต์โดยสารชั่วคราว เพื่อซ่อมบำรุงรักษา ลิฟต์ ตามความเหมาะสม
The Condominium Juristic Person reserves the right to temporarily suspend the elevators in order to carry out a repair as deemed appropriate.
10. กรณีเกิดเหตุขัดข้อง กรุณาแจ้งฝ่ายจัดการฯ โดยเร็วที่สุด
In an event of elevator failure, please notify to the Management urgently.
11. หากมีการฝ่าฝืนระเบียบนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้กำหนดบทลงโทษ ตามลำดับ หรือแล้วแต่พิจารณาตามความเหมาะสม ไว้ดังนี้
In case of any violation to these rules and regulations, the Condominium Juristic Person has specified the penalty provision respectively or as deemed appropriate as follows:
11.1 เตือนด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
Verbal or written warning.
11.2 ปรับกรณีฝ่าฝืนระเบียบฯ ครั้งละไม่ต่ำกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาท)
A fine of violation to the rules and regulations shall be not less than 500 baht/time(Five Hundred Baht)
11.3 กรณีใช้ลิฟต์โดยสารเพื่องานตกแต่ง ฝ่ายจัดการฯ จะริบเงินประกันการตกแต่งห้องชุดทั้งหมด รวมทั้งระงับการตกแต่ง และให้ผู้รับเหมางานตกแต่ง รวมถึงคนงานที่เข้าทำงานตกแต่งออกจากอาคารชุดฯ และดำเนินการตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี
In case of using the passenger elevator during an alteration work, the Management shall withhold a security deposit in whole amount and suspend the alteration work including the contractor and workers shall be removed from the building and shall precede a legal action depending on the case.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558

Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด

ภาคผนวก ง9 - 12

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 007/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ห้องออกกำลังกาย
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 007/2015 : Fitness Room

1. ห้องออกกำลังกายเปิดบริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 22.00 น.
The fitness room is operated for services from 07.00 - 22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ เจ้าของร่วม,ผู้พักอาศัยและบริวาร
Members are co-owners, residents, and followers.
3. กำหนดสมาชิก 2 ท่านต่อห้องชุด
Only two members from each unit are permitted.
4. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสันหนาการและลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
5. อนุญาตให้สมาชิกใช้บริการได้เท่านั้น ถ้าเป็นแขกของสมาชิกฯ จะต้องเสียค่าใช้บริการครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ต่อหนึ่งท่าน
Only the members are allowed to use the fitness room. In case of guest of residents, the service fee shall be collected 100 baht/person/time. (One hundred Baht)
6. การใช้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดที่เหมาะสมและไม่เปียกน้ำ พร้อมทั้งสวมรองเท้าสำหรับเล่นกีฬา ตลอดจนห้ามถอดเสื้อขณะออกกำลังกาย
The suitable and not wet attires are required to wear including the proper sport shoes and do not take off the shirts while exercising.
7. สมาชิกฯ ต้องศึกษาคำแนะนำ, ข้อเสนอแนะ ตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดอยู่ในห้องออกกำลังกายก่อนการใช้บริการทุกครั้ง
The members shall follow the suggestions and instructions of the exercise equipment which is attached in the fitness room prior to using the fitness room every time.
8. บุคคลต่อไปนี้ ห้ามใช้บริการห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
The following persons are prohibited from using the fitness room.
8.1 ผู้ป่วยที่ร่างกายไม่แข็งแรง หรืออยู่ระหว่างการพักฟื้น
Patients who are weak or during a recovery.
8.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อทุกชนิด และโรคหัวใจ
Persons with all types of contagious diseases and a heart disease.
8.3 ผู้ที่ดื่มสุรา เบียร์ และของมึนเมาทุกชนิด
Persons who consume alcohol, beer and all kind of liquors.
9. ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี ใช้บริการห้องออกกำลังกาย
The children under 15 years old is prohibited to use the fitness room.
10. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิด เข้าไปรับประทานในห้องออกกำลังกายโดยเด็ดขาด
Foods and all kind of beverages are not allowed in the fitness room.
11. ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาด และโปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ รวมทั้งไม่เป็นการรบกวนสมาธิของผู้อื่น

ระเบียบการพักอาศัยนิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด
ที่ 008/2558 ว่าด้วยเรื่อง การใช้สระว่ายน้ำ
The Rules and Regulations of We condo Juristic Person Condominium
No. 008/2015 : Swimming Pool

1. สระว่ายน้ำเปิดใช้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 - 22.00 น.
   The swimming pool is operated for services from 07.00 - 22.00.
2. "สมาชิก" ได้แก่ เจ้าของร่วม,ผู้พักอาศัยและบริวาร
   Members are co-owners, residents, and followers.
3. กำหนดสมาชิก 2 ท่านต่อห้องชุด
   Only two members from each unit are permitted.
4. สมาชิกฯ ต้องแสดงบัตรสมาชิกสันทนาการและลงทะเบียนในสมุดของเจ้าหน้าที่ก่อนใช้บริการทุกครั้ง
   The members shall present the Member Card and register in the booklet prior to entering for services.
5. สมาชิกฯ ใช้บริการฟรี สำหรับแขกของสมาชิกฯ จะต้องชำระค่าบริการครั้งละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ต่อหนึ่งท่าน
   Only the members are allowed to use the swimming pool. In case of guest of residents shall pay the service fee of 100 baht/person/time. (One Hundred Baht)
6. ในกรณีที่มีการปิดสระว่ายน้ำเป็นการชั่วคราว ฝ่ายจัดการฯ จะติดประกาศให้ทราบล่วงหน้า
   In case of closing the swimming pool temporarily, the Management shall publish a notification in advance.
7. ผู้ใช้บริการสระว่ายน้ำจะต้องแต่งกายด้วยชุดว่ายน้ำตามมาตรฐานและจะต้องสวมหมวกว่ายน้ำทุกครั้ง
   Acceptable swimwear and swim cap must be worn to be in the pool area.
8. ก่อนลงสระว่ายน้ำ จะต้องอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาดทุกครั้ง
   Please shower before getting into the pool.
9. ห้ามสมาชิกฯ และแขกของสมาชิกฯ ปฏิบัติดังนี้โดยเด็ดขาด
   The members and the member's guests are prohibited to proceed as follows:
   9.1 ใช้บริการสระว่ายน้ำขณะที่ฝนตกและฟ้าคะนอง
   Using the swimming pool while raining and thunderstorm.
   9.2 ผู้ป่วยที่เป็นโรคติดต่อ หรือโรคผิวหนัง
   Persons with all contagious diseases or skin diseases.
   9.3 สวมรองเท้าเดินรอบบริเวณขอบสระว่ายน้ำ
   Wearing shoes on the edge of swimming pool are not allowed.
   9.4 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปรับประทานในบริเวณสระว่ายน้ำ
   Eating all kinds of food and beverage are prohibited in the swimming pool area.
10. เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปี ต้องมีผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด
    The children under 12 years old shall be accompanied by a parent or responsible person closely.
11. สมาชิกต้องรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของบุตรธิดาของท่านที่มาใช้บริการ และต้องใช้ความระมัดระวังไม่ปล่อยให้เด็กเล็กอยู่ในสระว่ายน้ำตามลำพัง

The members shall be held responsible for their children's safety using the swimming pool and shall be very careful not to leave the small children swimming alone by themselves.

12. ห้ามวิ่งเล่นบริเวณสระว่ายน้ำ หรือส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นหากสมาชิกฯ และแขกของสมาชิกฯ ทำความเสียหายให้แก่สระว่ายน้ำหรือทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องรับผิดชอบชดใช้ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามจำนวนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
    Do not run around the swimming pool or make the loud noise which may disturb other members. In case the members or the member's guests cause any damage to the swimming pool or common property, they shall be liable to compensate the actual cost of damage to the Condominium Juristic Person.
13. ให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาความสะอาด และใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพ
    Please keep the swimming pool clean at all times and carefully use the pool in a polite manner.
14. หากมีเหตุอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของท่าน ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ และฝ่ายจัดการฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
    In case of any danger or damage to life and your property, the Condominium Juristic Person and the Management shall not be held any responsibility.
15. ฝ่ายจัดการฯ สงวนสิทธิ์ที่จะจำกัดจำนวนคนที่ใช้บริการสระว่ายน้ำหรือเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำตลอดจนไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับนี้ ใช้บริการสระว่ายน้ำได้ตามความเหมาะสม
    The Management reserves the right to limit the numbers of person using the swimming pool or entering the swimming pool area including refuse an entry of person who do not comply with these rules and regulations of swimming pool as deemed appropriate.

ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558
Announced on July 29 2015

หมายเหตุ : ระเบียบการพักอาศัยนี้อาจเพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อประโยชน์แก่เจ้าของร่วมอาคารชุด
Remark : The rules and regulations may be added or adjusted as deemed appropriate by the resolution of the committee board on behalf of the co-owners

ภาคผนวก ข9 - 13

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

7 วิธีปฏิบัติ เมื่อเกิดแผ่นดินไหว

ก่อน ..... ในระหว่าง ..... หลัง .....

#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7
ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของเครื่องใช้ภายในบ้าน	กำหนดวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว	จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของที่พักอาศัย	ป้องกันตนเองขณะการสั่นสะเทือน	ตรวจสอบอาการบาดเจ็บและความเสียหาย	หลังการสั่นสะเทือนออกภายนอกที่พักอาศัยทันที

ก่อนการเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 1-4

วิธีที่ 1: ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของเครื่องใช้ภายในบ้าน เช่น อย่างถังของหนักบนชั้นเครื่องสูงๆ เมื่อแผ่นดินไหวอาจหล่นมาเป็นอันตรายได้ และศึกษาทำแผนของอาคารบ้านเรา วางบิดเบี้ยว สัมผัสไฟฟ้า สัมผัสบริเวณกระแสไฟฟ้า

วิธีที่ 2: กำหนดวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว และศึกษาเส้นทางไปสู่จุดรวมพลที่ปลอดภัยภายนอกที่พักอาศัย

วิธีที่ 3: จัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น อาหารแห้ง น้ำดื่ม ไฟฉาย ถ่าน นกหวีด และเครื่องมือดับเพลิงแบบพกพา เป็นต้น

วิธีที่ 4: ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของที่พักอาศัย



ระหว่างเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 5

วิธีที่ 5: ป้องกันตนเองขณะการสั่นสะเทือน - "หมอบ" "ป้อง" "เกาะ"



เมื่อคุณอยู่...

ภายในที่พักอาศัย:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" คนอบลงกับพื้น ป้องกันสิ่งของตกใส่โดยการหลบใต้โต๊ะที่มีโครงสร้างแข็งแรงหรือที่สามารถรับน้ำหนักได้พร้อมเกาไว้ให้แน่น ถ้าหากว่าอยู่ใกล้จากวิธีใช้หมอบลงกับพื้นและใช้แขนทั้งสองข้างป้องกันศีรษะและลำคอ ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง ห้ามออกภายนอกที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
บนเตียง:	ให้อยู่กับที่โดยใช้หมอนป้องกันศีรษะไว้ โดยส่วนมากผู้ประสบภัยมีบาดเจ็บ เนื่องจากพยายามที่จะคลานลงพื้น และพยายามที่จะพยุงออกทางประตู
บนตึกสูง:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" ให้อยู่ห่างจากประตู ระเบียง และหน้าต่าง ห้ามใช้ลิฟท์โดยเด็ดขาด พยายามควบคุมสติในกรณีที่ห้วงตื่นตระหนกและสัญญาณเตือนภัยทำงาน
ภายนอกที่พักอาศัย:	ให้อยู่ห่างจากสายไฟแรงสูง และสิ่งก่อสร้างแขวนต่าง ๆ ที่ปลอดภัยภายนอกถึงที่โล่งแจ้ง
ขณะขับรถ:	ให้หยุดรถและอยู่ภายในรถ จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด ถ้าเสาไฟฟ้าสัมผัสกับ ให้อยู่ภายในรถจนกว่าจะมีผู้เข้าไปช่วยเหลือ
บนอุโมงค์ทางด่วนหรือในโรงหนัง:	ให้อยู่กับที่และใช้แขนทั้งสองข้างป้องกันศีรษะและลำคอ จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด จากนั้นให้รีบอพยพออกสู่ภายนอกด้วยความระมัดระวัง
อยู่ใกล้ชายทะเล:	"หมอบ" "ป้อง" "เกาะ" จนกระทั่งการสั่นสะเทือนจะหยุด ถ้าการสั่นสะเทือนนานถึง 20 วินาที หรือ มากกว่า ให้รีบอพยพขึ้นที่สูงเพราะอาจเกิดคลื่นขนาดใหญ่ ซัดเข้าหาฝั่ง หรือห่างจากชายฝั่งเป็นระยะทาง 3 กิโลเมตร หรือที่สูงจากน้ำทะเลอย่างน้อย 30 เมตร

หลังเกิดแผ่นดินไหว วิธีที่ 6-7

วิธีที่ 6: ตรวจสอบตนเองและคนเคียงข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ และตรวจสอบความเสียหาย

วิธีที่ 7: หลังการสั่นสะเทือนสิ้นสุด ให้รีบอพยพออกภายนอกที่พักอาศัยไปที่จุดรวมพลที่กำหนด (จุดรวมพลเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว)

ที่มาของข้อมูล: สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย http://www.earthquakecountry.info/roots/seven_steps.html

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
SOPs Owner	PMR (C, HH, HT)		Revision	00
Approve	PMC, SDPM, SDP, QMR		Update Date	15/8/2020
			Page	Page 1 of 2

CODE ORANGE

ขั้นตอนที่	หัวข้อปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	เอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหว	1.1 ฝ่ายจัดการ ได้รับข่าวสารการเตือนแผ่นดินไหว 1.2 BM/VM, ฝ่ายจัดการ ประกาศเตือนให้ลูกบ้านเตรียมพร้อม และ ติดตามความเคลื่อนไหว 1.3 BM/VM รายงานผลให้ OM และ SSI ทราบเบื้องต้น	ทันทีที่ได้รับแจ้ง	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
2	ดำเนินการติดตามและเฝ้าระวังเพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุ	ฝ่ายจัดการ ติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง 2.1 BM/VM จัดทำประกาศแจ้งลูกบ้านตามช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ เพื่อให้ทราบสถานการณ์ และแนวทางการดูแลความปลอดภัย เพื่อเตรียมพร้อมไปรวมตัวที่จุดรวมพลที่เตรียมไว้หากมีเหตุแผ่นดินไหวเกิดขึ้น 2.2 ฝ่ายจัดการ ตรวจสอบรายชื่อ,จำนวนผู้พักอาศัยในโครงการ และขอให้ลูกบ้านปฏิบัติตามคำแนะนำของทีม SSI หรือเจ้าหน้าที่จากกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย โทร.1784 เพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดเหตุลูกเฉิน	หลังจากได้รับแจ้งเตือนเหตุแผ่นดินไหว	N/A	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ	
3	การจัดการสำหรับเหตุการณ์	กรณีเกิดเหตุแผ่นดินไหวเกินกว่ามาตรฐาน 3.1 BM/VM ประสานงานกับ SSI และกรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย โทร.1784 เพื่อขอความช่วยเหลือ 3.2 ฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนอพยพไปยังจุดรวมพล 3.3 ฝ่ายจัดการตรวจสอบว่ามีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ หลังเหตุการณ์สงบลง 3.4 หากมีคนบาดเจ็บให้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานงานแจ้งแพทย์ฉุกเฉินโทร.1669 หรือ 1646 เพื่อขอความช่วยเหลือทันที 3.5 ฝ่ายจัดการ สำรวจ และ สรุปความเสียหายของทรัพย์สินที่เกิดขึ้นเบื้องต้น 3.6 ฝ่ายจัดการ แจ้งให้กับ BM รับทราบเพื่อติดต่อบริษัทประกันภัยเคลมสินไหมทดแทนภายใน 24 ชม. 3.7 BM/VM จัดทำเอกสารส่งบริษัทประกันภัย กรณีไม่เกิดเหตุแผ่นดินไหว ดำเนินการต่อตามข้อ 4	ทันทีหลังเหตุการณ์สงบ	SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน	-BM/VM -ฝ่ายจัดการ -SSI	
4	การจัดทำรายงานสรุปเหตุการณ์	4.1 BM/VM จัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานและ SSI ทราบ 4.2 ฝ่ายจัดการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบข้อมูลในสถานการณ์ปัจจุบัน 4.3 ฝ่ายจัดการ จัดเก็บรายงานสรุปเหตุการณ์เข้าแฟ้มกลาง หรือ โครัพักลางของหน่วยงาน 4.4 ฝ่ายจัดการ ติดตามผลการแก้ไข จนกว่าจะเข้าสู่สภาพปกติ (หากมีความเสียหายเกิดขึ้น)	ภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุ	FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน	- BM/VM - ฝ่ายจัดการ	

PLUS+		วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว	Document No.	SOP-PMR-050
SOPs Owner	PMR (C, HH, HT)		Revision	00
Approve	PMC, SDPM, SDP, QMR		Update Date	15/8/2020
			Page	Page 2 of 2

รายการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	DAR No.	วันที่	รายละเอียด
00	DAR-PMR-003	29/7/2020	จัดทำเอกสารใหม่ แก้ไขรูปแบบ และหัวเอกสาร เพิ่มเติมรายละเอียดของขั้นตอน การจัดการสำหรับเหตุการณ์ พร้อมกับเพิ่มเติมรายละเอียดในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว

Document	SOP-PMR-050	Revision	00	Update Date	15/8/2020
Head of Department	[redacted]				
QMR Approve					

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเป็นแนวทางในกระบวนการทำงาน ของ บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
1.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว
1.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานสำหรับความปลอดภัย/เหตุฉุกเฉิน ในการปฏิบัติงานภายในโครงการ

2. ขอบข่าย

ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติในการเฝ้าติดตามและจัดการหลังเหตุแผ่นดินไหวสงบ ในทุกโครงการ (C, HH, HT)

3. เอกสาร ISO ที่เกี่ยวข้อง

FRM-PMR-137 แบบฟอร์มรายงานเหตุการณ์ฉุกเฉิน
SOP-PMR-033 วิธีการแจ้งเคลมสินไหมทดแทน

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ ทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ และจัดทำสรุปรายงานภายใน 3 วัน หลังเกิดเหตุ

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [redacted] สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-050	11/50	1B/1B											
A-051	11/51	1B/1	[redacted]	ฯกก 8156							ชัยธรรม	29/07/64	
A-0521	**11/52**	2B/1											
A-0522	**11/52**	2B/1											
A-053	11/53	1B/1											
A-054	11/54	1B/1											
A-055	11/55	1B/1											
A-056	11/56	1B/1											
A-057	11/57	1B/1											
A-058	11/58	1B/1											
A-059	11/59	1B/1											
A-060	11/60	1B/1								✓		11/2/64	
A-061	11/61	1B/1											
A-062	11/62	1B/1								✓		22/1/64	
A-063	11/63	Studi									✓	26/03/64	
A-064	11/64	Studi											
A-065	11/65	1B/1								✓		21/3/64	
A-066	11/66	1B/1											
A-067	11/67	1B/1											
A-068	11/68	1B/1											
A-069	11/69	1B/1								✓		3/3/64	x ย้ายห้อง ปลดใช้
A-070	11/70	1B/1											
A-071	11/71	1B/1											
A-072	11/72	1B/1											
A-073	11/73	1B/1B											

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-001	11/1	Studio		✓			✓						
A-002	11/2	Studi	[redacted]	✓			✓					5/8/64	
A-003	11/3	Studi		✓									โอนตรง
A-004	11/4	Studi		✓									
A-005	11/5	Studi		✓									
A-006	11/6	1B/1B											
A-007	11/7	1B/1B											
A-008	11/8	1B/1B											
A-009	11/9	1B/1B											
A-010	11/10	1B/1B											
A-011	11/11	1B/1B											
A-012	11/12	1B/1B											
A-013	11/13	1B/1B											
A-014	11/14	1B/1B											
A-015	11/15	1B/1B									✓	10/3/64	
A-016	11/16	Studio										2/1/15	
A-017	11/17	1B/1B											
A-018	11/18	1B/1B											
A-019	11/19	1B/1B											
A-020	11/20	1B/1B											
A-021	11/21	1B/1B								✓		29/3/64	
A-022	11/22	1B/1B								✓		13/5/64	[redacted] (ลาออก)
A-023	11/23	1B/1B											
A-024	11/24	1B/1B								✓		14/1/64	x [redacted]
A-025	11/25	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [redacted] สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-074	11/74	1B/1B											
A-075	11/75	1B/1B	[redacted]										
A-0761	**11/76**	2B/1B											
A-0762	**11/76**	2B/1B											
A-077	11/77	1B/1B											
A-078	11/78	1B/1B											
A-079	11/79	1B/1B											
A-080	11/80	1B/1B											
A-081	11/81	1B/1B											
A-082	11/82	1B/1B								✓		26/2/64	
A-083	11/83	1B/1B											
A-084	11/84	1B/1B											
A-085	11/85	1B/1B											
A-086	11/86	1B/1B											
A-087	11/87	Studio									✓	14/2/64	ย้ายไปห้องพักพนักงาน
A-088	11/88	Studio											
A-089	11/89	1B/1B								✓		23ก.ค.63	
A-090	11/90	1B/1B											
A-091	11/91	1B/1B											
A-092	11/92	1B/1B											
A-093	11/93	1B/1B									✓	5/02/64	
A-094	11/94	1B/1B								✓		21/3/64	x ปิดแล้ว
A-095	11/95	1B/1B											
A-096	11/96	1B/1B											
A-097	11/97	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [redacted] สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-026	11/26	1B/1B											
A-027	11/27	1B/1B	[redacted]										
A-0281	**11/28**	2B/1B								[redacted]		12 ม.ค. 64	
A-0282	**11/28**	2B/1B								[redacted]		12 ม.ค. 64	
A-029	11/29	1B/1B											
A-030	11/30	1B/1B											
A-031	11/31	1B/1B											
A-032	11/32	1B/1B											
A-033	11/33	1B/1B											
A-034	11/34	1B/1B											
A-035	11/35	1B/1B					ฯจล 9995			[redacted]		1/12/63	
A-036	11/36	1B/1B									[redacted]	28/03	
A-037	11/37	1B/1B								[redacted]		24/12/67	
A-038	11/38	1B/1B											
A-039	11/39	Studio											
A-040	11/40	Studio											
A-041	11/41	1B/1B											
A-042	11/42	1B/1B											
A-043	11/43	1B/1B								[redacted]		30/1/64	
A-044	11/44	1B/1B								[redacted]		28/02/60	
A-045	11/45	1B/1B											
A-046	11/46	1B/1B											
A-047	11/47	1B/1B											
A-048	11/48	1B/1B					4885971			[redacted]	[redacted]	4/03/64	
A-049	11/49	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ตามสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-146	11/146	1B/1B	[redacted]										
A-147	11/147	1B/1B											
A-1481	11/148	2B/1B											
A-1482	11/148	2B/1B											
A-149	11/149	1B/1B											
A-150	11/150	1B/1B											
A-151	11/151	1B/1B											
A-152	11/152	1B/1B									✓	9/4/21	
A-153	11/153	1B/1B				1 บต 5159						13/3/21	
A-154	11/154	1B/1B											
A-155	11/155	1B/1B											
A-156	11/156	1B/1B											
A-157	11/157	1B/1B											
A-158	11/158	1B/1B			[redacted]					✓		6/11/64	
A-159	11/159	Studio								✓		8/12/63	
A-160	11/160	Studio											
A-161	11/161	1B/1B								✓	✓	29/1/64	
A-162	11/162	1B/1B											
A-163	11/163	1B/1B									✓	27/2/64	
A-164	11/164	1B/1B											
A-165	11/165	1B/1B											
A-166	11/166	1B/1B											
A-167	11/167	1B/1B											
A-168	11/168	1B/1B	ธนกฤ รุ่งสิริกฤ								✓	4 มี.ค. 63	
A-169	11/169	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ตามสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-098	11/98	1B/1B											
A-099	11/99	1B/1B	[redacted]										
A-1001	11/100	2B/1B											
A-1002	11/100	2B/1B											
A-101	11/101	1B/1B											
A-102	11/102	1B/1B								✓		22/2/64	
A-103	11/103	1B/1B											
A-104	11/104	1B/1B											
A-105	11/105	1B/1B											
A-106	11/106	1B/1B											
A-107	11/107	1B/1B									สุพิชฌ	11/01/21	
A-108	11/108	1B/1B									อัจฉรี	09/10/21	
A-109	11/109	1B/1B											
A-110	11/110	1B/1B											
A-111	11/111	Studio											
A-112	11/112	Studio											
A-113	11/113	Studio								อัจฉรี		7/1/21	
A-114	11/114	1B/1B											
A-115	11/115	1B/1B											
A-116	11/116	1B/1B											
A-117	11/117	1B/1B											
A-118	11/118	1B/1B								✓		1/6/64	
A-119	11/119	1B/1B											
A-120	11/120	1B/1B											
A-121	11/121	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ตามสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-170	11/170	1B/1B	[redacted]	[redacted]						✓		18/9/64	
A-171	11/171	1B/1B											
A-1721	11/172	2B/1B											
A-1722	11/172	2B/1B											

น.3/10

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนโด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ตามสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
A-122	11/122	1B/1B	[redacted]										
A-123	11/123	1B/1B									✓	10/1/64	
A-1241	11/124	2B/1B											
A-1242	11/124	2B/1B											
A-125	11/125	1B/1B											
A-126	11/126	1B/1B											
A-127	11/127	1B/1B											
A-128	11/128	1B/1B											
A-129	11/129	1B/1B											
A-130	11/130	1B/1B								✓		2/3/64	
A-131	11/131	1B/1B											
A-132	11/132	1B/1B											
A-133	11/133	1B/1B											
A-134	11/134	1B/1B											
A-135	11/135	Studio											
A-136	11/136	Studio											
A-137	11/137	1B/1B											
A-138	11/138	1B/1B											
A-139	11/139	1B/1B											
A-140	11/140	1B/1B											
A-141	11/141	1B/1B											
A-142	11/142	1B/1B											
A-143	11/143	1B/1B		วิไลวรรณ	[redacted]						เสาร์	13/7/64	
A-144	11/144	1B/1B											
A-145	11/145	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-049	15/49	1B/1B											
B-050	15/50	1B/1B											
B-051	15/51	1B/1B								✓		8/3/64	
B-052	15/52	1B/1B											
B-053	15/53	1B/1B											
B-054	15/54	1B/1B											
B-055	15/55	1B/1B											
B-056	15/56	Studi											
B-057	15/57	Studi								✓	✓	4/12/63	
B-058	15/58	Studi											
B-059	15/59	Studi								✓		18/12/63	
B-060	15/60	Studi											
B-061	15/61	Studi											
B-062	15/62	Studi								✓		4/2/64	
B-063	15/63	Studi											
B-064	15/64	Studi											
B-065	15/65	1B/1B											
B-066	15/66	1B/1B											
B-067	15/67	Studi											
B-068	15/68	Studi											
B-069	15/69	Studi											
B-070	15/70	Studi											
B-071	15/71	Studi											
B-072	15/72	Studi											
B-073	15/73	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-001	15/1	1B/1B											
B-002	15/2	1B/1B											
B-003	15/3	1B/1B											
B-004	15/4	1B/1B											
B-005	15/5	1B/1B											
B-006	15/6	1B/1B											
B-007	15/7	1B/1B											
B-008	15/8	1B/1B									/	6-3-64	
B-009	15/9	1B/1B											
B-010	15/10	1B/1B											
B-011	15/11	1B/1B											
B-012	15/12	1B/1B											
B-013	15/13	2B/1B											
B-013	15/13	2B/1B											
B-014	15/14	1B/1B									✓		
B-015	15/15	1B/1B											
B-016	15/16	1B/1B											
B-017	15/17	1B/1B								✓			
B-018	15/18	1B/1B											
B-019	15/19	1B/1B											
B-020	15/20	1B/1B											
B-021	15/21	1B/1B									✓		
B-022	15/22	1B/1B											
B-023	15/23	Studio											
B-024	15/24	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-074	15/74	Studio											
B-075	15/75	1B/1B											
B-076	15/76	1B/1B											
B-077	15/77	1B/1B											
B-078	15/78	1B/1B											
B-079	15/79	1B/1B								✓		10/01/64	
B-080	15/80	2B/1B											
B-080	15/80	2B/1B											
B-081	15/81	1B/1B											
B-082	15/82	1B/1B											
B-083	15/83	1B/1B								✓		21/3/64 ✓ 6104	
B-084	15/84	1B/1B											
B-085	15/85	1B/1B									✓	11/09/64	
B-086	15/86	1B/1B								✓		10/1/64	
B-087	15/87	1B/1B								✓		3/11/64	
B-088	15/88	1B/1B											
B-089	15/89	1B/1B									✓	2/6/64	
B-090	15/90	Studio											
B-091	15/91	Studio											
B-092	15/92	Studio											
B-093	15/93	Studio											
B-094	15/94	1B/1B											
B-095	15/95	Studio											
B-096	15/96	Studio								✓		28/12/64 ✓ [redacted]	
B-097	15/97	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-025	15/25	Studio											
B-026	15/26	Studio-b											
B-027	15/27	Studio											
B-028	15/28	Studio											
B-029	15/29	Studio											
B-030	15/30	Studio											
B-031	15/31	Studio											
B-032	15/32	Studio											
B-033	15/33	Studio											
B-034	15/34	Studio									✓	5/10/64	
B-035	15/35	Studio											
B-036	15/36	Studio								✓		11-09-6	
B-037	15/37	Studio									✓	28/12/6	
B-038	15/38	Studio								✓		22/1/64	
B-039	15/39	Studio											
B-040	15/40	Studio											
B-041	15/41	Studio											
B-042	15/42	Studio								✓		7/12/63	
B-043	15/43	Studio									✓	30/12/63	
B-044	15/44	Studio								✓		12/1/64	
B-045	15/45	Studio											
B-046	15/46	2B/1B								✓		9/1/64	
B-046	15/46	2B/1B								✓			
B-047	15/47	1B/1B											
B-048	15/48	1B/1B									✓	7/11/64	

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-147	15/147	1B/1B	[redacted]										
B-1481	15/148	2B/1B											
B-1482	15/148	2B/1B											
B-149	15/149	1B/1B											
B-150	15/150	1B/1B											
B-151	15/151	1B/1B											
B-152	15/152	1B/1B											
B-153	15/153	1B/1B		[redacted]							✓	3/03/64	สติ๊กเกอร์
B-154	15/154	1B/1B											
B-155	15/155	1B/1B											
B-156	15/156	1B/1B											
B-157	15/157	1B/1B								✓		8/12/63	
B-158	15/158	Studio								✓		22/2/64	
B-159	15/159	Studio									✓	7/1/64	
B-160	15/160	Studio											
B-161	15/161	Studio								✓		25/3/64	
B-162	15/162	1B/1B								✓		19/1/64	
B-163	15/163	Studio											
B-164	15/164	Studio											
B-165	15/165	1B/1B											
B-166	15/166	1B/1B											
B-167	15/167	Studio											
B-168	15/168	Studio									✓	13/2/64	
B-169	15/169	Studio											
B-170	15/170	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-098	15/98	Studio	[redacted]										
B-099	15/99	1B/1B											
B-100	15/100	1B/1B											
B-101	15/101	Studio									✓	13 พ.ค. 64	
B-102	15/102	Studio											
B-103	15/103	Studio											
B-104	15/104	Studio											
B-105	15/105	Studio											
B-106	15/106	Studio											
B-107	15/107	Studio											
B-108	15/108	Studio									✓	15 ก.ค. 64	
B-109	15/109	1B/1B											
B-110	15/110	1B/1B										25/2/21	
B-111	15/111	1B/1B									✓	28/2/21	
B-112	15/112	1B/1B											
B-113	15/113	1B/1B											
B-1141	15/114	2B/1B										× 26/1/64	
B-1142	15/114	2B/1B											
B-115	15/115	1B/1B								✓		29-1-64	
B-116	15/116	1B/1B											
B-117	15/117	1B/1B									✓	21/3/64	
B-118	15/118	1B/1B											
B-119	15/119	1B/1B											
B-120	15/120	1B/1B	× [illegible]							✓		19/1/65	
B-121	15/121	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-171	15/171	1B/1B											
B-172	15/172	1B/1B	[redacted]										
B-173	15/173	Studio		[redacted]							✓	21/7/21	
B-174	15/174	Studio											
B-175	15/175	Studio											
B-176	15/176	Studio											
B-177	15/177	1B/1B											
B-178	15/178	1B/1B											
B-179	15/179	1B/1B											
B-180	15/180	1B/1B											
B-181	15/181	1B/1B											
B-1821	15/182	2B/1B											
B-1822	15/182	2B/1B											
B-183	15/183	1B/1B											
B-184	15/184	1B/1B											
B-185	15/185	1B/1B											
B-186	15/186	1B/1B											
B-187	15/187	1B/1B											
B-188	15/188	1B/1B											
B-189	15/189	1B/1B										25/2/64	×
B-190	15/190	1B/1B											
B-191	15/191	1B/1B											
B-192	15/192	Studio									✓	28/02/64	
B-193	15/193	Studio											
B-194	15/194	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายกา...วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ...มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-122	15/122	1B/1B											
B-123	15/123	1B/1B	[redacted]										
B-124	15/124	Studio											
B-125	15/125	Studio											
B-126	15/126	Studio											
B-127	15/127	Studio											
B-128	15/128	1B/1B									✓	29/2/64	
B-129	15/129	Studio									✓	4/2/64	ต่อ 29/1/65.
B-130	15/130	Studio								✓		23/2/64	
B-131	15/131	Studio									✓	24/3/64	
B-132	15/132	Studio											
B-133	15/133	Studio											
B-134	15/134	Studio									✓	01/03/64	
B-135	15/135	Studio											
B-136	15/136	Studio											
B-137	15/137	1B/1B											
B-138	15/138	1B/1B									✓	1/3/64	ต่อ 19/5/66.
B-139	15/139	Studio											
B-140	15/140	Studio											
B-141	15/141	Studio										25/2/64	
B-142	15/142	Studio											
B-143	15/143	1B/1B								✓		4 ก.ค. 63	
B-144	15/144	1B/1B											
B-145	15/145	1B/1B									✓	15-1-64.	
B-146	15/146	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้มีสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-244	15/244	Studio	[redacted]										
B-245	15/245	1B/1B									✓	28/1/64	
B-246	15/246	1B/1B								✓		8/1/2564	
B-247	15/247	1B/1B											
B-248	15/248	1B/1B								✓		11/2/2564	
B-249	15/249	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้มีสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-195	15/195	Studio											
B-196	15/196	1B/1B	[redacted]										
B-197	15/197	Studio											
B-198	15/198	Studio								✓		29/01/64	
B-199	15/199	1B/1B											
B-200	15/200	1B/1B											
B-201	15/201	Studio											
B-202	15/202	Studio											
B-203	15/203	Studio											
B-204	15/204	Studio											
B-205	15/205	Studio											
B-206	15/206	Studio											
B-207	15/207	Studio											
B-208	15/208	Studio									✓	09/02/64	
B-209	15/209	Studio									✓	09	
B-210	15/210	Studio											
B-211	15/211	1B/1B											
B-212	15/212	1B/1B											
B-213	15/213	1B/1B											
B-214	15/214	1B/1B								✓		7 ม.ค. 64	
B-215	15/215	1B/1B								✓		7 มค 64	
B-2161	15/216	2B/1B											
B-2162	15/216	2B/1B											
B-217	15/217	1B/1B											
B-218	15/218	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้มีสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-001	17/1	1B/1B											
C-002	17/2	1B/1B											
C-003	17/3	1B/1B											
C-004	17/4	1B/1B											
C-005	17/5	1B/1B											
C-006	17/6	1B/1B											
C-007	17/7	1B/1B											
C-008	17/8	1B/1B											
C-009	17/9	1B/1B											
C-010	17/10	1B/1B											
C-011	17/11	1B/1B	[redacted]										
C-012	17/12	1B/1B											
C-013	17/13	1B/1B									✓	15/1/64	
C-014	17/14	Studio											
C-015	17/15	Studio											
C-016	17/16	Studio											
C-017	17/17	1B/1B								✓		12.2.20	
C-018	17/18	1B/1B											
C-019	17/19	1B/1B											
C-020	17/20	1B/1B											
C-021	17/21	1B/1B									✓	10/1/21	
C-022	17/22	1B/1B											
C-023	17/23	1B/1B								✓		8/07/60	
C-024	17/24	1B/1B											
C-025	17/25	1B/1B											

นิติบุคคลอาคารชุดวี คอนเด (We Condo)

รายการควบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ ผู้มีสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
B-219	15/219	1B/1B											
B-220	15/220	1B/1B	[redacted]								✓	16/01/2021	
B-221	15/221	1B/1B											
B-222	15/222	1B/1B											
B-223	15/223	1B/1B											
B-224	15/224	1B/1B											
B-225	15/225	1B/1B	[redacted]										
B-226	15/226	Studio									✓	22/01/2021	
B-227	15/227	Studio											
B-228	15/228	Studio									✓	17/03/64	หมดอายุสัญญา
B-229	15/229	Studio									✓	9/3/21	
B-230	15/230	1B/1B											
B-231	15/231	Studio											
B-232	15/232	Studio											
B-233	15/233	Studio											
B-234	15/234	Studio											
B-235	15/235	Studio											
B-236	15/236	Studio											
B-237	15/237	Studio											
B-238	15/238	Studio											
B-239	15/239	Studio											
B-240	15/240	Studio											
B-241	15/241	Studio											
B-242	15/242	Studio											
B-243	15/243	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-077	17/77	Studio	[redacted]	[redacted]						[illegible]	✓	30 ก.ค. 64	
C-078	17/78	Studio											
C-079	17/79	Studio											
C-080	17/80	1B/1B											
C-081	17/81	Studio											
C-082	17/82	Studio											
C-083	17/83	Studio									✓	21/3/64	
C-084	17/84	Studio											
C-085	17/85	1B/1B									✓	28/9/62	✗ ยังไม่ชำระ
C-086	17/86	1B/1B											
C-087	17/87	1B/1B											
C-088	17/88	1B/1B								✓		6 ม.ค. 64	
C-089	17/89	1B/1B											
C-090	17/90	1B/1B											
C-091	17/91	1B/1B								✓		5 ม.ค. 64	
C-092	17/92	1B/1B								✓		2 มี.ค. 63	BT No. 1031894
C-093	17/93	1B/1B											
C-0941	17/94	2B/1B								✓		1 ม.ค. 64	
C-0942	17/94	2B/1B								✓		1 ม.ค. 64	
C-095	17/95	1B/1B								✓		11/1/64	✗ ยกเลิกสัญญาเช่า
C-096	17/96	1B/1B											
C-097	17/97	1B/1B											
C-098	17/98	1B/1B											
C-099	17/99	1B/1B											
C-100	17/100	Studio											
C-101	17/101	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-0261	17/26	2B/1B	[illegible]	[illegible]							✓	9/1/63	+ ต่อรถ ชั้น 2 เพิ่ม (ใหม่หมด)
C-027	17/27	Studio											
C-028	17/28	Studio	[redacted]										
C-029	17/29	Studio											
C-030	17/30	Studio					[redacted]			✓		6/11/64	
C-031	17/31	Studio											
C-032	17/32	Studio											
C-033	17/33	Studio									ผู้เช่า	31/02/64	
C-034	17/34	Studio											
C-035	17/35	Studio									ถือกุญแจ	5/02/64	
C-036	17/36	Studio											
C-037	17/37	Studio											
C-038	17/38 ✓	Studio								✓		1/6/64	
C-039	17/39	Studio											
C-040	17/40	Studio											
C-041	17/41	Studio											
C-042	17/42	Studio											
C-043	17/43	Studio											
C-044	17/44	Studio											
C-045	17/45	Studio											
C-046	17/46	Studio											
C-047	17/47	Studio											
C-048	17/48	Studio											
C-049	17/49	Studio											
C-050	17/50	Studio											
C-051	17/51	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-102	17/102	Studio											
C-103	17/103	Studio	[redacted]										
C-104	17/104	Studio											
C-105	17/105	Studio	[redacted]								✓	23/01/64	
C-106	17/106	Studio					[redacted]				✓	12/3/64	✗ [illegible]
C-107	17/107	Studio											
C-108	17/108	1B/1B											
C-109	17/109	1B/1B											
C-110	17/110	Studio											
C-111	17/111	Studio											
C-112	17/112	Studio											
C-113	17/113	Studio											
C-114	17/114	1B/1B											
C-115	17/115	Studio											
C-116	17/116	Studio											
C-117	17/117	Studio											
C-118	17/118	Studio											
C-119	17/119	1B/1B											
C-120	17/120	1B/1B	[redacted]							✓		1/2/64	✗ [illegible]
C-121	17/121	1B/1B											
C-122	17/122	1B/1B											
C-123	17/123	1B/1B											
C-124	17/124	1B/1B											
C-125	17/125	1B/1B											
C-126	17/126	1B/1B											
C-127	17/127	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-052	17/52	1B/1B	[redacted]										
C-053	17/53	1B/1B											
C-054	17/54	1B/1B											
C-055	17/55	1B/1B											
C-056	17/56	1B/1B											
C-057	17/57	1B/1B											
C-058	17/58	1B/1B								✓		23/1/64	
C-059	17/59	1B/1B											
C-0601	17/60	2B/1B									✓	27/12/64	(10เม็ด)
C-0602	17/60	2B/1B					[redacted]				✓	9/2/64	
C-061	17/61	1B/1B									✓	16/01/65	
C-062	17/62	1B/1B											
C-063	17/63	1B/1B											
C-064	17/64	1B/1B											
C-065	17/65	1B/1B											
C-066	17/66	Studio											
C-067	17/67	Studio	[redacted]								✓	28/1/64	
C-068	17/68	Studio											
C-069	17/69	Studio											
C-070	17/70	Studio											
C-071	17/71	Studio											
C-072	17/72	Studio											
C-073	17/73	Studio											
C-074	17/74	1B/1B											
C-075	17/75	1B/1B											
C-076	17/76	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-178	17/178	Studio	[redacted]	[redacted]							✓	19 [illegible] 64	
C-179	17/179	Studio									✓	27/2/64	
C-180	17/180	Studio											
C-181	17/181	Studio											
C-182	17/182	1B/1B											
C-183	17/183	Studio											
C-184	17/184	Studio											
C-185	17/185	Studio											
C-186	17/186	Studio											
C-187	17/187	1B/1B											
C-188	17/188	1B/1B											
C-189	17/189	1B/1B											
C-190	17/190	1B/1B											
C-191	17/191	1B/1B											
C-192	17/192	1B/1B											
C-193	17/193	1B/1B		[redacted]						[illegible]	เช่าแรง	01/11/20	
C-194	17/194	1B/1B											
C-195	17/195	1B/1B											
C-1961	17/196	2B/1B									✓	[illegible] 2/2/64	
C-1962	17/196	2B/1B									✓		
C-197	17/197	1B/1B											
C-198	17/198	1B/1B								✓		4/4/64	
C-199	17/199	1B/1B									✓	8 มค 64	
C-200	17/200	1B/1B								✓		05.01.63	
C-201	17/201	1B/1B											
C-202	17/202	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-1281	17/128	2B/1B											
C-1282	17/128	2B/1B											
C-129	17/129	1B/1B											
C-130	17/130	1B/1B	[redacted]										
C-131	17/131	1B/1B											
C-132	17/132	1B/1B								[illegible]าว		10/01/64	
C-133	17/133	1B/1B											
C-134	17/134	Studio											
C-135	17/135	Studio								[illegible]กาศ		20/1/64	
C-136	17/136	Studio											
C-137	17/137	Studio											
C-138	17/138	1B/1B											
C-139	17/139	1B/1B											
C-140	17/140	Studio								[illegible]		5/2/64	
C-141	17/141	Studio											
C-142	17/142	Studio											
C-143	17/143	Studio											
C-144	17/144	Studio											
C-145	17/145	Studio											
C-146	17/146	Studio											
C-147	17/147	Studio											
C-148	17/148	1B/1B											
C-149	17/149	Studio					[redacted]				✓	6/10/64	
C-150	17/150	Studio											
C-151	17/151	Studio											
C-152	17/152	Studio		[illegible]						[illegible]		[illegible] 64	

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-203	17/203	Studio	[redacted]										
C-204	17/204	Studio								✓		29 ธ.ค. 64	
C-205	17/205	Studio											
C-206	17/206	1B/1B									✓	8 ม.ค. 64	
C-207	17/207	1B/1B											
C-208	17/208	Studio											
C-209	17/209	Studio											
C-210	17/210	Studio											
C-211	17/211	Studio											
C-212	17/212	Studio								✓		14 ม.ค. 65	
C-213	17/213	Studio											
C-214	17/214	Studio								[illegible]	/	24 ก.ค. 60	[illegible] 1/12/64
C-215	17/215	Studio											
C-216	17/216	1B/1B											
C-217	17/217	Studio											
C-218	17/218	Studio											
C-219	17/219	Studio											
C-220	17/220	Studio											
C-221	17/221	1B/1B											
C-222	17/222	1B/1B											
C-223	17/223	1B/1B											
C-224	17/224	1B/1B											
C-225	17/225	1B/1B											
C-226	17/226	1B/1B											
C-227	17/227	1B/1B											
C-228	17/228	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-153	17/153	1B/1B	[redacted]	[redacted]						✓		25/2/64	
C-154	17/154	1B/1B								✓		8/03/64	
C-155	17/155	1B/1B											
C-156	17/156	1B/1B											
C-157	17/157	1B/1B											
C-158	17/158	1B/1B											
C-159	17/159	1B/1B											
C-160	17/160	1B/1B											
C-161	17/161	1B/1B											
C-1621	17/162	2B/1B								✓		16/1/64	
C-1622	17/162	2B/1B								✓		16/1/64	
C-163	17/163	1B/1B								✓		11/1/64	
C-164	17/164	1B/1B											
C-165	17/165	1B/1B								✓		21/03/64	
C-166	17/166	1B/1B											
C-167	17/167	1B/1B											
C-168	17/168	Studio											
C-169	17/169	Studio									✓	21/1/[illegible]	
C-170	17/170	Studio											
C-171	17/171	Studio											
C-172	17/172	1B/1B											
C-173	17/173	1B/1B											
C-174	17/174	Studio											
C-175	17/175	Studio									✓	21/1/[illegible]	
C-176	17/176	Studio					[redacted]			✓		6-2-64	
C-177	17/177	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-026	19/26	1B/1B											
D-027	19/27	Studio	[redacted]										
D-028	19/28	Studio											
D-029	19/29	Studio								✓		9/12/20	
D-030	19/30	Studio											
D-031	19/31	Studio											
D-032	19/32	Studio											
D-033	19/33	Studio					[redacted]				✓		
D-034	19/34	Studio											
D-035	19/35	Studio											
D-036	19/36	Studio											
D-037	19/37	Studio											
D-038	19/38	Studio											
D-039	19/39	Studio								✓		8/3/64	ย้ายสติ๊กเกอร์
D-040	19/40	Studio											
D-041	19/41	Studio											
D-042	19/42	Studio											
D-043	19/43	Studio											
D-044	19/44	Studio								✓		25/01/64	
D-045	19/45	Studio											
D-0461	19/46	2B/1B								✓		11/01/64	
D-0462	19/46	2B/1B								✓		11/01/64	
D-047	19/47	1B/1B					[redacted]				✓	17/12/63	
D-048	19/48	1B/1B											
D-049	19/49	1B/1B											
D-050	19/50	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
C-229	17/229	1B/1B											
C-2301	17/230	2B/1B											
C-2302	17/230	2B/1B											
C-231	17/231	1B/1B											
C-232	17/232	1B/1B											
C-233	17/233	1B/1B											
C-234	17/234	1B/1B											
C-235	17/235	1B/1B											
C-236	17/236	Studio											
C-237	17/237	Studio											
C-238	17/238	Studio	[redacted]										
C-239	17/239	Studio					[redacted]			✓		6/3/64	
C-240	17/240	1B/1B											
C-241	17/241	1B/1B											
C-242	17/242	Studio											
C-243	17/243	Studio								✓		31/1/64	x ย้ายมาแล้ว
C-244	17/244	Studio											
C-245	17/245	Studio											
C-246	17/246	Studio									✓	13/7/64	
C-247	17/247	Studio											
C-248	17/248	Studio											
C-249	17/249	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-051	19/51	1B/1B	[redacted]	[redacted]							✓	16/6/65	- Chang
D-052	19/52	1B/1B											
D-053	19/53	1B/1B											
D-054	19/54	1B/1B											
D-055	19/55	1B/1B								✓		10/3/2020	
D-056	19/56	Studio											
D-057	19/57	Studio											
D-058	19/58	Studio											
D-059	19/59	Studio											
D-060	19/60	1B/1B											
D-061	19/61	Studio											
D-062	19/62	Studio								✓		12/12/20	
D-063	19/63	Studio											
D-064	19/64	Studio											
D-065	19/65	1B/1B											
D-066	19/66	1B/1B				[redacted]						31/5/65	
D-067	19/67	Studio											
D-068	19/68	Studio											
D-069	19/69	Studio											
D-070	19/70	Studio											
D-071	19/71	Studio											
D-072	19/72	Studio								✓		13/12/2020	
D-073	19/73	Studio											
D-074	19/74	Studio											
D-075	19/75	1B/1B											
D-076	19/76	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-001	19/1	1B/1B											
D-002	19/2	1B/1B											
D-003	19/3	1B/1B											
D-004	19/4	1B/1B											
D-005	19/5	1B/1B											
D-006	19/6	1B/1B											
D-007	19/7	1B/1B											
D-008	19/8	1B/1B											
D-009	19/9	1B/1B											
D-010	19/10	1B/1B											
D-011	19/11	1B/1B	[redacted]										
D-012	19/12	1B/1B											
D-0131	19/13	2B/1B		[redacted]							✓	23 ธ.ค. 63	
D-0132	19/13	2B/1B					[redacted]				✓	23 ธ.ค. 63	
D-014	19/14	1B/1B											
D-015	19/15	1B/1B											
D-016	19/16	1B/1B											
D-017	19/17	1B/1B											
D-018	19/18	1B/1B											
D-019	19/19	1B/1B											
D-020	19/20	1B/1B		[redacted]						✓		30 ม.ค. 21	
D-021	19/21	1B/1B								✓		7/12/20	
D-022	19/22	1B/1B											
D-023	19/23	Studio											
D-024	19/24	Studio											
D-025	19/25	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)		รถจักรยานยนต์ (สีดำ)		สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-127	19/127	Studio	[redacted]					✓		17/9/64	x
D-128	19/128	1B/1B									
D-129	19/129	Studio						✓		11/01/64	
D-130	19/130	Studio									
D-131	19/131	Studio									
D-132	19/132	Studio						ยกเลิก		1/12/63	
D-133	19/133	1B/1B									
D-134	19/134	1B/1B									
D-135	19/135	Studio									
D-136	19/136	Studio									
D-137	19/137	Studio							✓	9-6-65	
D-138	19/138	Studio						(ขาย)		23/3/64	
D-139	19/139	Studio						✓		6-3-64	
D-140	19/140	Studio							✓	23/03/64	
D-141	19/141	Studio									
D-142	19/142	Studio									
D-143	19/143	1B/1B									
D-144	19/144	1B/1B									x ยกเลิก ว.ปี
D-145	19/145	1B/1B									
D-146	19/146	1B/1B						✓		5/3/64	
D-147	19/147	1B/1B									
D-148[illegible]	19/148	2B/1B						✓		2/2/64	
D-148[illegible]	19/148	2B/1B									
D-149	19/149	1B/1B						✓		21/1/64	
D-150	19/150	1B/1B									
D-151	19/151	1B/1B						✓		13 ม.ค. 64	

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

ticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)		รถจักรยานยนต์ (สีดำ)		สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-077	19/77	1B/1B	[redacted]							4/1/64	
D-078	19/78	1B/1B									
D-079	19/79	1B/1B									
D-0801	19/80	2B/1B									
D-0802	19/80	2B/1B									
D-081	19/81	1B/1B							✓	15/2/64	x ยกเลิก.
D-082	19/82	1B/1B						✓		15/1/64	
D-083	19/83	1B/1B						✓		8/01/64	
D-084	19/84	1B/1B						✓		6/08/64	[illegible]
D-085	19/85	1B/1B									
D-086	19/86	1B/1B									
D-087	19/87	1B/1B									
D-088	19/88	1B/1B									
D-089	19/89	1B/1B									
D-090	19/90	Studio									
D-091	19/91	Studio									
D-092	19/92	Studio									
D-093	19/93	Studio									
D-094	19/94	1B/1B									
D-095	19/95	Studio									
D-096	19/96	Studio						✓			
D-097	19/97	Studio									
D-098	19/98	Studio						✓		7/01/64	
D-099	19/99	1B/1B								29/01/64	
D-100	19/100	1B/1B						✓		11/1/64	
D-101	19/101	Studio									

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)		รถจักรยานยนต์ (สีดำ)		สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-152	19/152	1B/1B	[redacted]								
D-153	19/153	1B/1B							✓	24/08/64	ผู้เช่า: [illegible]
D-154	19/154	1B/1B									
D-155	19/155	1B/1B									
D-156	19/156	1B/1B									
D-157	19/157	1B/1B									
D-158	19/158	Studio									
D-159	19/159	Studio									
D-160	19/160	Studio									
D-161	19/161	Studio									
D-162	19/162	1B/1B						✓		25/2/21	
D-163	19/163	Studio									
D-164	19/164	Studio									
D-165	19/165	Studio									
D-166	19/166	Studio							✓	29/2/21	
D-167	19/167	1B/1B									
D-168	19/168	Studio							✓	10-01-64	
D-169	19/169	Studio									
D-170	19/170	Studio									
D-171	19/171	Studio									
D-172	19/172	Studio									
D-173	19/173	Studio									
D-174	19/174	Studio									
D-175	19/175	Studio									
D-176	19/176	Studio						/		16/02/21	
D-177	19/177	1B/1B									

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

ticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)		รถจักรยานยนต์ (สีดำ)		สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-102	19/102	Studio									
D-103	19/103	Studio									
D-104	19/104	Studio	[redacted]								
D-105	19/105	Studio									
D-106	19/106	Studio									
D-107	19/107	Studio									
D-108	19/108	Studio							✓	01/12/63	(10319801)
D-109	19/109	1B/1B						✓		10/01/64	
D-110	19/110	1B/1B									
D-111	19/111	1B/1B									
D-112	19/112	1B/1B									
D-113	19/113	1B/1B									
D-1141	19/114	2B/1B									
D-1142	19/114	2B/1B									
D-115	19/115	1B/1B									
D-116	19/116	1B/1B						/		21/2/64	
D-117	19/117	1B/1B									
D-118	19/118	1B/1B									
D-119	19/119	1B/1B						✓	-	12.12.63	
D-120	19/120	1B/1B									
D-121	19/121	1B/1B									
D-122	19/122	1B/1B									
D-123	19/123	1B/1B						✓		31/01/2021	
D-124	19/124	Studio									
D-125	19/125	Studio									
D-126	19/126	Studio									

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-228	19/228	Studio											
D-229	19/229	Studio											
D-230	19/230	1B/1B	[redacted]										
D-231	19/231	Studio											
D-232	19/232	Studio								✓		24-2-64	
D-233	19/233	Studio											
D-234	19/234	Studio											
D-235	19/235	1B/1B											
D-236	19/236	1B/1B											
D-237	19/237	Studio											
D-238	19/238	Studio											
D-239	19/239	Studio											
D-240	19/240	Studio											
D-241	19/241	Studio											
D-242	19/242	Studio											
D-243	19/243	Studio											
D-244	19/244	Studio											
D-245	19/245	1B/1B											
D-246	19/246	1B/1B	[redacted]							✓		26/12/64	
D-247	19/247	1B/1B											
D-248	19/248	1B/1B								✓		6/2/64	
D-249	19/249	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-178	19/178	1B/1B											
D-179	19/179	1B/1B											
D-180	19/180	1B/1B											
D-181	19/181	1B/1B											
D-1821	**19/182**	2B/1B											
D-1822	**19/182**	2B/1B											
D-183	19/183	1B/1B											
D-184	19/184	1B/1B											
D-185	19/185	1B/1B											
D-186	19/186	1B/1B											
D-187	19/187	1B/1B											
D-188	19/188	1B/1B	[redacted]										
D-189	19/189	1B/1B											
D-190	19/190	1B/1B									✓	7/3/64	
D-191	19/191	1B/1B											
D-192	19/192	Studio											
D-193	19/193	Studio											
D-194	19/194	Studio									✓	21/3/64	
D-195	19/195	Studio											
D-196	19/196	1B/1B											
D-197	19/197	Studio								✓		1/3/64	ย้ายไปที่เลขที่ 19/182
D-198	19/198	Studio											
D-199	19/199	Studio								✓		16/3/65	
D-200	19/200	Studio											
D-201	19/201	1B/1B											
D-202	19/202	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-001	21/1	1B/1B											
E-002	21/2	1B/1B											
E-003	21/3	1B/1B											
E-004	21/4	1B/1B											
E-005	21/5	1B/1B											
E-006	21/6	1B/1B											
E-007	21/7	1B/1B								✓		29/12/64	
E-008	21/8	1B/1B									✓	2/2/64	
E-009	21/9	1B/1B											
E-010	21/10	1B/1B											
E-011	21/11	1B/1B								✓		18/2/64	(ขาย)
E-012	21/12	1B/1B	[redacted]								✓	5-3-64	
E-013	21/13	1B/1B											
E-014	21/14	Studio											
E-015	21/15	Studio											
E-016	21/16	Studio											
E-017	21/17	1B/1B											
E-018	21/18	1B/1B											
E-019	21/19	1B/1B											
E-020	21/20	1B/1B											
E-021	21/21	1B/1B									✓	27/12/63	
E-022	21/22	1B/1B											
E-023	21/23	1B/1B											
E-024	21/24	1B/1B								✓		4/10/63	
E-025	21/25	1B/1B											
E-0261	**21/26**	2B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]มสิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วันเดือนปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
D-203	19/203	Studio											
D-204	19/204	Studio											
D-205	19/205	Studio											
D-206	19/206	Studio	[redacted]		๗					✓		16/7/64	
D-207	19/207	Studio			สีขาว						✓	2/ธ.ค./63	
D-208	19/208	Studio			ข้างหลา						✓	28/02/64	
D-209	19/209	Studio			สีขาว						✓	18/3/64	
D-210	19/210	Studio			สีขาว						✓	22/3/64	
D-211	19/211	1B/1B											
D-212	19/212	1B/1B											
D-213	19/213	1B/1B			ขาว						✓	23/1/62	
D-214	19/214	1B/1B											
D-215	19/215	1B/1B											
D-2161	**19/216**	2B/1B											
D-2162	**19/216**	2B/1B											
D-217	19/217	1B/1B			ขาว					✓		20/2/64	
D-218	19/218	1B/1B											
D-219	19/219	1B/1B											
D-220	19/220	1B/1B											
D-221	19/221	1B/1B	[redacted]		ขาว					✓		24/2/64	
D-222	19/222	1B/1B											
D-223	19/223	1B/1B											
D-224	19/224	1B/1B											
D-225	19/225	1B/1B											
D-226	19/226	Studio											
D-227	19/227	Studio									✓	12/12/63	

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-077	21/77	Studio	[redacted]										
E-078	21/78	Studio								✓		10/02/2021	
E-079	21/79	Studio											
E-080	21/80	1B/1B											
E-081	21/81	Studio											
E-082	21/82	Studio											
E-083	21/83	Studio								✓		22/3/64	
E-084	21/84	Studio											
E-085	21/85	1B/1B											
E-086	21/86	1B/1B											
E-087	21/87	1B/1B											
E-088	21/88	1B/1B								✓		19/01/64	
E-089	21/89	1B/1B											
E-090	21/90	1B/1B											
E-091	21/91	1B/1B											
E-092	21/92	1B/1B								✓		24/1/64 x [illegible]	
E-093	21/93	1B/1B											
E-0941	21/94	2B/1B								✓		28/09/64	
E-0942	21/94	2B/1B											
E-095	21/95	1B/1B											
E-096	21/96	1B/1B											
E-097	21/97	1B/1B											
E-098	21/98	1B/1B											
E-099	21/99	1B/1B											
E-100	21/100	Studio											
E-101	21/101	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-0262	21/26	2B/1B	[redacted]										
E-027	21/27	Studio											
E-028	21/28	Studio								✓		10/2/65	
E-029	21/29	Studio											
E-030	21/30	Studio											
E-031	21/31	Studio											
E-032	21/32	Studio											
E-033	21/33	Studio									✓	27/10/64	
E-034	21/34	Studio											
E-035	21/35	Studio											
E-036	21/36	Studio											
E-037	21/37	Studio								✓		21/5/22	
E-038	21/38	Studio											
E-039	21/39	Studio											
E-040	21/40	Studio											
E-041	21/41	Studio											
E-042	21/42	Studio											
E-043	21/43	Studio											
E-044	21/44	Studio									✓	7-07-64	
E-045	21/45	Studio											
E-046	21/46	1B/1B											
E-047	21/47	Studio									✓	19/9/64	
E-048	21/48	Studio											
E-049	21/49	Studio											
E-050	21/50	Studio											
E-051	21/51	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-102	21/102	Studio	[redacted]										
E-103	21/103	Studio											
E-104	21/104	Studio											
E-105	21/105	Studio								✓		22/12/63	
E-106	21/106	Studio								✓		7/1/64	
E-107	21/107	Studio											
E-108	21/108	1B/1B											
E-109	21/109	1B/1B											
E-110	21/110	Studio											
E-111	21/111	Studio											
E-112	21/112	Studio								✓		19/12/63	
E-113	21/113	Studio											
E-114	21/114	1B/1B											
E-115	21/115	Studio											
E-116	21/116	Studio											
E-117	21/117	Studio											
E-118	21/118	Studio											
E-119	21/119	1B/1B											
E-120	21/120	1B/1B											
E-121	21/121	1B/1B											
E-122	21/122	1B/1B											
E-123	21/123	1B/1B											
E-124	21/124	1B/1B											
E-125	21/125	1B/1B											
E-126	21/126	1B/1B											
E-127	21/127	1B/1B		ชย 909 กรุงเทพมหานคร									

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-052	21/52	1B/1B	[redacted]								✓	20/01/64	
E-053	21/53	1B/1B											
E-054	21/54	1B/1B											
E-055	21/55	1B/1B											
E-056	21/56	1B/1B											
E-057	21/57	1B/1B									✓	14/12/63	ยื่นใหม่ 31-5-65
E-058	21/58	1B/1B									✓	30/6/64	ออก✓
E-059	21/59	1B/1B					[redacted]						
E-0601	21/60	2B/1B											
E-0602	21/60	2B/1B											
E-061	21/[illegible]	1B/1B								✓		6/12/63	x ขอคืน ✓
E-062	21/62	1B/1B									✓	9/12/63	
E-063	21/63	1B/1B											
E-064	21/64	1B/1B		TOYOTA CROSS สีเทา						✓		8 มค 63	
E-065	21/65	1B/1B		2กข								25 มค 63	
E-066	21/66	Studio		151									
E-067	21/67	Studio										28 มค 64	
E-068	21/68	Studio									✓	6/ม.ค./63	
E-069	21/69	Studio											
E-070	21/70	Studio											
E-071	21/71	Studio					[redacted]				✓	19/3/64	
E-072	21/72	Studio											
E-073	21/73	Studio											
E-074	21/74	1B/1B											
E-075	21/75	1B/1B								✓		1-7-64	
E-076	21/76	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-178	21/178	Studio	[redacted]										
E-179	21/179	Studio									✓	27/1/65	ไม่คืน
E-180	21/180	Studio									✓	23/1/64	
E-181	21/181	Studio											
E-182	21/182	1B/1B											
E-183	21/183	Studio											
E-184	21/184	Studio								✓		1/2/64	
E-185	21/185	Studio											
E-186	21/186	Studio											
E-187	21/187	1B/1B											
E-188	21/188	1B/1B									✓	27 ก.พ 64	
E-189	21/189	1B/1B								✓		3 ธ.ค. 63	
E-190	21/190	1B/1B											
E-191	21/191	1B/1B											
E-192	21/192	1B/1B											
E-193	21/193	1B/1B								✓		16/1/64	
E-194	21/194	1B/1B								✓		25/2/64	
E-195	21/195	1B/1B								✓	✓	23/12/63	19/1/64
E-1961	21/196	2B/1B											
E-1962	21/196	2B/1B											
E-197	21/197	1B/1B								✓		14 ธ.ค. 2563	
E-198	21/198	1B/1B											
E-199	21/199	1B/1B									✓	10 ธ.ค. 64	
E-200	21/200	1B/1B											
E-201	21/201	1B/1B											
E-202	21/202	Studio		ธกส 40541							✓	23/2/64	

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-1281	21/128	2B/1B											
E-1282	21/128	2B/1B											
E-129	21/129	1B/1B											
E-130	21/130	1B/1B	[redacted]							✓		3/12/20	
E-131	21/131	1B/1B											
E-132	21/132	1B/1B											
E-133	21/133	1B/1B											
E-134	21/134	Studio											
E-135	21/135	Studio									✓	27/1/64	
E-136	21/136	Studio											
E-137	21/137	Studio											
E-138	21/138	Studio											
E-139	21/139	Studio											
E-140	21/140	Studio											
E-141	21/141	Studio								✓		13/1/2021	
E-142	21/142	1B/1B											
E-143	21/143	1B/1B											
E-144	21/144	Studio											
E-145	21/145	Studio								✓		8/1/2564	
E-146	21/146	Studio											
E-147	21/69	Studio								✓		29/3/64	x แมงดา.
E-148	21/148	1B/1B									✓	20/10/64	ยังอ Lgt (ไฟดับ)
E-149	21/149	Studio									✓	06-07-21	ผู้ชาย.
E-150	21/150	Studio	[redacted]							✓		4/3/64	ย้ายมาแทนห้องเช่า
E-151	21/151	Studio									✓	8/12/2563	
E-152	21/152	Studio											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

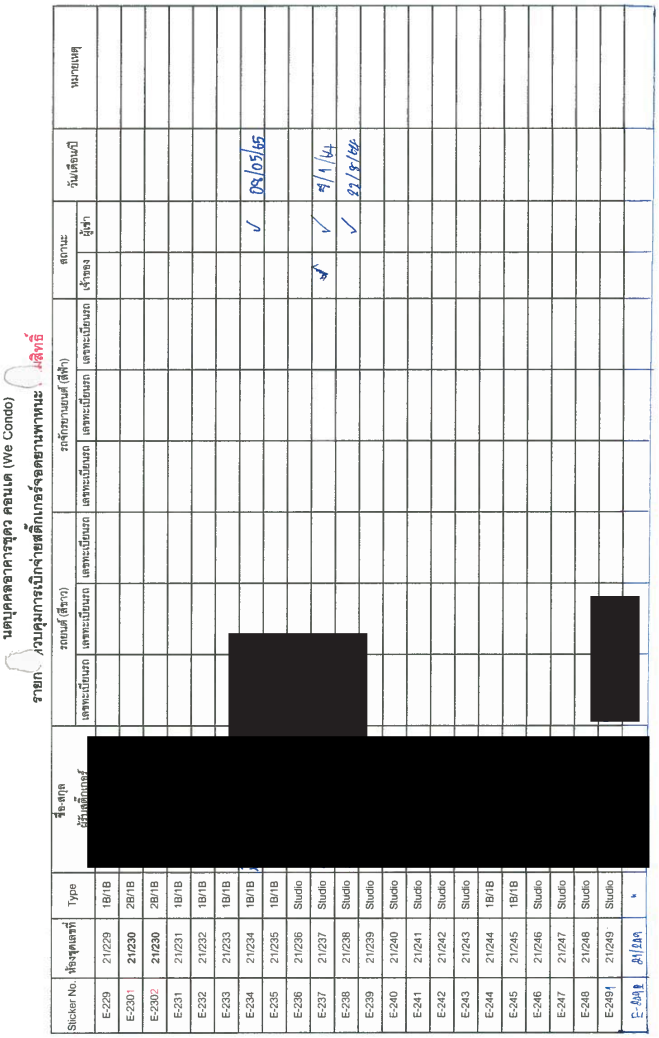
รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-203	21/203	Studio	[redacted]							✓		10-7-62	
E-204	21/204	Studio											
E-205	21/205	Studio											
E-206	21/206	Studio											
E-207	21/207	Studio											
E-208	21/208	Studio											
E-209	21/209	Studio											
E-210	21/210	1B/1B											
E-211	21/211	Studio									✓	28/2/64	x
E-212	21/212	Studio									✓	11/1/64	
E-213	21/213	Studio									✓	22/3/60	
E-214	21/214	Studio											
E-215	21/215	Studio									✓	24/07/64	
E-216	21/216	1B/1B											
E-217	21/217	Studio											
E-218	21/218	Studio											
E-219	21/219	Studio											
E-220	21/220	Studio											
E-221	21/221	1B/1B											
E-222	21/222	1B/1B											
E-223	21/223	1B/1B											
E-224	21/224	1B/1B											
E-225	21/225	1B/1B									✓	18/3/64	
E-226	21/226	1B/1B											
E-227	21/227	1B/1B								✓		13/1/64	
E-228	21/228	1B/1B											

นตบุคคลอาคารชุดว คอนเด (We Condo)

รายก[illegible]วบคุมการเบิกจ่ายสติ๊กเกอร์จอดยานพาหนะ [illegible]สิทธิ์

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล ผู้รับสติ๊กเกอร์	รถยนต์ (สีขาว)			รถจักรยานยนต์ (สีฟ้า)			สถานะ		วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
				เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เลขทะเบียนรถ	เจ้าของ	ผู้เช่า		
E-153	21/153	1B/1B											
E-154	21/154	1B/1B											
E-155	21/155	1B/1B	[redacted]										
E-156	21/156	1B/1B											
E-157	21/157	1B/1B											
E-158	21/158	1B/1B											
E-159	21/159	1B/1B								✓		10/1/64	
E-160	21/160	1B/1B											
E-161	21/161	1B/1B											
E-1621	21/162	2B/1B											
E-1622	21/162	2B/1B											
E-163	21/163	1B/1B											
E-164	21/164	1B/1B											
E-165	21/165	1B/1B											
E-166	21/166	1B/1B								✓		7/1/64	
E-167	21/167	1B/1B											
E-168	21/168	Studio											
E-169	21/169	Studio									✓		
E-170	21/170	Studio											
E-171	21/171	Studio											
E-172	21/172	Studio											
E-173	21/173	Studio											
E-174	21/174	Studio											
E-175	21/175	Studio										22/3/64	
E-176	21/176	1B/1B										27 12 64	
E-177	21/177	1B/1B											



นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด (We Condo)
รายงานควบคุมการเข้าออกสติ๊กเกอร์จอดรถพนักงาน

Sticker No.	ห้องชุดเลขที่	Type	ชื่อ-สกุล เจ้าของ/ผู้เช่า	รถยนต์ (สีขาว) เลขทะเบียนรถ	รถยนต์ (สีขาว) เลขทะเบียนรถ	รถจักรยานยนต์ (สีดำ) เลขทะเบียนรถ	รถจักรยานยนต์ (สีดำ) เลขทะเบียนรถ	สถานะ เจ้าของ	สถานะ ผู้เช่า	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
E-229	21/229	1B/1B									
E-230 1	21/230	2B/1B									
E-230 2	21/230	2B/1B									
E-231	21/231	1B/1B									
E-232	21/232	1B/1B									
E-233	21/233	1B/1B									
E-234	21/234	1B/1B							✓	08/05/65	
E-235	21/235	1B/1B									
E-236	21/236	Studio									
E-237	21/237	Studio							✓	5/1/66	
E-238	21/238	Studio							✓	22/8/66	
E-239	21/239	Studio									
E-240	21/240	Studio									
E-241	21/241	Studio									
E-242	21/242	Studio									
E-243	21/243	Studio									
E-244	21/244	1B/1B									
E-245	21/245	1B/1B									
E-246	21/246	Studio									
E-247	21/247	Studio									
E-248	21/248	Studio									
E-249	21/249	Studio									

ตัวอย่างสติกเกอร์ที่ติดรถยนต์ของผู้พักอาศัย





BPM-OKK
BANGKOK PEST MANAGEMENT CO.,LTD.

สมาคมผู้ประกอบกิจการกำจัดแมลง (TPMA)
THAILAND PEST MANAGEMENT ASSOCIATION

[redacted]

ใบเสนอราคา Quotation

BPM 3 : RN : 66-11-W 094 วันที่ 21 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอเสนอต่อสัญญาบริการป้องกัน-กำจัดปลวก แมลง สัตว์พาหะ

เรียน ท่านผู้จัดการอาคาร
นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด

บริษัทฯขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ท่านได้กรุณาให้ความไว้วางใจให้บริษัทฯเป็นผู้วางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ณ.อาคารของท่าน และตามสัญญาเดิมใกล้จะครบสัญญาบริการแล้ว บริษัทฯจึงได้ทำใบเสนอราคาเพื่อต่ออายุสัญญาการบริการฉบับใหม่มายังท่านเพื่อพิจารณาโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สถานที่ทำบริการ : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด ณ.อาคารต่างๆทั้งหมด
- ระบบงานบริการวางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด : ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง
- ระยะสัญญา บริการ 1 ปี (12 เดือน) เข้าบริการต่อเนื่องเดือนละ 1 ครั้ง (12 ครั้ง) พร้อมรับแก้ไขปัญหา
- สัญญาเดิมจะทำบริการครบในเดือนพฤศจิกายน 2566 เริ่มสัญญาใหม่ 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 พฤศจิกายน 2567
- อัตราค่าบริการตามสัญญาฉบับเดิม [redacted]
- อัตราค่าบริการตามสัญญาฉบับใหม่

- **เงื่อนไขการชำระเงิน : แบ่งชำระค่าบริการเป็น 2 งวด (ภายในเดือนที่ 1 และเดือนที่ 3 ของสัญญาบริการ)**
- งวดที่ 1 :ชำระเงินจำนวน [redacted] เมื่อทำบริการเดือนที่ 1 แล้วเสร็จ (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
  งวดที่ 2 :ชำระเงินจำนวน [redacted] เมื่อทำบริการเดือนที่ 3 แล้วเสร็จ (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

บริษัทฯ ขอมอบการบริการที่ดีมีคุณภาพ มีความปลอดภัย เป็นมิตรต่อทุกท่านและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

เพื่อบริการที่ดีกว่ากรุณาติดต่อ : คุณวิมวดี ฝ่ายต่อสัญญา โทร. 06-2616-8746 02-976-9013-5

คุณสรรค์เศรษฐ์ สุจวิพันธ์ (หรั่ง) โทร. 080-565-3569 , 089-454-6455

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อนุมัติให้ว่าจ้างบริการ

บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด

(นายสรรค์เศรษฐ์ สุจวิพันธ์)
กรรมการผู้จัดการ

_____
(_____)

Integrated Pest Management (IPM)

ระบบการจัดการผสมผสาน แบบบูรนาการ เพื่อคุณภาพ ประสิทธิภาพ ความปลอดภัยในการบริการ

BPM : PEST CONTROL APPLICATION STANDARD แผนการป้องกัน-กำจัดปลวก แมลง และสัตว์พาหะนำโรค

ข้อ 1. สถานที่ทำบริการ : นิติบุคคลอาคารชุด วี คอนโด เลขที่ผู้เสียภาษี : 0994001039992
เลขที่ 11 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10230
ติดต่อ : คุณวิทยา โทร. 0-2007-4481, 06-1718-6464 E-mail : PM-WE-RI@plus.co.th

ข้อ 2. พื้นที่และลักษณะของอาคารที่ทำบริการ : อาคารที่พักอาศัย 8 ชั้น จำนวน 5 อาคาร อาคาร A,B,C,D,E ห้องพักรวม 1,168 ห้อง บริเวณชั้น 1 ของอาคารมีห้องพักอาศัยบางส่วนอยู่ติดกับพื้นดิน สวนหย่อม ต้นไม้ พื้นที่จอดรถ สระว่ายน้ำ พื้นที่จอดรถ

- **ภายในอาคาร :** ทำบริการบริเวณภายในห้องพักอาศัยตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ระเบียงในห้องพัก และพื้นที่ส่วนกลางของอาคารทั้งหมด อาทิเช่น ห้องต่างๆของส่วนกลางอาคาร ทางเดินร่วม ทางเดินบันได บันไดหนีไฟ ปล่องน้ำ ปล่องไฟฟ้า ที่ทิ้งขยะรวม ห้องออกกำลังกาย ห้องพักผ่อน ห้องรับแขก ห้องล็อบบี้ ห้องสตีม ห้องน้ำ ห้องเครื่องไฟฟ้า
- **ภายนอกอาคาร :** บริเวณรอบๆตัวอาคาร ท่อระบายน้ำท่อน้ำทิ้ง บ่อบำบัดน้ำ ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม ต้นไม้ไม้ค้ำยัน สนามหญ้า รอบๆสระว่ายน้ำ ชั้นจอดรถ ชั้นใต้ดิน เทอเรส ระเบียง ที่พักผ่อน แนวกำแพงรั้วอาคาร
- **ภายในห้องพักอาศัย : ทำบริการพร้อมกับพื้นที่ส่วนกลางของอาคารประมาณ 100 ห้อง โดยลงชื่อแจ้งไว้ที่สำนักงานนิติฯ**

ข้อ 3. ระบบงานบริการวางแผนควบคุมเพื่อทำบริการป้องกันและกำจัด ดังนี้

- **ปลวก แมลงร้ายทำลายทรัพย์สิน มด แมลงสาบ หนู ยุง สัตว์รบกวนและสัตว์พาหะนำโรคทำให้เสียสุขภาพ**
- **วันที่ทำบริการ** : วันเสาร์สุดท้ายของเดือน เวลา 13.00 - 15.30 น. พนักงานบริการ 4-5 คน

ข้อ 4. ระยะเวลาบริการ 1 ปี (12 เดือน) เข้าบริการต่อเนื่องเดือนละ 1 ครั้ง (12 ครั้ง) พร้อมรับแก้ไขปัญหา ยกเว้นยุง

- บริษัทฯจัดทำตารางนัดหมายการเข้าบริการต่อเนื่องตลอดทั้งปี
- บริษัทฯทำหนังสือแจ้งวันเข้าทำบริการรายเดือนของแต่ละเดือนให้อีกครั้งโดยส่งให้ทุกต้นเดือน
- ก่อนเข้าทำบริการตามเวลาที่นัดหมายแล้ว บริษัทฯจะโทรแจ้งเตือนล่วงหน้าอีกครั้งประมาณ 1 - 2 สัปดาห์
- หากพบปัญหาหรือพบการระบาดของปลวก แมลง สัตว์พาหะตามสัญญาบริการ ทางบริษัทฯจะส่งพนักงานบริการเข้ามาทำการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นภายใน 24 ชั่วโมง ตามวัน เวลา ที่บริษัทฯเปิดทำการยกเว้นยุง แมลงบิน
- บริษัทฯออกหนังสือสัญญาบริการ การดงานบริการ ใบเสร็จรับเงิน มีเอกสารประกอบสารเคมี ที่ใช้ (MSDS)
- บริษัทฯยินยอมให้ทางผู้ว่าจ้างปรับเปลี่ยนเป็นเงินจำนวน 2,000 บาทต่อครั้งหากไม่เข้าทำบริการตามวันที่นัดหมายไว้แล้วโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ทำการติดต่อแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

ข้อ 5. มาตรฐานขั้นตอนการสำรวจสถานที่ สำรวจปัญหา เพื่อวางแผนควบคุม ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ

- **ในวันเข้าทำบริการแต่ละครั้ง :** เจ้าหน้าที่ทำการสำรวจสถานที่ พื้นที่ สภาพปัญหา การระบาด แหล่งหลบซ่อนอาศัย แหล่งอาหารของปลวก แมลง สัตว์พาหะต่างๆโดยเน้นบริเวณที่พบปัญหา ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหา ดังนี้
- **ภายในอาคาร :** ตามห้องต่างๆของพื้นที่ส่วนกลาง พื้นที่ส่วนกลาง ในห้องพักอาศัย บริเวณขอบบัว พื้นอาคาร ผนังห้องผนังอาคาร ฝ้าเพดาน วงกบประตู วงกบหน้าต่าง ตู้เก็บของ ตู้เฟอร์นิเจอร์บิ้วอินต่างๆ ตู้ครัว ที่ทิ้งขยะ
- **ภายนอกอาคาร :** บริเวณรอบๆตัวอาคาร ฝ้าเพดาน ผนังอาคาร พื้นต่างๆ เช่น พื้นดิน พื้นปูน รอยแตก รอยแยกของพื้นอาคาร ห้องเครื่องไฟฟ้า ห้องน้ำ ท่อระบายน้ำท่อน้ำทิ้ง บ่อบำบัดน้ำ ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม ต้นไม้ไม้ค้ำยัน สนามหญ้ารอบๆสระว่ายน้ำ พื้นที่จอดรถ ที่พักผ่อน กองวัสดุต่างๆ ตามซอกโพรงดินที่ทรุดตัว แนวกำแพงรั้ว

ข้อ 6. มาตรฐานขั้นตอนการทำบริการ เพื่อวางแผนควบคุม ป้องกันและกำจัด ปลวก แมลง สัตว์พาหะ ดังนี้

1. ปลวก Termites : แมลงร้ายทำลายทรัพย์สินทำให้เสียหายทางเศรษฐกิจ โครงสร้างของอาคาร

- **ภายในอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือตามห้องต่างๆ และพื้นที่ส่วนกลาง บริเวณแนวขอบบัว แนวผนังอาคาร ตามรอยแตก รอยแยกของพื้นหรือบริเวณที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาปลวก
- **ภายนอกอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณรอบๆตัวอาคาร แนวผนังอาคาร ขอบบัว ตามรอยแตกรอยแยกของพื้น ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม สนามหญ้า บริเวณที่มี ความเสี่ยงต่อการเกิดปัญหาปลวก

การทำบริการแก้ไขปลวกที่เกิดขึ้นภายนอกอาคาร เช่นระเบียง ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม พื้นดิน รอยแตก รอยแยก โดยการพ่นสารเคมีผง หรือทำการฉีดพ่นด้วยสารเคมีน้ำ เพื่อกำจัดปลวกให้ตายขยกรัง การทำบริการตามความเหมาะสมที่เกิดปัญหา

<u>หมายเหตุ : เมื่อพบว่ามีปัญหาปลวกเกิดขึ้นภายในห้องพักอาศัย หรือในห้องของส่วนกลางบริษัท-ฯมีทำบริการแก้ไขปัญหาดังนี้</u>

- <u>ทำบริการโดยไม่คิดค่าบริการเพิ่ม (ฟรี) :</u> ทำการพ่นสารเคมีผงเพื่อกำจัดปลวกโดยเฉพาะ โดยทำการพ่นบริเวณที่พบปลวก ในท่อ-ทางเดินปลวกและบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้โดนตัวปลวก และนำพาไปโดนตัวปลวกอื่นๆ โดยการสัมผัสกันตามธรรมชาติของปลวก และนำพาไปสู่นางพญาปลวกที่อยู่ในรังทำให้ปลวกตายอย่างต่อเนื่องยกรัง ทำการติดตามผลหลังจากเข้าบริการครั้งแล้วทุกๆ 15 วันจนกว่าไม่พบปัญหาปลวก โดยรับรองผลภายใน 1-2 เดือน
- <u>ทำบริการโดยคิดค่าบริการเพิ่มเฉพาะจุด</u> :ทำการแก้ไขปัญหาปลวกด้วยการติดสถานีเหยื่อเพื่อกำจัดปลวกโดยเฉพาะเมื่อพบปัญหาปลวกภายในอาคารหรือห้องพักอาศัย พร้อมทำการติดตามผลและเติมเหยื่อปลวกจากการเข้าทำบริการครั้งแรกแล้วทุกๆ 15 วัน อย่างต่อเนื่องจนกว่าปลวกหมดไป และเมื่อไม่มีปลวกมากินเหยื่อในกล่องแล้วจะทำการเก็บสถานีเหยื่อกลับและทำความสะอาดให้เรียบร้อย โดยระบบนี้รับรองผลภายใน 2-3 เดือน และคิดค่าบริการในราคาพิเศษสถานีเหยื่อปลวกกล่องละ ราคา 5,000 บาท ต่อ 1 กล่อง จากราคาปกติกล่องเหยื่อปลวกละ 7,000 บาท
- บริการแถมฟรีพิเศษ ทำการติดตั้งกล่องเหยื่อปลวกปีละ 4 กล่องเมื่อพบปัญหาปลวกในห้องพักอาศัยพร้อมติดตามผล

2. มด Ants : ทำอันตรายต่อมนุษย์ สัตว์เลี้ยง กัด ต่อย ทำให้เจ็บปวด ทำลายแหล่งอาหาร และพืชผลทางการเกษตร

- **ภายในอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือตามห้องต่างๆ และพื้นที่ส่วนกลาง บริเวณแนวขอบบัว แนวผนังอาคาร ตามรอยแตก รอยแยกของพื้นหรือบริเวณที่คาดว่าจะเกิดปัญหา ที่ทิ้งขยะ เน้นจุดพบปัญหามด
- **ภายในห้องพักอาศัย :** เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น ทำการวางเหยื่อกำจัดมดโดยเฉพาะ บริเวณที่ไม่สามารถฉีดพ่นสารเคมีได้ โดยเฉพาะภายในห้องพักอาศัย ห้องนอน ห้องครัว ห้องอาหาร ห้องพักผ่อน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีในการฉีดพ่น
- **ภายนอกอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณรอบๆตัวอาคาร แนวผนังอาคาร ขอบบัว ตามรอยแตกรอยแยกของพื้นพื้นปูน พื้นดิน ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สวนหย่อม สนามหญ้า ที่ทิ้งขยะ ที่นั่งพักผ่อน โดยเน้นจุดที่พบปัญหา

3. แมลงสาบ Cockroaches : แมลงพาหะนำเชื้อโรคต่างๆ โรคทางเดินอาหาร ดับอักเสบ หอบหืด ทำให้เสียสุขภาพ ฯลฯ

- **ภายในอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณตามแนวผนังอาคาร แนวขอบบัว โดยเน้นจุดที่สำรวจพบตัวแมลงสาบ ตามแหล่งอาหาร แหล่งที่หลบซ่อนอาศัยของแมลงสาบโดยเน้นในห้องครัว ห้องอาหาร ที่ทิ้งขยะ
- **ภายในห้องพัก** เมื่อพบปัญหาเกิดขึ้น ทำการหยอดเจล หรือทำการวางบ้านแมลงสาบเพื่อกำจัดแมลงสาบโดยเฉพาะบริเวณที่พบตัวแมลงสาบ และไม่สามารถฉีดพ่นสารเคมีน้ำได้ เช่น ห้องนอน ห้องครัว ห้องอาหาร ห้องพักผ่อน
- **ภายนอกอาคาร :** ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณตามแนวผนังอาคาร แนวขอบบัว ตามท่อระบายน้ำ ท่อน้ำทิ้ง ที่ทิ้งขยะ รอยแตก รอยแยกของพื้นหรืออาคาร สวนหย่อม บ่อเกรอะ บ่อบำบัด ที่ทิ้งขยะ เน้นจุดพบปัญหา

4. หนู Rat & Mice : เป็นศัตรูของมนุษย์ ทำลายแหล่งอาหาร เศรษฐกิจ ทรัพย์สิน พาหะนำโรคต่างๆ เช่น ไข้ฉี่หนู

- **ภายในอาคาร :** ทำการวางกาว วางกรง วางกล่องกาว ตามพื้นที่ต่างๆที่พบปัญหา แหล่งอาหาร แหล่งหลบซ่อนอาศัย โดยเฉพาะห้องเครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ห้องเก็บวัสดุสิ่งของต่างๆ
- **ภายในห้องพักอาศัย :** เมื่อพบปัญหาหนูเกิดขึ้น ทำการวางกาวกาว / กล่องกาวเพื่อดักจับหนูโดยเฉพาะ
- **ภายนอกอาคาร :** ทำการวางกล่องเหยื่อกำจัดหนูชนิดออกฤทธิ์ช้า ทำการวางกรง โดยเน้นบริเวณที่พบการระบาดพบปัญหา แหล่งอาหาร แหล่งหลบซ่อนอาศัย รอบๆตัวอาคาร สวนหย่อม โพรงดิน รูที่หนูอาศัย

5. ยุง Mosquitoes : แมลงร้ายทำลายสุขภาพ พาหะนำโรค ไข้เลือดออก ไข้สมองอักเสบ มาลาเรีย เท้าช้าง ชิคุนกุนยา

- **ภายในอาคาร :** ทำการฉีดพ่นด้วยละอองเคมี ฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ บริเวณที่พบปัญหา
- **ภายนอกอาคาร** : ทำการพ่นหมอกควัน หรือทำการฉีดพ่นด้วยละอองเคมีน้ำ ฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยถังอัดลมมือ ตามท่อระบายน้ำ ท่อน้ำทิ้ง ที่ทิ้งขยะ สวนหย่อม กองวัสดุ ที่นั่งพักผ่อน รอบๆตัวอาคาร โพรงดินที่หรูดตัว บ่อส้วม แนวกำแพง

ข้อ 7. ขั้นตอนการทำบริการพิเศษในเดือนที่ 1 ของสัญญา : เจ้าหน้าที่ทำการ ปักอัด ฉีดพ่นด้วยเครื่องยนต์ ดังนี้

1.ทำการปักอัดสารเคมีน้ำลงในพื้นดินด้วยเครื่องยนต์ เฉพาะพื้นดินที่ติดกับตัวอาคารเท่านั้น โดยทำการปักอัดห่างจากตัวอาคารประมาณ 30-50 ซม.โดยมีระยะห่างต่อจุดประมาณ 70-100 ซม. โดยใช้สารเคมีที่ผสมน้ำแล้วจุดละ 1-2 ลิตรตามสภาพความเสี่ยง

2.ทำการฉีดพ่นสารเคมีน้ำด้วยเครื่องยนต์ บริเวณพื้นดิน พื้นปูน รอบๆตัวอาคารตามแนวตัวอาคาร ตามรอยแตกรอยแยกของพื้นหรืออาคาร ตามโพรงดินที่หรูดตัว ต้นไม้ ไม้ค้ำยัน สนามหญ้า สวนหย่อม ท่อระบายน้ำ บ่อบำบัด ที่ทิ้งขยะ แนวรั้วกำแพง แหล่งที่อยู่หลบซ่อนอาศัย แหล่งอาหารของปลวก แมลง และสัตว์พาหะต่างๆโดยเน้นบริเวณที่พบปัญหาหรือ จุดเสี่ยงเกิดปัญหา โดยใช้สารเคมีที่ผสมน้ำแล้วประมาณ 1 ลิตรต่อ 1 ตารางเมตร โดยเน้นบริเวณที่พบปัญหา ปลวก มด แมลงสาบ แมลงคลานต่างๆ

<u>หมายเหตุ เพื่อให้สารกำจัดปลวก แมลงต่างๆ มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในการออกฤทธิ์และเกาะกับเม็ดดินได้ดีคงฤทธิ์ให้ยาวนาน</u>

1.งดลดน้ำตามพื้นดิน สนามหญ้า ต้นไม้ สวนหย่อม ไม้ค้ำยัน ก่อนทำบริการข้างต้น 1 วัน และหลังจากการทำบริการแล้ว 1 วัน เพื่อให้พื้นดิน สนามหญ้า สวนหย่อม ไม้ค้ำยันมีสภาพที่แห้ง และทำให้สารกำจัดแมลงที่ปักอัดและฉีดพ่นแห้งออกฤทธิ์ได้ยาวนาน

2.สนามหญ้าควรตัดหญ้าให้เรียบร้อย สวนหย่อมควรตัดแต่งและเก็บใบไม้ที่ล่วงหล่นให้เรียบร้อย พื้นดินไม่ควรมีน้ำขัง ชื้นแฉะ

3.ไม่ทำการปักอัดฉีดพ่นสารเคมีน้ำในสภาพพื้นดินเปียกแฉะ มีน้ำขัง หลังฝนตกใหม่ หรือมีการเคลื่อนไหลของดิน

4.ทางผู้ว่าจ้างต้องจัดเตรียมน้ำประสะอาดให้เพียงพอที่ใช้ในการทำบริการในแต่ละครั้ง

5.ทางผู้ว่าจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่มาประสานงาน มาตรวจสอบการทำบริการ ตรวจสอบการใช้สารกำจัดแมลงต่างๆ อุปกรณ์วัสดุต่างๆที่ใช้ในการทำบริการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานบริการ การถ่ายรูปการทำบริการหน้างาน อำนวยความสะดวกต่างๆในการทำบริการ





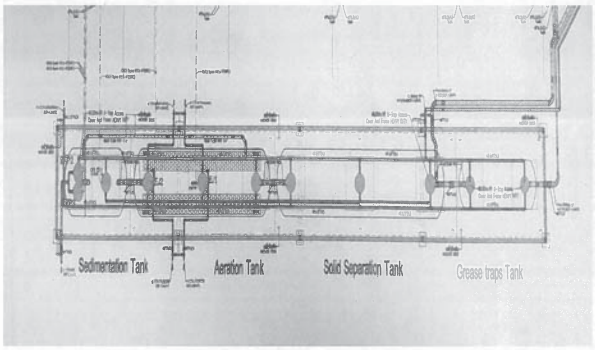


ก.ต.6+

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด กรุงเทพ
มี นางสาว นันทภัทร พุฒเขร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาราง A

วันที่สังเกตปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เก็บขังจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติ
						ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องเติมอากาศแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ (ปกติ/ไม่ปกติ)	พื้นๆระบบ (ปกติ/ไม่ปกติ)			
1/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
2/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
3/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
4/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
5/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
6/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
7/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
8/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
9/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
10/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
11/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
12/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
13/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
14/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
15/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
16/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
17/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
18/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
19/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
20/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
21/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
22/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
23/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
24/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
25/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
26/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
27/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
28/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
29/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
30/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
31/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาราง B

วันที่สังเกตปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เก็บขังจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติ
						ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องเติมอากาศแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ (ปกติ/ไม่ปกติ)	พื้นๆระบบ (ปกติ/ไม่ปกติ)			
1/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
2/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
3/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
4/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
5/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
6/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
7/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
8/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
9/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
10/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
11/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
12/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
13/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
14/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
15/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
16/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
17/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
18/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
19/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
20/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
21/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
22/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
23/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
24/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
25/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
26/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
27/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
28/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	50	47.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
29/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
30/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
31/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาราง C

วันที่สังเกตปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เก็บขังจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติ
						ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องเติมอากาศแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ (ปกติ/ไม่ปกติ)	พื้นๆระบบ (ปกติ/ไม่ปกติ)			
1/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
2/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
3/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
4/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
5/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
6/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
7/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
8/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
9/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
10/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
11/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
12/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
13/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
14/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
15/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	41	38.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
16/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
17/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
18/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
19/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
20/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
21/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
22/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	จิตตะ
23/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	21.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
24/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	41	38.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
25/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
26/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
27/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ธรรมกมล
28/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
29/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
30/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	43	40.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
31/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	32	30.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด

ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 ตาราง D

วันที่สังเกตปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย ลบ.ม	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบายไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เก็บขังจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้ปฏิบัติ
						ระบบบำบัดน้ำเสียแบบเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องเติมอากาศแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำเติมอากาศ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องกวนแบบผิวน้ำ (ปกติ/ไม่ปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ (ปกติ/ไม่ปกติ)	พื้นๆระบบ (ปกติ/ไม่ปกติ)			
1/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	16.00	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
2/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
3/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
4/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
5/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
6/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ระพด
7/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
8/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่ทุบ	ไม่มี	ชัญญาธร
9/7/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปก

หมายเหตุ **๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน**
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

[redacted] ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นางสาว นันทภัค พุฒิธร
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 11 หมู่ที่ : ซอย :
ถนน : ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล : ท่าแร้ง เขต/อำเภอ : เขตบางเขน
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 0617760600 โทรสาร : 020074484
มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 1168
สังกัด : เอกชน
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 2/2558 ออกให้โดย : เขตลาดพร้าว หมดอายุ : ตลอดชีพ

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted] เนิดมลพิษ

บำบัดน้ำเสีย

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย
[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,968.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,900.250 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

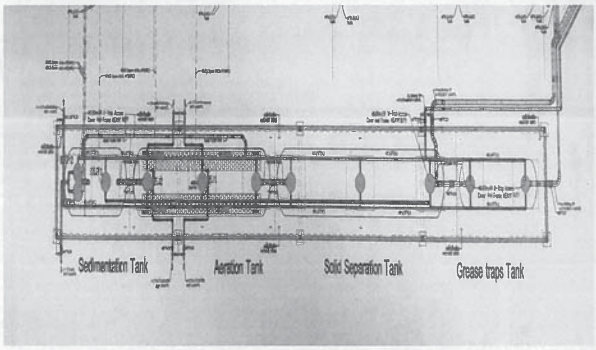
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ส.ค. 67

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด กรุงเทพ โทรศัพ[redacted]
มี นางสาว นันทภัค พุฒิธร กอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตาราง A

วันที่เดือนปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บรวบรวมแหล่งกำเนิดเสียง																			
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดเสียง (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายลงใน ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย ชนิดการใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องเติมอากาศ(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและถ่านกัมมันต์ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและทรายแม่น (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบตะกอน(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	ชิ้นกรองน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)			
1/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
2/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
3/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
4/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
5/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ตะกอนดี
6/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
7/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	1	0.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
8/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
9/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
10/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
11/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
12/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
13/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
14/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
15/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
16/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
17/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
18/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
19/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
20/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
21/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
22/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	5	4.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
23/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	5	4.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
24/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	3	2.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
25/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
26/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
27/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	38	36.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
28/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
29/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
30/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
31/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตาราง B

วันที่เดือนปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บรวบรวมแหล่งกำเนิดเสียง																			
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดเสียง (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายลงใน ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย ชนิดการใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องเติมอากาศ(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและถ่านกัมมันต์ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและทรายแม่น (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบตะกอน(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	ชิ้นกรองน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)			
1/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
2/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
3/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
4/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
5/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ตะกอนดี
6/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	3	2.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
7/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
8/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	3	2.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
9/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
10/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
11/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
12/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
13/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	37	35.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
14/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
15/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
16/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
17/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
18/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
19/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
20/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
21/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
22/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	8	7.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
23/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	0	0.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
24/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	7	6.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
25/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	5	4.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
26/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
27/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
28/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	35	33.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
29/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
30/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
31/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตาราง C

วันที่เดือนปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บรวบรวมแหล่งกำเนิดเสียง																			
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดเสียง (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายลงใน ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย ชนิดการใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องเติมอากาศ(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและถ่านกัมมันต์ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและทรายแม่น (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบตะกอน(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	ชิ้นกรองน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)			
1/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
2/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
3/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
4/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
5/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ตะกอนดี
6/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
7/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
8/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	45	42.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
9/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
10/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
11/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
12/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
13/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
14/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
15/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
16/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
17/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
18/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
19/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
20/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
21/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
22/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	เสกสรร
23/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	8	8.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
24/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
25/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
26/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
27/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
28/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	67	63.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
29/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
30/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
31/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตาราง D

วันที่เดือนปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บรวบรวมแหล่งกำเนิดเสียง																			
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดเสียง (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายลงใน ระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสีย ชนิดการใช้ (ชื่อปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องเติมอากาศ(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและถ่านกัมมันต์ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องกรวดและทรายแม่น (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	เครื่องสูบตะกอน(ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)	ชิ้นกรองน้ำ (ปริมาณ ลิตร/ปริมาณ)			
1/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
2/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ไม่มี	ปิดสนิท
3/8/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ

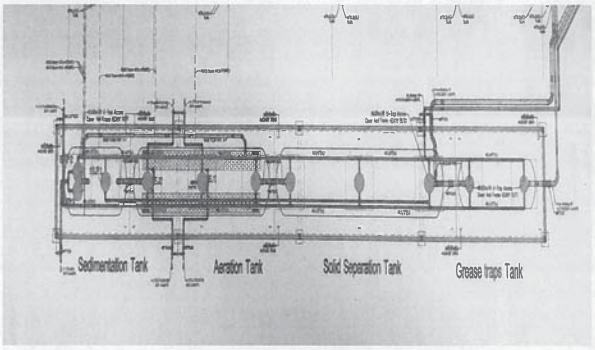
| วันที่ตรวจปี | สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ | | |

น.ผ.67

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด กรุงเทพ โทรศัพท์ 0617760600 โทรสาร 020074484
มี นางสาว นันทภัค พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ประจำเดือน กันยายน 2567 ตาราง A

| วันที่สังเกตปี | สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวกับการทำงานแหล่งกำเนิดมลพิษ | | |

ประจำเดือน กันยายน 2567 อาคาร D

| วันเดือนปี | สถิติและข้อมูลที่เก็บรวบรวมแหล่งกำเนิดมลพิษ | | |

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,884.300 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,998.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

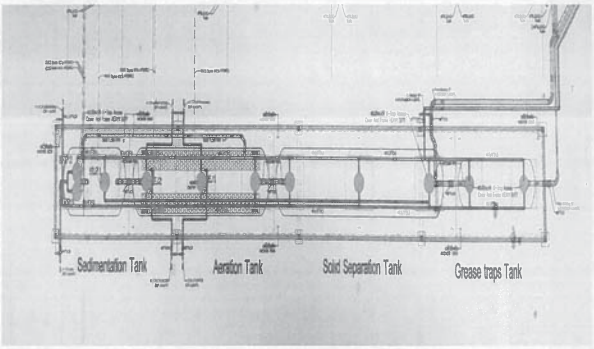
แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -

ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน

จังหวัด กรุงเทพ โทรศัพท์ 0617760600 โทรสาร 0220074484

มี นางสาว นันทภัค พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ตาราง A

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

วันที่เดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายทุกวัน/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้(กรัม/ลิตร)	สถิติและข้อมูลที่ได้จากการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ(ปกติ/ผิดปกติ)	ชื่อสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ(กรัม/ลิตร)	สถานที่ทำลายเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ				
1/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
2/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
3/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
4/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
5/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
6/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
7/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
8/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
9/10/1967	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
10/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
11/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
12/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
13/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
14/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
15/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
16/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
17/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
18/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
19/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
20/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
21/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
22/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
23/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
24/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
25/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
26/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
27/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
28/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
29/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
30/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
31/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		

ตาราง B

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

วันที่เดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบายทุกวัน/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้(กรัม/ลิตร)	สถิติและข้อมูลที่ได้จากการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย										ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอนกลับ(ปกติ/ผิดปกติ)	ชื่อสารเคมี(ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณ(กรัม/ลิตร)	สถานที่ทำลายเกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ				
1/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
2/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
3/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
4/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
5/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
6/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	1	0.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
7/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
8/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	10	9.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
9/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
10/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	0	0.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
11/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
12/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
13/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
14/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
15/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
16/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
17/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
18/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
19/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
20/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
21/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
22/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
23/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
24/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
25/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
26/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
27/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
28/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
29/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
30/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		
31/10/2564	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ถังใต้ดิน	ไม่มี	ไม่มี		

ประจำเดือน ตุลาคม 2567 อาคาร E

วัน/เดือน/ปี	ลบิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	5	4.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	72	68.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/10/1967	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	0	0.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	0	0.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	6	5.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	7	6.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	61	57.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	7	6.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	6	5.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

ประจำเดือน ตุลาคม 2567 อาคาร C

วัน/เดือน/ปี	ลบิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	33	31.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	32	30.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/10/1967	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	85	80.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	32	30.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	26.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	26	24.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	35	33.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	27.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	29	#REF!	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

รวมค่าน้ำทั้งหมด

ประจำเดือน ตุลาคม 2567

อาคาร	น้ำเข้าทั้งหมด	น้ำที่ระบายออก
A	532	505.40
B	541	513.95
C	901	901.00
D	553	525.35
E	566	537.70
รวม A-E	3093	2983.40

ประจำเดือน ตุลาคม 2567 อาคาร D

วัน/เดือน/ปี	ลบิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	
						ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
2/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
3/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
4/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
5/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
6/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
7/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	12	11.40	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
8/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
9/10/1967	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
10/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
11/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
12/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
13/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
14/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
15/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
16/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
17/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
18/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
19/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
20/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	19	18.05	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
21/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
22/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
23/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
24/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
25/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
26/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	18	17.10	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
27/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	63	59.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
28/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	6	5.70	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
29/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	8	7.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
30/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	9	8.55	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	
31/10/2567	ไม่มีมิเตอร์	27	25.65	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	ยังไม่สูบ	ไม่มี	

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

[redacted]ต้องถูกต้องทุกประการ
[redacted]ผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
[redacted]ระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ .....2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นางสาว นันทภัค พุฒิธร
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 11 หมู่ที่ : ซอย :
ถนน : ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล : ท่าแร้ง เขต/อำเภอ : เขตบางเขน
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 0617760600 โทรสาร : 020074484
มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 1168
สังกัด : เอกชน
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 2/2558 ออกให้โดย : เขตลาดพร้าว หมดอายุ : ตลอดชีพ

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]แหล่งกำเนิดมลพิษ
[redacted]ระบบบำบัดน้ำเสีย
[redacted]อายุ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,884.300 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,998.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

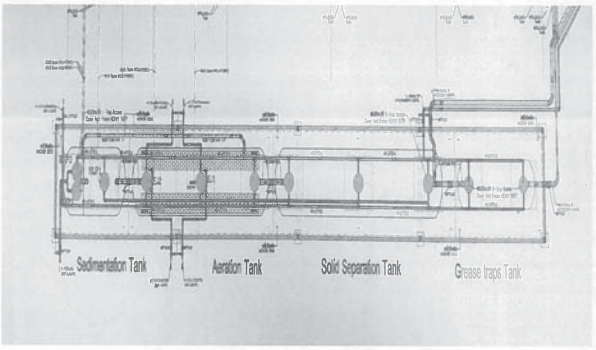
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

N.O.67

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด กรุงเทพ โทรศัพท์ 0617760600 โทรสาร 020074484
มี นางสาว นันทภัค พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ประจำเดือน พฤษภาคม 2567 ตาราง A

| วันเดือนปี | สถิติและข้อมูลที่เก็บหากแหล่งกำเนิดเสียง | | |

ประจำเดือน พฤษภาคม 2567 อาคาร E

วันเดือนปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย(หน่วย)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย(ระบุวันระบาย)	ปริมาณสารเคมีที่ใช้ในการฟื้นฟูสภาพจุลินทรีย์ (ชื่อ,ปริมาณ)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย: ระบบบำบัดน้ำเสีย(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกรอง/ผสมเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน(ปกติ/ผิดปกติ)	ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เหลือจากระบบบำบัดน้ำ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	หมายเหตุ/ผู้บันทึก
1/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	30	28.50	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
2/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
3/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
4/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	28	26.60	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	รัตตย
5/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	รัตตย
6/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
07/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
08/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
09/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
10/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	21	19.95	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์
11/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
12/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	24	22.80	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
13/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
14/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
15/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	17	16.15	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
16/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	20	19.00	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
17/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	23	21.85	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
18/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	25	23.75	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
19/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	11	10.45	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
20/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	ธนวัฒน์
21/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	13	12.35	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	รัตตย
22/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	15	14.25	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	รัตตย
23/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
24/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
25/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
26/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	รัตตย
27/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	14	13.30	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
28/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
29/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	22	20.90	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	พัฒนศักดิ์
30/11/2567	ไม่มีมิเตอร์	16	15.20	ระบาย	ไม่ได้ใช้	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ไม่มี	ไม่มี	ปกติ	ปกติ	มีไม่มูล	ไม่มี	จารึตย์

รวมค่าน้ำทั้งหมด
ประจำเดือน กันยายน 2567

อาคาร	น้ำเข้าทั้งหมด	น้ำที่ระบายออก
A	469	445.55
B	379	360.05
C	755	755.00
D	462	438.90
E	599	569.05
รวม A-E	2664	2568.55

2976.35

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องทุกประการ
[redacted] องหรือผู้ควบคุมแหล่งกำเนิดมลพิษ
บคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ ..... 2/2558..... หมดอายุ ....ตลอดชีพ.....

ออกให้โดย.....เขตลาดพร้าว.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 2,664.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,568.550 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย
1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นางสาว นันทภัค พุฒิธร
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 11 หมู่ที่ : ซอย :
ถนน : ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล : ท่าแร้ง เขต/ตำบล : เขตบางเขน
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 0617760600 โทรสาร : 020074484
มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 1168
สังกัด : เอกชน
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 2/2558 ออกให้โดย : เขตลาดพร้าว หมดอายุ : ตลอดชีพ

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted] องแหล่งกำเนิดมลพิษ
บบบำบัดน้ำเสีย
ที่ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [X] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน
[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

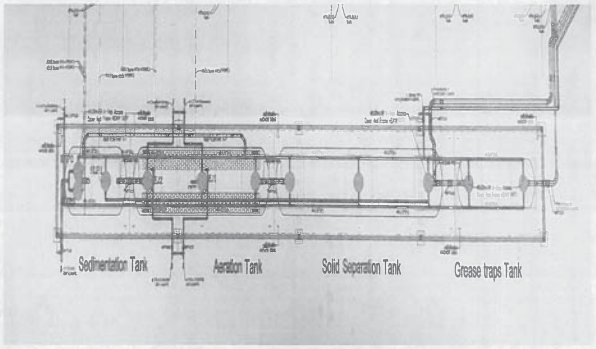
(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[X] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ
[ ] อื่นๆ

8.ก.67

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน ประดิษฐ์มนูธรรม แขวง/ตำบล ท่าแร้ง เขต/อำเภอ บางเขน
จังหวัด กรุงเทพ โทรศัพท์ 0617760600 โทรสาร 020074484
มี นางสาว นันทภัค พุฒิธร เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท อาคารชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) 2/2558 ออกให้โดย เขตลาดพร้าว
หมดอายุ ตลอดชีพ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ประจำเดือน มีนาคม 2567 ตาราง A

| วันที่สังเกตปี | สถิติและข้อมูลที่บ่งชี้ทางแหล่งกำเนิดมลพิษ | | |

ประจำเดือน สิงหาคม 2567 ตาราง D

| วันที่สังเกต | สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวกับการแหล่งกำเนิดมลพิษ | | |

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 0.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 3,254.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 2,568.550 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ
เครื่องสูบตะกอน	[X] ปกติ	[ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

มิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2567 หน่วยงาน [redacted]

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	14200	7	0.325	0.328	[redacted]
2	14206	6	0.325	0.329	
3	14213	7	0.325	0.324	
4	14215	2	0.325	0.330	
5	14990	5	0.325	0.330	
6	14996	5	0.325	0.330	
7	14930	5	0.325	0.330	
8	14935	5	0.325	0.330	
9	14940	5	0.325	0.330	
10	14947	7	0.328	0.770	
11	14953	6	0.326	0.330	
12	14959	5	0.325	0.330	
13	14963	5	0.325	0.330	
14	14968	5	0.325	0.330	
15	14973	5	0.325	0.330	
16	14978	5	0.325	0.330	
17	14985	7	0.325	0.330	
18	14991	6	0.325	0.330	
19	14996	5	0.325	0.330	
20	15001	5	0.325	0.330	
21	15007	6	0.325	0.330	
22	15012	5	0.325	0.330	
23	15018	6	0.325	0.330	
24	15024	6	0.325	0.330	
25	15028	4	0.325	0.326	
26	15033	5	0.325	0.330	
27	15038	5	0.325	0.330	
28	15043	5	0.325	0.330	
29	15048	5	0.325	0.330	
30	15053	5	0.325	0.330	
31	15060	7	0.325	0.330	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted] การอาคาร 6 ส.ค. 67

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 หน่วยงาน [redacted]

เวลาบันทึก 8:00 น.

วันที่	มิเตอร์ A		มิเตอร์ B		มิเตอร์ C	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	219940	15	21428	15	29974	26
2	21957	17	21436	8	29998	24
3	21971	14	21455	19	30025	27
4	21985	14	21484	29	30053	28
5	21995	10	21497	13	30079	25
6	22013	18	21511	14	30107	29
7	22026	13	21521	10	30131	24
8	22045	19	21551	30	30156	25
9	22057	12	21567	16	30182	26
10	22068	11	21576	9	30205	23
11	22087	19	21611	35	30230	25
12	22100	13	21638	27	30254	28
13	22118	18	21659	21	30282	24
14	22131	13	21682	23	30311	29
15	22153	22	21699	17	30352	41
16	22160	13	21720	21	30370	18
17	22170	10	21758	38	30383	13
18	22183	13	21772	24	30407	24
19	22201	18	21795	23	30435	28
20	22213	12	21809	14	30456	21
21	22226	13	21833	24	30484	28
22	22238	12	21848	15	30499	15
23	22252	14	21860	12	30520	21
24	22269	17	21901	41	30561	41
25	22285	16	21920	19	30588	27
26	22300	15	21942	22	30615	27
27	22316	16	21963	21	30635	20
28	22335	19	21985	22	30658	23
29	22347	12	21965	8	30680	22
30	22357	10	21976	11	30723	43
31	22369	12	21993	17	30755	32

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 หน่วยงาน [redacted]

เวลาบันทึก 8:00 น.

วันที่	มิเตอร์ D		มิเตอร์ E		มิเตอร์	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	1679	16	15045	10		
2	1694	15	15063	18		
3	1708	14	15081	18		
4	1722	14	15091	10		
5	1738	16	15101	10		
6	1752	14	15119	18		
7	1762	10	15129	9		
8	1777	15	15147	18		
9	1793	16	15157	10		
10	1804	15	15176	19		
11	1820	16	15186	9		
12	1841	17	15205	20		
13	1856	15	15217	12		
14	1872	16	15240	23		
15	1894	22	15278	38		
16	1909	15	15288	10		
17	1918	9	15299	11		
18	1931	13	15312	13		
19	1945	14	15324	12		
20	1959	14	15346	22		
21	1976	17	15359	13		
22	1988	12	15375	16		
23	2002	14	15388	13		
24	2023	21	15402	14		
25	2039	16	15415	13		
26	2054	15	15428	13		
27	2070	16	15444	16		
28	2088	18	15461	17		
29	2108	12	15480	19		
30	2117	17	15495	15		
31	2132	15	15512	17		

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อาคาร ...

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ 1822	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3.0	8.2	3300							6824	2	อิทธิการ	
2	3.0	8.2	3300							6825	1	อิทธิการ	
3	3.0	8.2	3300							6827	2	อิทธิการ	
4	3.0	8.2	3300							6828	1	อิทธิการ	
5	3.0	8.2	3200							6829	1	ช่วงน	
6	3.0	8.2	3200							6830	1	ช่วงน	
7	3.0	8.2	3200							6833	3	ช่วงน	
8	3.0	8.2	3500							6836	3	ช่วงน	
9	3.0	8.2	3500							6838	2	ช่วงน	
10	3.0	8.2	3400							6839	1	ช่วงน	
11	3.0	8.2	3400							6839	0	ช	
12	3	8.2	3300							6842	3	อิทธิการ	
13	3	8.2	3300							6843	1	อิทธิการ	
14	3	8.2	3300							6844	1	อิทธิการ	
15	3	8.2	3300							6844	0	อิทธิการ	
16	3	8.2	3300							6845	1	อิทธิการ	
17	3	8.2	3300							6846	1	อิทธิการ	
18	3	8.2	3300							6847	1	อิทธิการ	
19	3	8.2	3300							6848	1	อิทธิการ	
20	3	8.2	3300							6852	3	อิทธิการ	
21	3	8.2	3400							6854	2	อิทธิการ	
22	3	8.2	3400							6855	1	อิทธิการ	
23	3	8.2	3400							6857	2	อิทธิการ	
24	3	8.2	3400							6858	1	อิทธิการ	
25	3	8.2	3400							6859	1	อิทธิการ	
26	3	8.2	3400							6860	1	อิทธิการ	
27	3	8.2	3400							6861	1	อิทธิการ	
28	3	8.2	3400							6862	1	อิทธิการ	
29	3	8.2	3400							6862	0	อิทธิการ	
30	3	8.2	3200							6867	5	ช่วงน	
31	3	8.2	32										

ตรวจสอบโดย [redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 หน่วยงาน อาคาร ...

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	14366	6	0.000	0.305	[redacted]
2	14372	6	0.314	0.318	
3	14377	5	0.314	0.314	
4	14383	6	0.314	0.318	
5	14387	4	0.314	0.318	
6	14393	5	0.314	0.318	
7	14399	6	0.154	0.318	
8	14404	5	0.314	0.318	
9	14409	4	0.314	0.326	
10	14414	5	0.314	0.326	
11	14419	5	0.314	0.326	
12	14425	6	0.314	0.326	
13	14430	5	0.314	0.326	
14	14436	6	0.314	0.316	
15	14442	6	0.314	0.316	
16	14447	5	0.314	0.316	
17	14453	6	0.314	0.316	
18	14459	6	0.314	0.316	
19	14461	5	0.314	0.316	
20	14466	5	0.314	0.316	
21	14471	5	0.363	0.352	
22	14477	6	0.363	0.352	
23	14483	6	0.363	0.352	
24	14489	6	0.287	0.352	
25	14495	6	0.363	0.352	
26	14500	5	0.363	0.352	
27	14506	6	0.363	0.352	
28	14524	18	0.367	0.352	
29	14530	6	0.363	0.352	
30	14536	6	0.363	0.352	
31	14542	6	0.363	0.352	

บันทึกเพิ่มเติม [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อาคาร ...

เวลาบันทึก 08.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ B เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ C เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	22381	18	22011	18	30733	28
2	22394	13	22028	17	30808	25
3	22410	16	22042	14	30833	25
4	22422	12	22062	20	30858	25
5	22435	13	22080	18	30884	26
6	22450	15	22099	19	30910	26
7	22462	12	22118	19	30936	26
8	22476	14	22121	3	30981	45
9	22488	12	22130	9	31006	25
10	22502	14	22142	12	31032	26
11	22516	14	22156	14	31058	26
12	22529	13	22169	13	31082	24
13	22552	23	22206	37	31108	26
14	22564	12	22213	9	31133	25
15	22576	12	22225	12	31157	24
16	22591	15	22241	16	31181	24
17	22607	16	22258	17	31205	24
18	22623	16	22275	17	31231	26
19	22640	17	22286	11	31255	24
20	22656	16	22298	12	31279	24
21	22673	17	22310	12	31308	29
22	22690	17	22318	8	31337	29
23	22695	5	22318	0	31345	8
24	22700	5	22325	7	31355	10
25	22703	3	22330	5	31366	11
26	22709	16	22345	15	31391	25
27	22734	15	22359	14	31413	22
28	22772	38	22394	35	31480	67
29	22791	19	22416	20	31501	21
30	22811	20	22427	13	31529	28
31	22826	13	22440	13	31551	22

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อาคาร ...

เวลาบันทึก 08.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ E เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ ... เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2148	16	15531	19		
2	2164	16	15550	19		
3	2181	17	15569	17		
4	2199	18	15594	12		
5	2216	17	15597	18		
6	2232	16	15618	18		
7	2249	17	15635	17		
8	2269	20	15649	14		
9	2283	14	15660	11		
10	2298	15	15674	14		
11	2314	16	15688	14		
12	2331	17	15700	15		
13	2361	30	15700	0		
14	2381	20	15700	0		
15	2400	19	15700	0		
16	2421	21	15700	0		
17	2430	9	15700	0		
18	2446	16	15708	8		
19	2465	19	15708	0		
20	2482	17	15708	0		
21	2506	24	15751	43		
22	2529	23	15794	43		
23	2535	6	15794	0		
24	2540	5	15798	4		
25	2543	3	15803	5		
26	2562	19	15821	18		
27	2579	17	15836	15		
28	2619	40	15878	42		
29	2633	14	15887	9		
30	2646	13	15906	19		
31	2656	10	[illegible]	[illegible]		

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ

เดือน พฤษภา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคนีฯ

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
										6868			
1	3.0	8.2	2900	/		[redacted]			250kg	6869	1		
2	3.0	8.2	3400	/						6870	1		
3	3.0	8.2	3600	/						6871	1		
4	3.0	8.2	3500	/						6872	0		
5	3.0	8.2	3500	/						6871	0		
6	3.0	8.2	3300	/						6872	1		
7	3.0	8.2	3300	/						6873	1		
8	3	8.2	3200	/						6874	1		
9	3	8.2	3300	/						6875	1		
10	3	8.2	3300	/						6877	2		
11	3.0	8.2	3200	/						6879	2		
12	3.0	8.2	3200	/						6882	3		
13	3.0	8.2	3100	/						6882	0		
14	3.0	8.2	3000	/						6883	1		
15	3.0	8.2	2900	/						6884	1		
16	3.0	8.2	3400	/					100kg	6884	0		
17	3.0	8.2	3200	/						6884	0	เติมกลิ่น	
18	3.0	8.2	3200	/						6884	0	เติมกลิ่น	
19	3.0	8.2	3200	/						6884	0	เติมกลิ่น	
20	3.0	8.2	3200	✓						6885	1	เติมกลิ่น	
21	3.0	8.2	3200	/						6885	0	-	
22	3.0	8.2	3200	/						6886	1	ล้าง	
23	3.0	8.2	3200	/						6887	1	ล้าง	
24	3.0	8.2	3200	/						6888	1	ล้าง	
25	3.0	8.2	3200	/						6889	1	ล้าง	
26	3.0	8.2	3200	/						6889	0	ปรับเคมี	
27	3.0	8.2	3200	/						6901	12	✓	
28	3.0	8.2	3100	/						6908	7	✓	
29	3.0	8.2	3000	/						6905	2	✓	
30	3.0	8.2	3500	/					150kg	6909	4	✓	
31	3.0	8.2	3500	/						6912	3	✓	

ตรวจสอบโดย [redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน พฤษภา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคนีฯ

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	10547	5	0	0.279	[redacted]
2	10853	6	0.287	0.279	
3	10558	5	0.307	0.293	
4	14563	5	00.325	00317	
5	14567	6	00.328	00.324	
6	14575	6	00.329	00.326	
7	14581	6	00.328	00.326	
8	14587	6	00.328	00.326	
9	14593	6	00.328	00.330	
10	14599	6	00.328	0.330	
11	14605	6	00.328	0.330	
12	14611	6	0.328	0.330	
13	14616	5	0.328	0.330	
14	14621	5	0.328	0.330	
15	14625	4	0.328	0.330	
16	14633	5	0.328	0.330	
17	14639	6	0.328	0.330	
18	14645	6	0.328	0.330	
19	14650	5	0.328	0.330	
20	14655	5	0.328	0.330	
21	14661	6	0.328	0.330	
22	14665	4	0.328	0.330	
23	14671	6	0.328	0.330	
24	14677	6	0.328	0.330	
25	14682	5	0.328	0.330	
26	14687	5	0.328	0.330	
27	14692	5	0.328	0.330	
28	14698	6	0.328	0.330	
29	14705	6	0.328	0.330	
30	14710	5	0.328	0.330	
31					

บันทึกเพิ่มเติม [redacted]

ผู้ตรวจส [redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน พฤษภา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคนีฯ

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ B เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ C เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	22844	80	22456	16	31579	30
2	22854	10	22467	11	31593	14
3	22867	13	22477	10	31620	27
4	22886	19	22489	12	31650	30
5	22899	13	22499	10	31675	25
6	22911	13	22514	15	31703	28
7	22930	1	22525	11	31730	27
8	22958	116	22540	15	31755	25
9	22893	1	22555	15	31792	37
10	23147	214	22785	230	31820	28
11	23165	18	22800	15	31855	35
12	23196	13	22815	15	32002	147
13	23185	13	22830	15	32030	28
14	23049	14	22840	10	32057	27
15	23115	16	22852	12	32082	25
16	23130	16	22863	11	32104	22
17	23149	19	22874	11	32125	21
18	23161	12	22891	17	32151	26
19	23174	13	22907	16	32174	23
20	23187	13	22922	15	32195	21
21	23198	11	22935	13	32220	25
22	23213	15	22953	18	32240	20
23	23230	17	22965	12	32261	21
24	23242	12	22980	15	32283	22
25	23255	13	22991	11	32303	20
26	23268	13	23005	14	32332	29
27	23281	13	23016	11	32356	18
28	23293	12	23025	9	32374	24
29	23305	12	23040	15	32400	26
30	23330	25	23060	20	32430	30
31						

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน พฤษภา พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคนีฯ

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ E เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	2642	14	15935	19		
2	2686	14	15946	11		
3	2701	15	15957	11		
4	2722	21	15964	7		
5	2742	20	15982	18		
6	2761	19	15992	10		
7	2781	20	16002	10		
8	2800	19	16012	10		
9	2819	19	16021	9		
10	2830	11	16040	19		
11	2852	22	16180	140		
12	2970	118	16205	25		
13	2995	25	16230	25		
14	3005	10	16247	17		
15	3020	15	16260	13		
16	3030	10	16270	10		
17	3048	18	16281	11		
18	3059	11	16299	18		
19	3074	15	16311	12		
20	3089	15	16322	11		
21	3099	10	16340	18		
22	3122	23	16347	7		
23	3136	14	16365	18		
24	3150	14	16380	15		
25	3166	16	16393	13		
26	3180	14	16411	18		
27	3198	18	16422	11		
28	3207	15	16438	16		
29	3222	15	16450	12		
30	3245	23	16466	16		
31						

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคคีโล

วันที่	รายการ: ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
										6912			
1	3.0	8.2	6200	/						6915	3	ส	
2	3.0	8.2	6200	/						6915	0	ส	
3	3.0	8.2	6200	/						6915	0	ส	
4	3.0	8.2	3200	/						6916	1	ปฏิภาณ	
5	3.0	8.2	3200	/						6917	1	ปฏิภาณ	
6	3.0	8.2	3200	/						6918	1	ปฏิภาณ	
7	3.0	8.2	3200	/						6919	1	ปฏิภาณ	
8	3.0	8.2	3200	/						6920	1	ปฏิภาณ	
9	3.0	8.2	3400	/						6921	1	ธีรพัฒน์	
10	3.0	8.2	3400	/						6921	0	ธีรพัฒน์	
11	3	8.2	3400	/						6924	3	ปฏิภาณ	
12	3	8.2	3300	/						6925	1	ปฏิภาณ	
13	3	8.2	3200	/						6925	0	ปฏิภาณ	
14	3	8.2	3200	/						6925	0	ปฏิภาณ	
15	3	8.0	3000	/						6925	0	ปฏิภาณ	
16	3	8	2900		/					6927	2	ปฏิภาณ	
17	3.0	8.2	2800	/	/					6930	3	ปฏิภาณ	
18	3.0	8.2	3400	/					ขาดรอบ	6931	1	ปฏิภาณ	
19	3.0	8.2	3300	/						6932	1	ปฏิภาณ	
20	3.0	8.2	3300	/						6932	0	ปฏิภาณ	
21	3	8.2	3200	/						6932	0	ธีรพัฒน์	
22	3	8.2	3200	/						6932	0	ธีรพัฒน์	
23	3	8.2	3200	/						6932	0	ธีรพัฒน์	
24	3	8.2	3200	/						6933	1	ธีรพัฒน์	
25	3	8.2	3200	/						6933	0	ธีรพัฒน์	
26	3	8.2	3200	/						6933	0	ธีรพัฒน์	
27	3.0	8.2	3000	/						6934	1	ก้องวิ	
28	3.0	8.2	3000	/						6935	1	ก้องวิ	
29	3.0	8.2	3000	/						6937	2	ก้องวิ	
30	3.0	8.2	3000	/						6939	2	ก้องวิ	
31													

ตรวจสอบโ[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-062 Rev.00 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคคีโล

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)
1	14717	7	0.210	0.288
2	14723	6	0.322	0.325
3	14729	6	0.322	0.325
4	14734	5	0.322	0.325
5	14739	5	0.322	0.325
6	14745	6	0.322	0.325
7	14751	6	0.333	0.338
8	14757	6	0.333	0.338
9	14762	5	0.333	0.338
10	14769	6	0.333	0.338
11	14773	5	0.333	0.338
12	14779	6	0.333	0.338
13	14785	6	0.333	0.338
14	14790	5	0.333	0.338
15	14797	7	0.333	0.338
16	14803	6	0.349	0.350
17	14809	6	0.349	0.350
18	14815	6	0.349	0.350
19	14821	6	0.349	0.350
20	14827	6	0.349	0.350
21	14832	5	0.349	0.350
22	14838	6	0.349	0.350
23	14844	6	0.349	0.350
24	14849	5	0.349	0.350
25	14855	5	0.349	0.350
26	14861	6	0.349	0.350
27	14867	6	0.349	0.350
28	14874	7	0.349	0.350
29	14881	7	0.349	0.368
30	14887	6	0.349	0.368
31	14892	5	0.349	0.368

บันทึกเพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบ.....หัวหน้าช่างเทคนิค...../...../..... รับทราบโดย.....ผู้จัดการอาคาร...../...../.....

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-060 Rev.00 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคคีโล

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ B เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ C เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	23742	12	23083	23	32963	33
2	23754	17	23099	16	32996	21
3	23770	11	23115	16	33017	20
4	23788	18	23125	10	33054	30
5	23801	13	23147	22	33079	25
6	23819	18	23148	1	33107	28
7	23839	20	23160	12	33117	23
8	23857	18	23170	10	33139	22
9	23879	22	23187	17	33165	26
10	23899	20	23187	0	33194	29
11	23917	18	23211	24	33219	25
12	23940	23	23230	19	33244	25
13	23962	22	23249	19	33270	26
14	23976	14	23266	17	33295	29
15	23998	22	23299	33	33303	28
16	24018	20	23314	15	33318	15
17	24032	14	23338	24	33348	30
18	24051	19	23355	17	33374	26
19	24065	14	23381	26	33400	26
20	24083	18	23400	19	33430	30
21	24101	18	23420	20	33462	32
22	24115	14	23436	16	33489	27
23	24130	15	23453	17	33515	26
24	24147	17	23477	24	33541	26
25	24165	18	23493	16	33566	25
26	24180	15	23511	18	33585	19
27	24200	20	23530	19	33620	35
28	24218	18	23552	22	33650	30
29	24231	13	23570	18	33679	29
30	24245	14	23587	17	33706	27
31	24263	18	23601	14	33735	29

บันทึกโดย ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค ผู้จัดการ

วันที่ วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน อัคคีโล

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ E เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	32568	11	16483	23		
2	32773	17	16501	18		
3	32785	12	16520	19		
4	33007	22	16525	5		
5	33023	16	16597	72		
6	33037	14	16556	19		
7	33049	12	16568	12		
8	33166	17	16579	11		
9	33383	17	16596	17		
10	33400	17	16611	15		
11	33417	17	16627	16		
12	33430	13	16650	23		
13	33449	19	16664	14		
14	33467	18	16687	23		
15	33489	22	16700	13		
16	33502	13	16700	0		
17	33522	22	16700	0		
18	33543	21	16706	6		
19	33562	19	16721	15		
20	33581	19	16737	16		
21	33598	17	16759	22		
22	33616	18	16774	15		
23	33632	16	16781	7		
24	33648	16	16811	30		
25	33665	17	16827	16		
26	33683	18	16850	23		
27	33746	63	16911	61		
28	33752	6	16920	9		
29	33760	8	16927	7		
30	33769	9	16933	6		
31	33796	27	16956	23		

บันทึกโดย ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค ผู้จัดการ

วันที่ วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ

เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน วัดอโศการาม

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
										1939			
1	3.0	8.2	3600	/						6990	1	ก้อง	
2	3.0	8.2	4200	/						6992	2	ก้องน	
3	3.0	8.2	4500	/						6993	1	ก้อง	
4	3.0	8.2	4500	/						6993	0	ก้อง	
5	3	8.2	4400	/						6997	4	ก้องน	
6	3	8.2	4400	/						7003	6	ก้องน	
7	3	8.2	4400	/						7006	3	ก้องน	
8	3.0	8.2	4400	/						6998	2	ก้อง	
9	3.0	8.2	4400	/						7011	6	ก้อง	
10	3.0	8.2	4300	/						6995	7	ก้อง	
11	3.0	8.2	4300	/						6995	2	ก้อง	
12	0.4	7.6	4100	/						6987	6	ก้องน	
13	1.3	7.6	4100	/						6991	10	ก้องน	
14	3.0	7.6	4100	/						6995	4	ก้องน	
15	3.0	7.6	4100	/						6999	4	ก้องน	
16	3.0	7.6	4100	/						7002	3	ก้องน	
17	3	7.6	4100	/						7008	6	ก้องน	
18	3	7.6	4100	/						7009	1	ก้องน	
19	3	7.6	4000	/						7015	6	ก้องน	
20	3	7.6	4000	/						7019	4	ก้องน	
21	3	7.8	4000	/						7022	3	ก้องน	
22	3.0	7.6	4000	/						7021	1	ก้อง	
23	3.0	7.6	3800	/						7022	1	ก้อง	
24	3.0	7.5	3800	/						7023	1	ก้อง	
25	3.0	7.6	3400	/						7025	2	ก้อง	
26	3.0	7.6	3700	/						7024	1	ก้อง	
27	3.0	7.6	3400	/						7028	1	ก้อง	
28	3.0	7.6	3600	/						7029	1	ก้อง	
29	3.0	7.6	3600	/						7029	0	ก้อง	
30	3.0	7.6	3600	/						7030	1	ก้อง	
31													

ตรวจสอบโดย _____ วันที่ _____

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน วัดอโศการาม

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	14899	4	0.292	0.312	[redacted]
2	14905	6	0.293	0.312	
3	14911	6	0.298	0.312	
4	14918	7	0.295	0.312	
5	14923	5	0.316	0.320	
6	14928	5	0.316	0.324	
7	14934	6	0.316	0.324	
8	14939	5	0.316	0.324	
9	14945	6	0.316	0.324	
10	14950	5	0.316	0.324	
11	14955	5	0.316	0.324	
12	14960	5	0.316	0.324	
13	14965	5	0.332	0.346	
14	14971	6	0.341	0.346	
15	14976	5	0.341	0.346	
16	14982	6	0.341	0.347	
17	14984	6	0.341	0.347	
18	14993	5	0.341	0.347	
19	14998	5	0.341	0.347	
20	15004	6	0.341	0.347	
21	15010	6	0.341	0.347	
22	15020	10	0.341	0.347	
23	15031	11	0.341	0.347	
24	15037	6	0.341	0.347	
25	15043	6	0.341	0.347	
26	15050	7	0.341	0.347	
27	15056	6	0.356	0.371	
28	15061	5	0.356	0.371	
29	15067	6	0.356	0.371	
30	15072	5	0.356	0.371	
31					

บันทึกเพิ่มเติม [redacted]

ตรวจสอบโดย _____ วันที่ _____/_____/_____

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน วัดอโศการาม

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ B เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ C เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	23880	17	23617	16	33365	30
2	23894	14	23631	14	33391	26
3	23910	16	23645	14	33425	34
4	23926	16	23660	15	33450	25
5	23944	18	23675	15	33490	40
6	23963	19	23691	16	33526	36
7	23980	17	23710	19	33550	24
8	23995	15	23725	15	33599	49
9	24010	15	23744	19	33639	40
10	24024	14	23754	10	33672	33
11	24038	14	23764	10	33900	28
12	24055	17	23775	11	33925	25
13	24079	24	23802	27	33964	39
14	24093	14	23816	14	33992	28
15	24122	29	23828	12	34017	25
16	24135	13	23840	12	34060	43
17	24150	15	23860	20	34082	22
18	24162	12	23878	18	34107	25
19	24185	23	23890	12	34137	30
20	24205	20	23902	12	34170	33
21	24222	17	23910	8	34197	27
22	24237	15	23918	8	34220	23
23	24255	18	23924	6	34259	39
24	24269	14	23946	22	34300	41
25	24283	14	23960	14	34331	31
26	24300	17	23980	20	34370	39
27	24312	12	23995	15	34397	27
28	24332	20	24015	20	34438	41
29	24346	14	24032	17	34462	24
30	24360	14	24040	8	34490	28
31						

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค [redacted] ผู้จัดการ

วันที่ _____ วันที่ _____

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน วัดอโศการาม

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ E เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์	ผลต่าง
1	3823	27	16986	30		
2	3845	22	17010	24		
3	3866	21	17032	22		
4	3890	24	17060	28		
5	3905	15	17085	25		
6	3923	18	17106	21		
7	3947	24	17130	24		
8	3963	21	17145	15		
9	3980	17	17159	14		
10	4000	20	17180	21		
11	4014	14	17202	22		
12	4035	16	17226	24		
13	4056	29	17242	16		
14	4073	17	17265	23		
15	4092	19	17282	17		
16	4110	18	17302	20		
17	4130	20	17325	23		
18	4147	17	17350	25		
19	4162	15	17361	11		
20	4193	31	17377	16		
21	4211	18	17390	13		
22	4230	19	17405	15		
23	4253	23	17421	16		
24	4277	24	17443	22		
25	4298	21	17465	22		
26	4312	14	17487	22		
27	4329	30	17501	14		
28	4366	24	17517	16		
29	4399	23	17539	22		
30	4402	13	17555	16		
31						

ตรวจสอบโดย

ช่างเทคนิค [redacted] ผู้จัดการ

วันที่ _____ วันที่ _____

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ ..... หน่วยงาน อ้อนปก

เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1													
2													
3													
4	3.0	7.6	3400	/						7080		[redacted]	
5	3.0	7.6	3300	/						7085	5	[redacted]	
6	3.0	7.6	3300	/						7089	4	[redacted]	
7	3.0	7.6	3300	/						7092	3	[redacted]	
8	3.0	7.6	3300	/						7094	2	[redacted]	
9	3.0	7.6	3300	/						7097	3	[redacted]	
10	3.0	7.6	3300	/						7101	4	[redacted]	
11	3.0	7.6	3300	/						7102	1	[redacted]	
12	3.0	7.6	3100	/						7102	0	[redacted]	
13													
14													
15													
16													
17	3.0	7.6	3800	/						7139		[redacted]	
18	1.0	7.6	3000	/						7147	8	[redacted]	
19	3.0	7.6	3300	/						7156	9	[redacted]	
20	3.0	7.6	3700	/						7159	3	[redacted]	
21	3	8.2	3700	/						7163	4	[redacted]	
22	3	8.2	3700	/						7165	2	[redacted]	
23	3	8.2	3700	/						7166	1	[redacted]	
24	3	8.2	3700	/						7169	3	[redacted]	
25	3	8.2	3700	/						7170	1	[redacted]	
26	3	8.2	3600	/						7172	2	[redacted]	
27	3	8.2	3100	/						7174	2	[redacted]	
28	3.0	8.2	3400	/						7175	1	[redacted]	
29	3.0	8.2	3400	/						7177	2	[redacted]	
30	3.00	8.2	3600	/						7181	4	[redacted]	
31													

ตรวจสอบโดย [redacted] วันที่ _____

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 หน่วยงาน อ้อนปก

วันที่	No. 10 kWh 15072	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No 3.1. On Peak (kW)	No. 32 Off Peak (kW)	ผู้บันทึก
1	15079	7	0	0.251	[redacted]
2	15085	6	0.214	0.290	
3	15090	5	0.332	0.341	
4	15096	6	0.332	0.341	
5	15102	6	0.332	0.341	
6	15108	6	0.332	0.341	
7	15114	6	0.332	0.341	
8	15121	7	0.332	0.341	
9	15127	6	0.32	0.341	
10	15132	5	0.332	0.341	
11	15138	6	0.332	0.341	
12	15143	5	0.332	0.341	
13	15151	8	0.332	0.341	
14	15154	6	0.332	0.341	
15	15162	5	0.332	0.341	
16	15168	6	0.332	0.341	
17	15172	4	0.332	0.341	
18	15177	5	0.332	0.341	
19	15182	5	0.332	0.341	
20	15187	5	0.332	0.341	
21	15192	5	0.332	0.341	
22	15197	5	0.332	0.341	
23	15201	4	0.332	0.341	
24	15206	5	0.332	0.341	
25	15210	4	0.332	0.341	
26	15218	8	0.332	0.341	
27	15224	6	0.332	0.341	
28	15228	4	0.332	0.341	
29	15233	5	0.332	0.341	
30	15229	6	0.332	0.341	
31	15239	5	0.332	0.341	

บันทึกเพิ่มเติม [redacted]

ราคาร่าง 4.1.68

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 หน่วยงาน อ้อนปก

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ A เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ B เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ C เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	24378	18	24068	28	34380	90
2	24394	16	24093	25	34408	28
3	24407	13	24120	27	34430	22
4	24422	15	24140	20	34459	29
5	24440	18	24160	20	34490	31
6	24456	16	24172	12	34525	35
7	24471	15	24193	21	34565	40
8	24485	14	24207	14	34595	30
9	24496	11	24228	21	34631	36
10	24512	16	24249	16	34657	26
11	24524	12	24260	16	34690	33
12	24540	16	24281	21	34710	20
13	24551	11	24302	21	34763	53
14	24564	13	24315	13	34795	32
15	24579	15	24335	20	34828	33
16	24593	14	24351	16	34858	30
17	24611	18	24375	24	34900	42
18	24626	15	24393	18	34936	36
19	24641	15	24414	21	34965	29
20	24656	15	24433	19	34998	33
21	24671	15	24450	17	35029	31
22	24686	15	24501	21	35054	25
23	24700	14	24518	17	35084	30
24	24717	17	24530	12	35113	29
25	24731	14	24551	21	35146	33
26	24741	10	24571	20	35173	27
27	24756	15	24586	15	35204	31
28	24769	13	24604	18	35241	37
29	24787	18	24620	16	35281	40
30	24802	15	24639	19	35306	25
31	24816	14	24660	21	35340	34

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 หน่วยงาน อ้อนปก

เวลาบันทึก 09.00 น.

วันที่	มิเตอร์ D เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ E เลขมิเตอร์	ผลต่าง	มิเตอร์ เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	4442	40	17569	14		
2	4472	30	17592	23		
3	4500	28	17650	58		
4	4521	21	17691	41		
5	4544	23	17703	12		
6	4566	22	17724	21		
7	4590	24	17739	15		
8	4611	21	17760	21		
9	4635	24	17781	21		
10	4658	23	17815	34		
11	4672	14	17832	17		
12	4710	38	17850	18		
13	4730	20	17932	82		เปิดน้ำ เริ่มจากฝั่งขวามาทางซ้าย
14	4756	26	17956	24		
15	4782	26	17951	25		
16	4806	24	18002	21		
17	4814	8	18024	22		
18	4870	56	18055	31		
19	4899	29	18071	16		
20	4931	32	18087	16		
21	4963	32	18115	28		
22	4994	31	18128	13		
23	5022	28	18149	21		
24	5053	31	18174	25		
25	5088	35	18197	23		
26	5115	27	18210	13		
27	5146	31	18229	19		
28	5183	37	18258	29		
29	5209	26	18290	32		
30	5239	30	18324	34		
31	5271	32	18362	38		

ช่างเทคนิค [redacted]

วันที่

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางตรวจเช็คสระว่ายน้ำ .....

เดือน ธันวาคม พ.ศ 2567

หน่วยงาน วังหน้า

วันที่	CL	PH	Salt	ปกติ	แก้ไข	CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3	8.2	3600	/						7179	0	[redacted]	
2	3.0	8.2	3600	/						7187	6		
3	3.0	8.2	3600	/						7189	2		
4	3.0	8.2	3400	/						7192	3		
5	3.00	8.2	3400	/						7194	2		
6	3	8.2	3500	/						7197	3		
7	3	8.2	3500	/						7199	2		
8	3	8.2	3500	/						7200	1		
9	3	8.2	3400	/						7202	2		
10	3.0	7.8	3400	/						7204	2		
11	3.0	7.8	3400	/						7206	2		
12	3.0	7.8	3400	/						7208	2		
13	3.0	7.8	3400	/						7210	2		
14	3.0	7.8	3400	/						7212	2		
15	3.0	7.7	3400	/						7213	1		
16	3.0	7.8	3400	/						7217	4		
17	3.0	7.8	3400	/						7219	2		
18	3.0	7.8	3400	/						7222	3		
19	3.00	7.8	3400	/						7225	3		
20	3.00	8.2	3400	/						7227	2		
21	3.0	8.2	3300	/						7229	2		
22	3.0	8.2	3300	/						7231	2		
23	3.0	8.2	3300	/						7235	4		
24	3.0	8.2	3300	/						7237	2		
25	3.0	8.2	3300	/						7240	3		
26	3.0	8.2	3300	/						7244	4		
27	3.0	8.2	3300	/						7246	2		
28	2.2	7.8	3200	/						7248	2		
29	2.2	7.6	3200	/						7251	3		
30	3.0	7.8	3300	/						7254	3		
31	3.0	8.1	3400	/						7255	1		

ตรวจสอบโดย [redacted]

วันที่ 2/1/68

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-062 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 31/10/67

รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ตรวจสอบอุปกรณ์ AO ทุกเดือน

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ .....

รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	FE-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด

อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 31/10/67

รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-A-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 27/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ชั้นลานจอดรถ A๑ ขาเข้า

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ใช้เวลาตรวจ 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-1/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-2/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-2/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-3/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-3/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-4/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-4/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-5/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-5/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-6/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-6/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-7/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-7/2	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-8/1	/		/		/		/		/		/		/			
FHC-C-8/2	/		/		/		/		/		/		/			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โอกาวรอบ 6อา 90 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-D-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โซ้ตของรอบเดือน 40 แห่ง

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 21/10/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ใช้เวลาอาร์จ 30 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-A-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ตรวจสอบทุกเดือน ๆ ละ 30 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โปรแกรมอบเอง 90 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FHC

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ตรวจสอบ ทั้งหมด 40 ตัว

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-D-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ล [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ไม่ตรวจสอบเวลา 90 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ
ไฟฉุกเฉินทำงานช้ากว่า 60 นาที

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-B-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหาร

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ
ใช้เวลาตรวจสอบ 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 5/8/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-1/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-2/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-2/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-3/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-3/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-4/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-4/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-5/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-5/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-6/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-6/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-7/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-7/2	/				/				/				/		/	
FHC-A-8/1	/				/				/				/		/	
FHC-A-8/2	/				/				/				/		/	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A .....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-A-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ไม่มีของล็อบบี้ 40 แห่ง

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/3/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โล่งจรอบ 60วา 40 แห่ง

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-D-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/8/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	/		/		/		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โย้ตรวจรอบเวลา 90 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-1/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-2/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-2/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-3/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-3/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-4/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-4/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-5/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-5/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-6/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-6/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-7/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-7/2	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-8/1	/		/		/		/		/		/		/		/	
FHC-C-8/2	/		/		/		/		/		/		/		/	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	/		/		/		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	/		/		/		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ .....
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	/		/		/		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	/		/		/		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	/		/		/		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	/		/		/		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	/		/		/		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	/		/		/		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ใช้ตรวจรอบละ 40 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A-1/1	✓		✓		✓		ห้องนิติบุคคล	
2	EL-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	✓		✓		✓		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
8	EL-A-1/8	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
9	EL-A-1/9	✓		✓		✓		ห้องน้ำหญิงฟิตเนส	
10	EL-A-1/10	✓		✓		✓		ห้องน้ำชายฟิตเนส	
11	EL-A-1/11	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	✓		✓		✓		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	EL-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... A.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
31	EL-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	EL-A-4/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โปรดรายงานอบรมวา 40 แห่ง

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็ดตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง ปกติ	ถังดับเพลิง แก้ไข	วาล์วน้ำ ปกติ	วาล์วน้ำ แก้ไข	หัวหมุน ปกติ	หัวหมุน แก้ไข	สายฉีด ปกติ	สายฉีด แก้ไข	ขวาน ปกติ	ขวาน แก้ไข	กระจก/กุญแจ ปกติ	กระจก/กุญแจ แก้ไข	อื่น ๆ ปกติ	อื่น ๆ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข
FHC-B-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ล[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟชาร์จแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... B.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-B-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-B-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโด

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โดนรถจอดเลอะ 90 แก้ที่

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลง [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/9/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... C.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-C-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหาร [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/7/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ไฟสว่างรอบเวลา 90 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... D.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ โซนรางรอบเวลา 40 นาที

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-E-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร ..... E.....

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 18/7/67
รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

18/7/67

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A-1/1	✓		✓		✓		ห้องนิติบุคล	
2	EL-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	EL-A-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-A-1/4	✓		✓		✓		หน้าห้อง Mail Box	
5	EL-A-1/5	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
6	EL-A-1/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	EL-A-1/7	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
8	EL-A-1/8	✓		✓		✓		ห้องฟิตเนต	
9	EL-A-1/9	✓		✓		✓		ห้องน้ำหญิงฟิตเนส	
10	EL-A-1/10	✓		✓		✓		ห้องน้ำชายฟิตเนส	
11	EL-A-1/11	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
12	EL-A-1/12	✓		✓		✓		ทางเดินหน้าห้องปั๊ม	
13	EL-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	EL-A-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
15	EL-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	EL-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
17	EL-A-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	EL-A-2/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-A-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	
20	EL-A-2/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	EL-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	EL-A-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
23	EL-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	EL-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-A-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-A-3/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-A-3/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-A-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	EL-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-A-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-A-4/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้ตรวจเวลาสอบ 40 นาที

ผู้[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)
วันที่ตรวจสอบ

อาคาร A
รหัสอุปกรณ์ 20/12/67 EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
34	EL-A-4/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
35	EL-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
36	EL-A-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
37	EL-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-A-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	EL-A-5/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
41	EL-A-5/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
42	EL-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
43	EL-A-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
44	EL-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
46	EL-A-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
47	EL-A-6/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
48	EL-A-6/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
49	EL-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
50	EL-A-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
51	EL-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
52	EL-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
53	EL-A-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
54	EL-A-7/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
55	EL-A-7/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
56	EL-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
57	EL-A-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
58	EL-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
59	EL-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
60	EL-A-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
61	EL-A-8/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
62	EL-A-8/7	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
63	EL-A-8/8	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
64	EL-A-8/9	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

ผู้[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-A-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-A-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-A-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-A-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	FE-A-1/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
6	FE-A-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
7	FE-A-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-A-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
9	FE-A-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
10	FE-A-2/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
11	FE-A-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
12	FE-A-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	FE-A-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	FE-A-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-A-3/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
16	FE-A-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	FE-A-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
18	FE-A-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-A-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-A-4/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-A-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-A-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-A-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-A-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	FE-A-5/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
26	FE-A-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
27	FE-A-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-A-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
29	FE-A-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
30	FE-A-6/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ผู้[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร A

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
31	FE-A-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
32	FE-A-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	FE-A-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
34	FE-A-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
35	FE-A-7/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
36	FE-A-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
37	FE-A-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	FE-A-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	FE-A-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
40	FE-A-8/5	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ผู้[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....A.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/ฑุฌแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-A-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-B-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-B-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-B-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-B-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-B-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-B-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-B-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-B-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-B-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-B-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-B-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-B-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	ยังไม่ได้ติดตั้ง
16	EL-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-B-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-B-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-B-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-B-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-B-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-B-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-B-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-B-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
28	EL-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-B-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	EL-B-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	

หมายเหตุ ใช้งานรอบเวลา 90 นาที

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร B

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
32	EL-B-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-B-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-B-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-B-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-B-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-B-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-B-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-B-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-B-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-B-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-B-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-B-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-B-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-B-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-B-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-B-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-B-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-B-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-B-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-B-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-B-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-B-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-B-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-B-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-B-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-B-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-B-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-B-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-B-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-B-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-B-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-B-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-B-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-B-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-B-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-B-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-B-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-B-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-B-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-B-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-B-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-B-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-B-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-B-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-B-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-B-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-B-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....B.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-B-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-C-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-C-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-C-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-C-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-C-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-C-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-C-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-C-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-C-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-C-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-C-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-C-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	ยังไม่ได้ติดตั้ง
16	EL-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-C-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-C-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-C-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-C-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-C-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-C-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-C-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-C-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 40 นาที

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
28	EL-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-C-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	EL-C-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-C-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-C-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-C-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-C-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-C-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-C-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-C-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-C-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-C-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-C-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-C-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-C-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-C-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-C-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-C-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-C-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-C-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-C-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-C-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-C-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-C-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-C-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-C-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-C-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-C-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-C-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-C-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-C-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-C-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-C-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-C-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-C-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-C-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-C-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-C-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-C-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-C-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-C-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-C-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-C-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-C-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-C-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-C-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-C-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-C-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-C-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-C-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

น.3/64

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....C.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-C-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-D-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-D-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-D-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-D-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-D-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-D-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-D-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-D-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-D-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-D-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-D-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-D-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	ยังไม่ได้ติดตั้ง
16	EL-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-D-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-D-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-D-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-D-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-D-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-D-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-D-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-D-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ใช้ตรวจสอบเวลา 90 นาที

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร D

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
28	EL-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-D-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	EL-D-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-D-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-D-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-D-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-D-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-D-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-D-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-D-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-D-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-D-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-D-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-D-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-D-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-D-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-D-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-D-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-D-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

PMR-P4-F009/1 : 01/02/2555

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/67
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-D-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-D-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-D-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-D-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-D-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-D-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-D-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-D-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-D-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-D-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-D-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-D-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-D-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-D-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-D-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-D-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-D-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-D-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-D-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-D-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-D-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-D-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-D-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-D-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-D-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-D-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-D-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-D-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-D-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-D-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-D-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-D-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....D.....

ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ 20/12/69
รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-D-1/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-1/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-2/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-3/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-4/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-5/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-6/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-7/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/1	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
FHC-D-8/2	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	EL-E-1/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
3	EL-E-1/3	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
4	EL-E-1/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
5	EL-E-1/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
6	EL-E-1/6	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	EL-E-1/7	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	EL-E-1/8	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	EL-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	EL-E-2/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
11	EL-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	EL-E-2/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
13	EL-E-2/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
14	EL-E-2/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
15	EL-E-2/7	✓		✓		✓		ห้องไฟฟ้า MDB	ยังไม่ได้ติดตั้ง
16	EL-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
17	EL-E-3/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
18	EL-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	EL-E-3/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	EL-E-3/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
21	EL-E-3/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
22	EL-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
23	EL-E-4/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
24	EL-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
25	EL-E-4/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
26	EL-E-4/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	EL-E-4/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ ไม่ครอบคลุมเวลา 90 นาที

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร E

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/69
รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์ตแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
28	EL-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
29	EL-E-5/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
30	EL-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	EL-E-5/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	EL-E-5/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
33	EL-E-5/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
34	EL-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
35	EL-E-6/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
36	EL-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
37	EL-E-6/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
38	EL-E-6/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
39	EL-E-6/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
40	EL-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
41	EL-E-7/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
42	EL-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
43	EL-E-7/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
44	EL-E-7/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
45	EL-E-7/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
46	EL-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
47	EL-E-8/2	✓		✓		✓		หน้าลิฟท์บริการ	
48	EL-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
49	EL-E-8/4	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
50	EL-E-8/5	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
51	EL-E-8/6	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
52	EL-E-8/7	✓		✓		✓		หน้าห้อง Booster pump	
53	EL-E-8/8	✓		✓		✓		ห้อง Booster pump	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด
อาคาร .....E.....

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 20/12/69
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการ/รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-E-1/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
2	FE-E-1/2	✓		✓		✓		โถง LOBBY	
3	FE-E-1/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
4	FE-E-1/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
5	FE-E-2/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
6	FE-E-2/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
7	FE-E-2/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
8	FE-E-2/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
9	FE-E-3/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
10	FE-E-3/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
11	FE-E-3/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
12	FE-E-3/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
13	FE-E-4/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
14	FE-E-4/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
15	FE-E-4/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
16	FE-E-4/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
17	FE-E-5/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
18	FE-E-5/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
19	FE-E-5/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
20	FE-E-5/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
21	FE-E-6/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
22	FE-E-6/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
23	FE-E-6/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
24	FE-E-6/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
25	FE-E-7/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
26	FE-E-7/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
27	FE-E-7/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
28	FE-E-7/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	
29	FE-E-8/1	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟใหญ่ ST1	
30	FE-E-8/2	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
31	FE-E-8/3	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง	
32	FE-E-8/4	✓		✓		✓		บันไดหนีไฟเล็ก ST2	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน วี คอนโด	ใบตรวจเช็คตู้ดับเพลิง	วันที่ตรวจสอบ 2/4/67
อาคาร .....E.....		รหัสอุปกรณ์ .....FHC.....

รายการ	ถังดับเพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		สายฉีด		ขวาน		กระจก/กุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-E-1/1																
FHC-E-1/2																
FHC-E-2/1																
FHC-E-2/2																
FHC-E-3/1																
FHC-E-3/2																
FHC-E-4/1																
FHC-E-4/2																
FHC-E-5/1																
FHC-E-5/2																
FHC-E-6/1																
FHC-E-6/2																
FHC-E-7/1																
FHC-E-7/2																
FHC-E-8/1																
FHC-E-8/2																

หมายเหตุ

ล[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน กรกฎาคม 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 5 สิงหาคม 2567

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 2/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 3/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำตู้ปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของตู้ลิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์ตู้ลิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน กรกฎาคม 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 42 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	3	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	2	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	1	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	1	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	0	งาน
รวม / Total	**8**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	10	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	14	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	1	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	9	งาน
รวม / Total	**34**	**งาน**

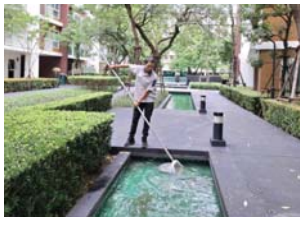
รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและตักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตักใบไม้บ่อน้ำพุ

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

PLUS+ LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตู้ล้างรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คแรงดันลมในถังไดอะแฟรมบริเวณอาคาร A-E

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการซ่อมปั๊มดูดน้ำทิ้งในห้องปั๊มสระว่ายน้ำ เนื่องจากลูกปืนคิด ใบพัดไม่หมุน




ช่างอาคารดำเนินการสูบน้ำออกจากบ่อบำบัดบริเวณอาคาร E เนื่องจากท่อเตรนดันน้ำไม่ไปบ่อสุดท้าย




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อเมนไขมันอาคาร E อุดตัน




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คน้ำทิ้งซึม สาเหตุเกิดจากช่องชาร์ปลาดฟ้ามีรอยร้าวบริเวณ อาคาร E ชั้น 8




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขน้ำทิ้ง เก็บรอยร้าวช่องชาร์ปวาล์วน้ำบริเวณ อาคาร E ชั้น 8

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คระบบ CWP No.1-2 สูบน้ำได้ปกติ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนโมดูล บริเวณอาคาร D ชั้น 7 ทดแทนของเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนลูกลอยบ่อบำบัดอุปกรณ์สั่งการทำงานปั๊ม SP1-2 ไม่ทำงาน บริเวณอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนส




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คไฟส่องป้ายโครงการชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คอินเตอร์คอมภายในลิฟท์อาคาร A-E สามารถใช้งานได้ปกติทุกตัว




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขไม้กระดกด้างป้อมหลังสามารถใช้งานได้ปกติ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนเทอร์มินอล Power ปั๊ม CWP เนื่องจากเกิดการช็อตตำบริเวณอาคาร C




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขหลังคาทางเดินอาคาร A รั่วซึม เนื่องจากซิลิโคนบริเวณแฟลชชิ่งเสื่อมสภาพ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดล้างตัวกักตะกอนปั๊มสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อน้ำทิ้งไขมัน KW บริเวณอาคาร E ชั้น 1 อุดตัน



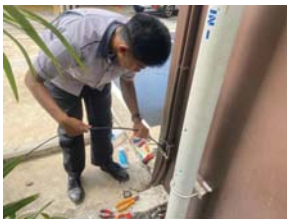
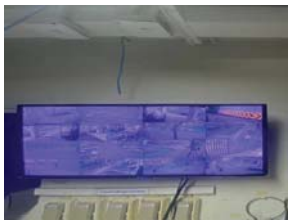

ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขฝาปิดเวลารถเหยียบมีเสียงดังบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการปรับพื้นที่ดินเพื่อเทปูนบริเวณอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการทาสีสัญญาลักษณ์ห้ามจอดข้อนคันบริเวณหน้าอาคาร A

ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขสายกล้องวงจรปิด DVR1 ช่องที่ 1 เนื่องจากสายชุดเดิมชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการ PM ป้าย Exit ทางออกหนีไฟ อาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการ PM ระบบไฟฉุกเฉิน Emergency light อาคาร A-E



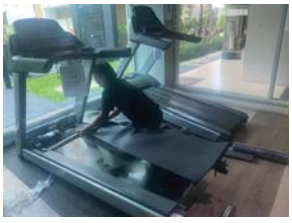

ช่างอาคารดำเนินการ PM ระบบ Fire Hose อาคาร A-E

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและดักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ

ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเปลี่ยนบอร์ดคอนโทรลตู้วิ่ง และสายพาน No.1,2




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าเก็บตัวอย่างน้ำเสียประจำเดือน




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการแก้ไขท่อน้ำดี บริเวณอาคาร B




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการแก้ไขข้อต่อท่อน้ำดี บริเวณอาคาร B




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเข้าแก้ไขเปลี่ยนบอร์ดไฟรวมบริเวณอาคาร D

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





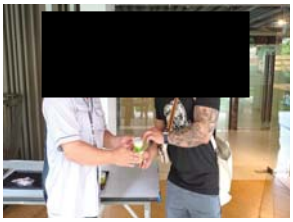


กิจกรรมถวายเทียนเข้าพรรษา เนื่องในวันเข้าพรรษา 2567

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2567



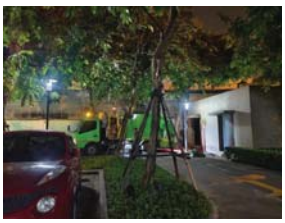

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

กิจกรรมเทศกาลวันเข้าพรรษา จัดทำขนมละโกสาลูข้าวโพดมอบให้ท่านเข้าของร่วม

เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2567

3. งานด้านรักษาความปลอดภัย




PLUS+
LIVING MANAGEMENT




รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

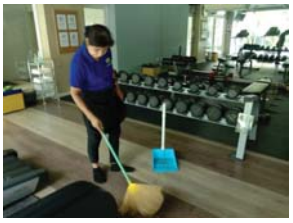
4. งานด้านความสะอาด







PLUS+
LIVING MANAGEMENT




พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

5. งานด้านดูแลสวน







PLUS+
LIVING MANAGEMENT





พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

6. งานด้านกำจัดแมลง









PLUS+
LIVING MANAGEMENT





พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

7. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2567 จำนวน 450 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 38.53% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

8. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน สิงหาคม 2567

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งสวนรอบโครงการ ประจำเดือนสิงหาคม 2567
  รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 8 สิงหาคม 2567
  รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 22 สิงหาคม 2567

- กำหนดแผนงานเข้า PM ระบบ FIRE ALARM ประจำเดือน สิงหาคม 2567 ในวันที่ 14 สิงหาคม 2567

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 19 สิงหาคม 2567

- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน สิงหาคม 2567 ในวันเสาร์ที่ 31 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ 30 สิงหาคม 2567

- ประกาศบริการตรวจสอบอุปกรณ์ในห้องชุดตรวจสุขภาพห้องชุด ประจำปี 2567

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน สิงหาคม 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 กันยายน 2567

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 2/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 3/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำคูปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของตู้วิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์ตู้วิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
31	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 2/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
32	ค่าบริการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

33	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 5/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
34	จัดซื้อเปลี่ยนทรายถังกรอง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
35	จัดซื้อคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
36	จัดซื้อหลอดไฟ สำหรับโพลีนที่ส่วนกลาง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
37	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 6/2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
38	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ พระพันปีหลวง	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
39	ดำเนินคดีฟ้องร้องห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
40	จัดส่งหนังสือเตือนครั้งที่ 2 หลังจากครบกำหนด ชำระค่าส่วนกลางปี 2567	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน สิงหาคม 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 21 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	2	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	1	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	0	งาน
รวม / Total	**3**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	4	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	6	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	1	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	7	งาน
รวม / Total	**18**	**งาน**

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและดักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักใบไม้บ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตู้สังรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้งไฟสปอร์ตไลท์ทางเข้าป้อมหน้า




ช่างอาคารดำเนินการเกไรบัมสระว่ายน้ำ No.2 มีน้ำรั่วซึม

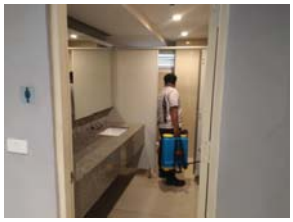
PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการสูบน้ำออกจากบ่อบำบัดบริเวณอาคาร E เนื่องจากท่อเตรนดันน้ำไม่ไปปลายทาง



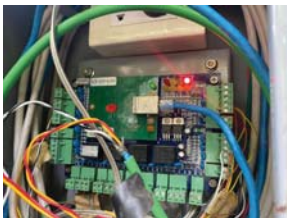
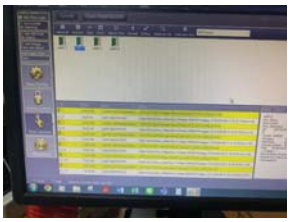

ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงท้องน้ำส่วนกลางอาคาร A และห้องฟิตเนส




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คน้ำรั่วซึม สาเหตุเกิดจากช่องชาร์ปลาดฟ้ามีรอยร้าวบริเวณ อาคาร E ชั้น 8

ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คระบบ Wiegand board ไม่กั้นเข้า-ออก ไม่ทำงาน




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนฟุตวาล์วปั๊มบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดระเบียง ชั้น 2 บริเวณอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนส




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อน้ำทิ้งใบมัน KW บริเวณอาคาร




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขพื้นถนนแตกบริเวณอาคาร A-B




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขฝาท่อเสียงดังเวลามีรถเหยียบบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คและแก้ไขมอเตอร์ปั๊มบ่อน้ำพุมีเสียงดัง




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนโมดูลชั้น 5 Number17 อาคารC ทดแทนของเดิมที่ชำรุด




ช่างอาคารดำเนินการ PM ป้าย Exit ทางออกหนีไฟ อาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการ PM ระบบไฟฉุกเฉิน Emergency light อาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการ PM ระบบ Fire Hose อาคาร A-E




บริษัท เต่าบิน จำกัด เข้าติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ เปิดให้บริการวันที่ 1 สิงหาคม 2567 (สัญญาบริการ 1 ปี)




บริษัท ทัช พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เข้าเก็บตัวอย่างน้ำเสียประจำเดือน




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการซ่อมขาไกด์เรียว และติดตั้ง ปั๊ม EJ บริเวณอาคาร D




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเข้าแก้ไขฝาบ่อชำรุด บริเวณอาคาร D

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย





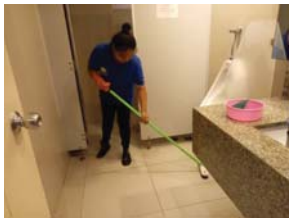





รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด








พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน

PLUS+ LIVING MANAGEMENT








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2567 จำนวน 445 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 38.10% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

PLUS+ LIVING MANAGEMENT








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน กันยายน 2567

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งสวนรอบโครงการ ประจำเดือนกันยายน 2567
  รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567
  รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 26 กันยายน 2567

- ประกาศงดจ่ายกระแสไฟฟ้า เพื่อซ่อมบำรุงหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูง และเปลี่ยนอุปกรณ์ลูกถ้วยหม้อแปลงไฟฟ้า เปลี่ยนอุปกรณ์ลูกถ้วยหม้อแปลงไฟฟ้าอาคาร A- E ในวันที่ 3 กันยายน 2567 เวลา 13.00 – 14.00 น.

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 16 กันยายน 2567

- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน กันยายน 2567 ในวันเสาร์ที่ 28 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ 27 กันยายน 2567

- ประกาศบริการตรวจสอบอุปกรณ์ในห้องชุดตรวจสุขภาพห้องชุด ประจำปี 2567

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน กันยายน 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 7 ตุลาคม 2567

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 2/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 3/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำตู้ปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของลูกวิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์ลูกวิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
31	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 2/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
32	ค่าบริการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
33	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 5/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
34	จัดซื้อเปลี่ยนทรายถังกรอง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
35	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
36	จัดซื้อหลอดไฟ สำหรับไฟพื้นที่ส่วนกลาง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
37	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 6/2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
38	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ พระพันปีหลวง	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
39	ดำเนินคดีฟ้องร้องห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
40	จัดส่งหนังสือเตือนครั้งที่ 2 หลังจากครบกำหนด ชำระค่าส่วนกลางปี 2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
41	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
42	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
43	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอาคาร และหม้อแปลงไฟฟ้า ประจำปี 2567	เดือน ก.ย. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
44	ซ่อมบำรุงมอร์ตอูวิ่ง เครื่องออกกำลังกาย	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน กันยายน 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 9 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	1	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	1	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	0	งาน
รวม / Total	**2**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	4	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	2	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	1	งาน
รวม / Total	**7**	**งาน**

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและดักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดักใบไม้บ่อน้ำพุ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดผู้ดำรงรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์

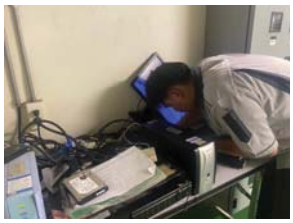
PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนสสั่งเปิด-ปิดไม่ได้ สาเหตุเกิดจากสายไฟเซนเซอร์เสีย
ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ใช้งานได้ตามปกติ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค DVR ไม่บันทึกข้อมูล อาคารE เนื่องจากสาย DATA หลวมดำเนินการแก้ไขเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนส




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คปั๊มบ่อบำบัดอาคาร C SP-2 ชั้น Overload เนื่องจากกระแสสูง

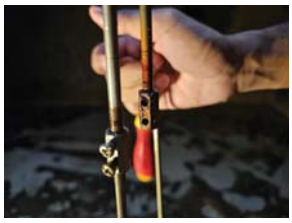
PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คแก้ไขโคมไฟบริเวณสระว่ายน้ำทริป




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คลูกลอยอันเดอร์กราวแทงค์น้ำอาคารD ไม่ทำงานแก้ไขเรียบร้อย

ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขขาดิเล็กโหรดแทงค์น้ำใต้ดินบริเวณอาคาร C

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดพื้นแทงค์น้ำบริเวณดาดฟ้าอาคาร C




ช่างอาคารดำเนินการปิดวุฒิน้ำรั่วทางเดินกลางอาคาร B ชั้น 1




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้งป้ายไวนิลข้อมอยหยหนีไฟประจำปี 2567 บริเวณหน้าโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขไฟเสาสูงเยืองบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบแก้ไขท่อไขมันอุดตันบริเวณลานจอดอาคาร D




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขฝาท่อเสียงดังบริเวณอาคาร E

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดรางระบายน้ำบริเวณทางเข้า-ออก หน้าของโครการ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยน Switch Hub อุปกรณ์ล้องวงจรปิด อาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขระบบ Access Control ประตูอาคาร B เนื่องจากสายไฟ 12 V.ขาดชำรุด
ทำให้กลอนแม่เหล็กไฟฟ้าไม่ทำงาน




ผู้รับเหมาเข้าตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายลู่วิ่ง No.3 สายพานมอเตอร์หย่อน ทำงานปรับตั้งใหม่เรียบร้อย




ช่างอาคารดำเนินการเติมลมถังไดอะแฟรมบริเวณอาคาร A,D,E




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ.. เพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์ ACB บริเวณอาคาร A

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT



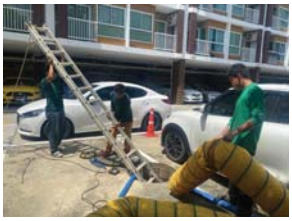

เจ้าหน้าที่การไฟฟ้า และผู้รับเหมาเข้าดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้า เปลี่ยนอุปกรณ์ลูกถ้วย บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้าอาคาร C




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเข้าตรวจเช็คตู้ EV สามารถใช้งานได้ปกติ




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการติดตั้งตู้จำหน่ายสินค้ายาอัตโนมัติ Medis บริเวณอาคาร A (สัญญาบริการ 1 ปี)




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการปรับปรุงปอปั่นดัดน้ำเสียบริเวณอาคาร E




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ.. เพื่อเปลี่ยนอุปกรณ์ ACB บริเวณอาคาร A











เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต บางเขน เข้าดูดบ่อไขมัน,บ่อเกรอะ อาคาร A,B,C,D,E จำนวน 10 บ่อประจำปี 2567

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย

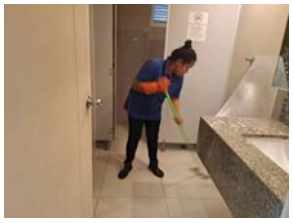




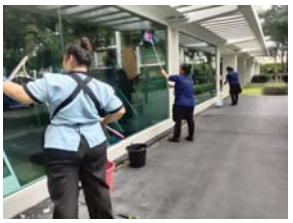



รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด





พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

4. งานด้านดูแลสวน








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

5. งานด้านกำจัดแมลง








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 440 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 37.67% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน ตุลาคม 2567

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งส่วนรอบโครงการ ประจำเดือนตุลาคม 2567
- รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 10 ตุลาคม 2567
- รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 24 ตุลาคม 2567

- ประกาศงดจ่ายกระแสไฟฟ้า เพื่อซ่อมบำรุงหม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงประจำปี 2567 ในวันที่ 9 -10 ตุลาคม 2567
  เวลา 13.00 – 14.00 น.

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 ตุลาคม 2567

- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน ตุลาคม 2567 ในวันเสาร์ที่ 26 ตุลาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ 25 ตุลาคม 2567

- ประกาศประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี 2567 ในวันอาทิตย์ที่ 27 ตุลาคม 2567 เวลา 09.00 -12.00 น.

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ตุลาคม 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 2/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 3/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำตู้ปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของสูวิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์สูวิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
31	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 2/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
32	ค่าบริการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

33	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 5/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
34	จัดซื้อเปลี่ยนทรายถังกรอง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
35	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
36	จัดซื้อหลอดไฟ สำหรับไฟพื้นที่ส่วนกลาง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
37	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 6/2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
38	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ พระพันปีหลวง	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
39	ดำเนินคดีฟ้องร้องห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
40	จัดส่งหนังสือเตือนครั้งที่ 2 หลังจากครบกำหนด ชำระค่าส่วนกลางปี 2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
41	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
42	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
43	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอาคาร และหม้อแปลงไฟฟ้า ประจำปี 2567	เดือน ก.ย. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
44	ซ่อมบำรุงมอร์ตสูวิ่ง เครื่องออกกำลังกาย	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
45	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
46	ดูดสิ่งปฏิกูล (ระบบบำบัดน้ำเสีย) 5 อาคาร :A,B,C,D,E รวมทั้งหมด 10 บ่อ	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน ตุลาคม 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 17 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	2	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	3	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	2	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	1	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	4	งาน
รวม / Total	**12**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	1	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	1	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	3	งาน
รวม / Total	**5**	**งาน**

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา





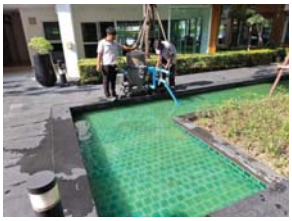
ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและตักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตักใบไม้บ่อน้ำพุ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตู้ล้างรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขไฟส่องแสงสว่าง บริเวณสวนสนามบ่อน้ำพุ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขเสาไฟทางเดินส่วนกลางผุ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนสน้ำหยด เนื่องจากท่อเดรนตัน




ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเสาไฟเอียง บริเวณรอบโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนหลอดไฟเสาสูง รอบโครงการ ทดแทนของเดิมที่เสีย




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คปั๊มสระว่ายน้ำ No.2 มีน้ำรั่วซึม สาเหตุเกิดจากแมคคานิคอลซีลเสีย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขปั๊มน้ำสระตัวที่ 3 รัชดึม บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี 2567




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดระเบียงห้อง MDB ชั้น 2 อาคาร A - E




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขตู้ไม้กั้นหลุดผังทางออกบริเวณป้อมรปภ.หน้าโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดรูระบายน้ำตามฟ้า บริเวณอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการปรับปรุงทาสีเสียงนอนบริเวณสระว่ายน้ำใหม่




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข Foot Valve บ่อน้ำพุ C-D




ช่างอาคารดำเนินการปรับปรุงทาสีจราจร สัญลักษณ์ลูกศรทางเข้า-ออกป้อมหน้า หน้าโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขระบบกล้อง CCTV เนื่องจาก IP หลุดบริเวณอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขระบบกล้อง CCTV เนื่องจาก IP หลุดบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยน Switch Hub อุปกรณ์กล้องวงจรปิด อาคาร E




ผู้รับเหมาเข้าตรวจปรับปรุงรัชดึม ทาสีใหม่




ช่างอาคารดำเนินการปรับปรุงทาสีจราจร สัญลักษณ์ลูกศรรอบโครการ




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการทาสีไฟสูงบริเวณลานจอดรถ บริเวณอาคาร A

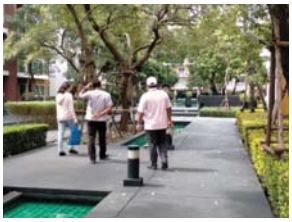



ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการนำเตียงนอนสระว่ายน้ำที่ชำรุดนำออกไปซ่อมแซม

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการ PM ระบบไฟฟ้า และหม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี 2567




เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เขตบางเขนเข้าพื้นที่สำรวจแหล่งน้ำรังเพาะพันธุ์ยุงภายในโครงการ




ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์ ACB บริเวณอาคาร A ทดแทนของเดิมที่ชำรุด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย







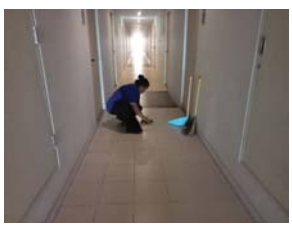

รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

3. งานด้านความสะอาด





พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

4. งานด้านดูแลสวน








พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง








พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567 จำนวน 435 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 37.24% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน พฤศจิกายน 2567

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งสวนรอบโครงการ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2567
- รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 7 พฤศจิกายน 2567
- รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 21 พฤศจิกายน 2567

- ประกาศกิจกรรมวันลอยกระทงในวันศุกร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2567 เวลา 15.00 -23.00 น.

- ประกาศประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี 2567 ในวันอาทิตย์ที่ 17 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 -12.00 น.

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2567

- ทำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 ในวันเสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ 29 พฤศจิกายน 2567

- ประกาศขอเชิญทุกท่านร่วมประเมินความพึงพอใจประจำปี 2567

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 10 ธันวาคม 2567

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 2/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 3/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำตู้ปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของลู่วิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์ลู่วิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
31	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 2/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
32	ค่าบริการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

33	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 5/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
34	จัดซื้อเปลี่ยนทรายถังกรอง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
35	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
36	จัดซื้อหลอดไฟ สำหรับไฟพื้นที่ส่วนกลาง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
37	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 6/2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
38	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ พระพันปีหลวง	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
39	ดำเนินคดีฟ้องร้องห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
40	จัดส่งหนังสือเตือนครั้งที่ 2 หลังจากครบกำหนด ชำระค่าส่วนกลางปี 2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
41	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
42	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
43	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอาคาร และหม้อแปลงไฟฟ้า ประจำปี 2567	เดือน ก.ย. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
44	ซ่อมบำรุงมอร์ตลู่วิ่ง เครื่องออกกำลังกาย	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
45	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
46	ดูดสิ่งปฏิกูล (ระบบบำบัดน้ำเสีย) 5 อาคาร :A,B,C,D,E รวมทั้งหมด 10 บ่อ	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+ LIVING MANAGEMENT

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	2	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	0	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	0	งาน
รวม / Total	**3**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	3	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	2	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	3	งาน
รวม / Total	**9**	**งาน**

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและตักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตักใบไม้บ่อน้ำพุ

PLUS+ LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดถังรถหยอดเหรียญ




ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์

PLUS+ LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการดักไขมันประจำสัปดาห์




ช่างอาคารดำเนินการทาสีท่อร้อยสายไฟริมกำแพงบริเวณหน้าอาคาร A




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขเชื่อมซ่อมโครงเหล็กบริเวณประตูป้อมหลังโครงการ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนส เปิด-ปิด กับรีโมทไม่ได้ แก้ไขเรียบร้อย




ช่างอาคารดำเนินการเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศห้องฟิตเนส



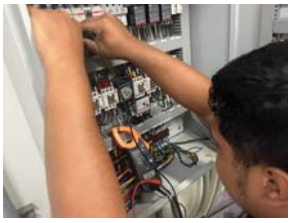

ช่างอาคารดำเนินการเติมเกลือปรับสภาพน้ำ




ช่างอาคารดำเนินการทำการแก้ไขท่อไขมันอุดตัน บริเวณสนามจอดอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการตรวจตั้งโช๊คประตูทางเข้าบริเวณอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการ ตรวจเช็คระบบ CWP บริเวณ A-E ประจำเดือน




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้ง Door stopper ประตูทางเข้าล็อบบี้ป้องกันการเปิดประตูค้างทิ้งไว้บริเวณอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดระเบียงห้อง MDB ชั้น 2 อาคาร A - E




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็ค และเติมลมถัง Booster pump อาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการทำการปรับพื้นเทยางมะตอยบริเวณลานจอด อาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการทำการเปลี่ยนโมดูล Fire Alarm อาคาร A ชั้น 7 และ อาคาร E ชั้น 2 ทดแทนของเดิมที่ชำรุด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อน้ำทิ้งพักบริเวณห้องขยะอาคาร D




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขปั๊มบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขป้ายไฟฉุกเฉินหลุดบริเวณอาคาร E ชั้น2

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดบ่อน้ำพุบริเวณอาคาร C,D




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขปั๊มสระว่ายน้ำ No.2 มีน้ำรั่วซึม




ผู้รับเหมาเข้าส่งเสียงสระว่ายน้ำที่นำออกไปเปลี่ยนเบาะที่ชำรุดจำนวน 3 ตัว

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ฝ่ายจัดการ ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ







PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ฝ่ายจัดการ ดำเนินการจัดกิจกรรมงานลอยกระทงประจำปี 2567






ฝ่ายจัดการ ดำเนินการจัดกิจกรรมงานประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี 2567

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย








รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

3. งานด้านความสะอาด








พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

4. งานด้านดูแลสวน



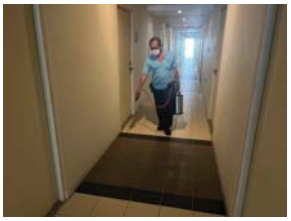
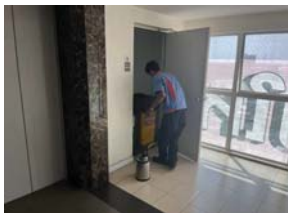





พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

5. งานด้านกำจัดแมลง





พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 31 พฤศจิกายน 2567 จำนวน 425 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 36.39% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน ธันวาคม 2567

- ประกาศสำนักงานเปิดทำการในวันหยุด

วันพฤหัสบดี 5 ธันวาคม	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
วันอังคาร 10 ธันวาคม	วันรัฐธรรมนูญ
วันอังคาร 31 ธันวาคม	วันสิ้นปี

- ประกาศปิดการใช้งานคีย์การ์ดทางเข้า - ออก อาคาร A ในวันที่ 11- 18 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00-16.00 น. ฝ่ายจัดการจะทำการปิดการใช้งานบัตรคีย์การ์ดทางเข้า - ออก อาคาร A ของห้องชุดพักอาศัยเป็นการชั่วคราว

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งสวนรอบโครงการ ประจำเดือนธันวาคม 2567
  รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2567
  รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2567

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 ธันวาคม 2567

- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน ธันวาคม 2567 ในวันเสาร์ที่ 28 ธันวาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันศุกร์ 28 ธันวาคม 2567

- ประกาศปิดการใช้งานปรับลดบัตรจอดรถฟรี รายเดือน เหลือ 1 ใบ/เดือน/1 ห้องชุด มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไปอ้างถึง มติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วมประจำปี 2567 เมื่อวันอาทิตย์ที่ 17 พฤศจิกายน 2567

- ประกาศลงทะเบียนรับสติกเกอร์สำหรับจอดรถแบบใหม่ และอัพเดทฐานข้อมูลอุปกรณ์อ่านไม้กันอัตโนมัติ (บลูทูธ)สามารถติดต่อขอรับสติกเกอร์จอดรถแบบใหม่ ได้ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ 6 มกราคม 2558 - วันจันทร์ 31 มีนาคม 2568 (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 08.30 - 17.30 น. สำนักงานนิติบุคคล ชั้น 1 อาคาร A

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ธันวาคม 2567
วี คอนโด

ประกาศ วันที่ 5 มกราคม 2568

แผนการบำรุงประจำปี 2567

No.	แผนการบำรุงประจำปี 2567	ช่วงเวลา	สถานะ
1	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
2	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
3	จัดกิจกรรมทำบุญอาคาร และกิจกรรมจัดเลี้ยงปีใหม่	เดือน ม.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
4.	จัดกิจกรรมตรุษจีนประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
5	จัดกิจกรรมวาเลนไทน์ประจำปี 2567	เดือน ก.พ. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
6	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
7	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 1-3/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
8	จัดซื้อเคมีภัณฑ์สระว่ายน้ำ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
9	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Emergency Light จำนวน 276 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
10	จัดซื้อแบตเตอรี่ระบบ Fire Alarm จำนวน 10 ชุด	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
11	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรอบโครงการ	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
12	จัดส่งเอกสารหนังสือเตือนค้างชำระค่าส่วนกลาง ครั้งที่ 1	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
13	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 1/2567	เดือน มี.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
14	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
15	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 4/2567	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
16	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
17	จัดซื้อชุด Emergency Light จำนวน 267 ชุด	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
18	จัดซื้อหลอดไฟทางเดิน, สวน, ไฟรั้วรอบอาคาร	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
19	จัดกิจกรรมสรงน้ำพระเนื่องในเทศกาลวันสงกรานต์	เดือน เม.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
20	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 5/2567	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
21	จัดซื้อจัดทำคูปองบัตรที่จอดรถ (สีฟ้า)	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
22	จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
23	กิจกรรมอบรมดับเพลิง และเหตุฉุกเฉินสำหรับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	เดือน พ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
24	ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA)	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
25	ตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
26	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 6/2567	เดือน มิ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
27	เปลี่ยนปุ่มกดของสูวิ่งไฟฟ้า รุ่น T3X (MATRIX)	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
28	เปลี่ยนสายพานมอเตอร์สูวิ่ง No.2	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
29	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ ร.10	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
30	จัดกิจกรรม ถวายเทียนพรรษา	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
31	จัดประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งที่ 2/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
32	ค่าบริการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (สวล.) โดย บ.ผู้ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
33	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 7/2567	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

34	จัดซื้อเปลี่ยนทรายถังกรอง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
35	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
36	จัดซื้อหลอดไฟ สำหรับไฟพื้นที่ส่วนกลาง	เดือน ก.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
37	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 8/2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
38	จัดกิจกรรมวันเฉลิมฯ พระพันปีหลวง	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
39	ดำเนินคดีฟ้องร้องห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง	เดือน ส.ค. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
40	จัดส่งหนังสือเดือนครั้งที่ 2 หลังจากครบกำหนด ชำระค่าส่วนกลางปี 2567	เดือน ส.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
41	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 9/2567	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
42	จัดซื้อเคมีภัณฑ์เติมสระว่ายน้ำ เช่น กรดเกลือ , คลอรีน, น้ำยากันตะไคร่	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
43	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าอาคาร และหม้อแปลงไฟฟ้า ประจำปี 2567	เดือน ก.ย. 67	อยู่ระหว่างดำเนินการ
44	ซ่อมบำรุงมอร์ตูรัง เครื่องออกกำลังกาย	เดือน ก.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
45	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 10/2567	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
46	ดูดสิ่งปฏิกูล (ระบบบำบัดน้ำเสีย) 5 อาคาร A,B,C,D,E รวมทั้งหมด 10 บ่อ	เดือน ต.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
47	จัดซื้อโบเสร็จรับเงิน	เดือน พ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
48	จัดกิจกรรมกิจกรรมวันลอยกระทง ประจำปี 2567	เดือน พ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
49	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 11/2567	เดือน พ.ย. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
50	ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียครั้งที่ 12/2567	เดือน ธ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย
51	จัดซื้อคูปองบัตรที่จอดรถ (สีขาว)	เดือน ธ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

52	จัดกิจกรรมวันคริสต์มาสปีใหม่	เดือน ธ.ค. 67	ดำเนินการเรียบร้อย

งานบริการภายในห้องชุดและงานส่วนกลาง
ประจำเดือน ธันวาคม 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 27 งาน

งานส่วนกลาง		
ระบบงานไฟฟ้า	7	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	4	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	0	งาน
ระบบงานอาคารและเฟอร์นิเจอร์	0	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	1	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	1	งาน
รวม / Total	**13**	**งาน**

งานภายในห้องชุด		
ระบบงานไฟฟ้า	6	งาน
ระบบงานประปาสุขาภิบาล	7	งาน
ระบบงานปรับอากาศ	1	งาน
ระบบงานโทรศัพท์และทีวี	0	งาน
ระบบงานอื่น ๆ	0	งาน
รวม / Total	**14**	**งาน**

รายงานผลการดำเนินการประจำเดือน

1. งานด้านซ่อมแซมและบำรุงรักษา





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาด ดูดตะกอนและตักใบไม้บริเวณสระว่ายน้ำ





PLUS+
LIVING MANAGEMENT

ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตักใบไม้บ่อน้ำพุ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดดูดตะกอนบ่อน้ำพุ





ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดตู้สังรถหยอดเหรียญ





ช่างอาคารดำเนินการพ่นยุงประจำสัปดาห์

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คเครื่องออกกำลังกายประจำสัปดาห์





ช่างอาคารดำเนินการตักใยมันประจำสัปดาห์





ช่างอาคารดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่ระบบ Access Control Systems บริเวณอาคาร A-E จำนวน 10 ชุด

PLUS+
LIVING MANAGEMENT




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขระบบ CWP ปั๊มสตาร์ทพร้อมกัน 2 ตัว บริเวณอาคาร C




ช่างอาคารดำเนินการตรวจเช็คตู้หยอดเหรียญล้างรถ ฉีดโฟมไม่ออกตรวจพบปั๊มลมไม่ทำงานพบว่าขดลวดมอเตอร์ไหม้
อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อปั๊มลมใหม่




ช่างอาคารดำเนินการทำการแก้ไขอ่างล้างมืออุดตันห้องน้ำหญิงส่วนกลางบริเวณอาคาร A




ช่างอาคารดำเนินการทำแก้ไขทะลวงท่อไขมันอุดตันบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการทำแก้ไขทะลวงท่อน้ำทิ้งอุดตันห้องน้ำส่วนกลางบริเวณอาคาร A




ช่างอาคารดำเนินการทำแก้ไขทะลวงท่อไขมันห้องพักอาคัยอุดตันบริเวณอาคาร E




ช่างอาคารดำเนินการแก้ไขท่อปั๊มสระว่ายน้ำ No.2 มีน้ำหยดจากจุดต่อท่อ




ช่างอาคารดำเนินการทำความสะอาดรางระบายน้ำบนดาดฟ้าอาคาร A-E




ช่างอาคารดำเนินการทำการแก้ไขปั๊ม SP2 ขึ้นโอเวอร์โหลด
(สาเหตุเกิดจากลูกลอยลูกที่ 3 ขึ้นมาค้างอยู่บริเวณขอบบ่อ) บริเวณอาคารB




ช่างอาคารดำเนินการทำการเติมคลอรีนบ่อน้ำพุ




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้งโคมไฟเพิ่ม บริเวณหลังเคาน์เตอร์รปภ. อาคาร A




ช่างอาคารดำเนินการติดตั้งตัวกันประตูเปิดค้างบริเวณอาคาร B-E




ช่างอาคารดำเนินการตรวจสอบปั๊มบ่อบำบัด SP1 ขึ้น Over load
สาเหตุเกิดจากมีเชือกไปติดใบพัด ได้ทำการนำเชือกออกจากปั๊มแล้ว ปั๊มสามารถทำงานได้ปกติบริเวณอาคาร B




ช่างอาคารดำเนินการทำการแก้ไขภาพกล้อง CCTV ไม่ชัด บริเวณอาคาร D









ช่างอาคารดำเนินการจัดสถานที่ และตกแต่งต้นคริสต์มาส




ผู้รับเหมาเข้าเปลี่ยนรถมีประตูล้อบนี้เป็นแบบเลื่อนบริเวณอาคาร B-E

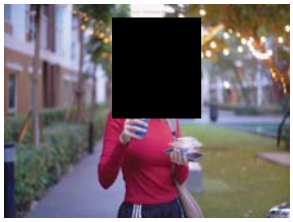



ผู้รับเหมาเข้าขุดดินทาท่อน้ำเสียรั่วบริเวณอาคาร E




ฝ่ายจัดการฯ เก็บผลผลิตบริเวณอาคาร A

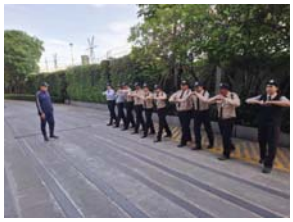





ฝ่ายจัดการ ดำเนินการจัดกิจกรรมคริสต์มาสประจำปี 2567
วันที่ 25 ธันวาคม 2567

2. งานด้านรักษาความปลอดภัย









รวมแถวพนักงานรักษาความปลอดภัย
เพื่อมอบหมายนโยบายงานด้านการรักษาความปลอดภัยในอาคารอย่างเคร่งครัด

3. งานด้านความสะอาด




PLUS+
LIVING MANAGEMENT






พนักงานรักษาความสะอาด ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง เน้นย้ำเพิ่มความถี่ในบริเวณที่เป็นจุดสัมผัส

4. งานด้านดูแลสวน



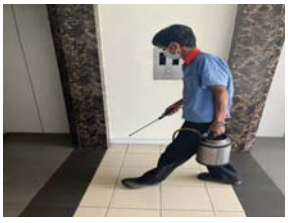

PLUS+
LIVING MANAGEMENT





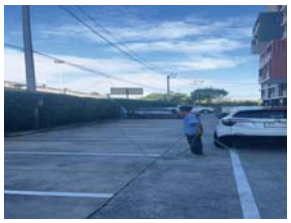

พนักงานดูแลสวน ดำเนินการตัดแต่ง,รดน้ำและฉีดยากำจัดแมลงต้นไม้รอบโครงการ

5. งานด้านกำจัดแมลง




PLUS+
LIVING MANAGEMENT






พนักงานกำจัดแมลง เข้าดำเนินการกำจัดแมลงในพื้นที่ส่วนกลางประจำเดือน

6. การจัดเก็บค่าใช้จ่าย

จำนวนห้องชุดที่ค้างชำระค่าส่วนกลาง, ค่าประกันภัยอาคาร และบำรุงรักษาลิฟต์ ประจำปี 2567 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 420 ห้อง จาก 1,168 ห้อง หรือคิดเป็น 35.96% ของจำนวนเงินที่เรียกเก็บทั้งหมด

7. แผนการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์เดือน มกราคม 2568

- ประกาศปิดการใช้งานคีย์การ์ดทางเข้า - ออก อาคาร A-E ในวันที่ 11 ธันวาคม 2567 – 24 มกราคม 2568 ฝ่ายจัดการฯ จะทำการปิดการใช้งานบัตรคีย์การ์ดทางเข้า - ออก อาคาร A-E ของห้องชุดพักอาศัยเป็นการชั่วคราว เพื่ออัพเดทฐานข้อมูลใหม่

- กำหนดแผนงานเข้าตกแต่งสวนรอบโครงการ ประจำเดือนมกราคม 2568
  รอบที่ 1 ในวันพฤหัสบดีที่ 9 ธันวาคม 2568
  รอบที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 23 ธันวาคม 2568

- ประกาศระงับการให้บริการน้ำประปาสำหรับห้องชุดที่ค้างชำระเกิน 2 เดือน โดยดำเนินการปิดน้ำในวันที่ 17 มกราคม 2568

- ประกาศขอเชิญร่วมทำบุญอาคาร และจัดเลี้ยงปีใหม่ประจำปี 2568 ในวันที่ 18 มกราคม 2568 เวลา 09.09 -22.00 น.

PLUS+
LIVING MANAGEMENT

- กำหนดฉีดปลวก แมลง บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ประจำเดือน มกราคม 2568 ในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 ตั้งแต่เวลา 13.00 – 14.00 น. โดย บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด ท่านเข้าของร่วมและผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์ให้บริษัท บางกอก เพสท์ แมเนจเมนท์ จำกัด เข้าดำเนินการฉีดยากำจัดปลวกและแมลงภายในห้องชุด กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคล ภายในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568

- ประกาศปิดการใช้งานปรับลดบัตรจอดรถฟรี รายเดือน เหลือ 1 ใบ/เดือน/1 ห้องชุด มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไปอ้างถึง มติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี 2567 เมื่อวันอาทิตย์ที่ 17 พฤศจิกายน 2567

- ประกาศลงทะเบียนรับสติกเกอร์สำหรับจอดรถแบบใหม่ และอัพเดทฐานข้อมูลอุปกรณ์อ่านไม้กันอัตโนมัติ (บลูทูธ)สามารถติดต่อขอรับสติกเกอร์ จอดรถแบบใหม่ ได้ตั้งแต่ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 – 15 พฤษภาคม 2568 (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 08.30 - 17.30 น. สำนักงานนิติบุคคล ชั้น 1 อาคาร A

PLUS+
LIVING MANAGEMENT